

LETNO POROČILO ZA LETO 2020

Lekarna Sevnica

Odgovorna oseba: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2020

KAZALO

OSEBNA IZKAZNICA	1
PREDSTAVITEV LEKARNE SEVNICA	2
DEJAVNOST ZAVODA	3
ORGANIZIRANOST	4
1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE.....	8
2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA	11
3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV	12
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	13
4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV	13
4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA.....	14
4.3. POSLOVNI IZID.....	15
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	15
6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	16
7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	16
7.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA.....	16
8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC.....	17
9. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	19
10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	19
11. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH.....	19
11.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA.....	19
11.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike	19
11.1.2. Ostale oblike dela	20
11.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva	20
11.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem	21
11.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2020.....	21
11.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2020.....	23
12. ZAKLJUČEK.....	24
1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA.....	28
1.1. SREDSTVA.....	28
1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	29
2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	30
2.1. ANALIZA PRIHODKOV	30
2.2. ANALIZA ODHODKOV.....	31
2.3. POSLOVNI IZID.....	33
2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....	33
2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	34
2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov.....	34
2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.....	34
2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV.....	35
3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA.....	35
4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2020	36



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2020

OSEBNA IZKAZNICA

Ime: LEKARNA SEVNICA

Sedež: TRG SVOBODE 14

Matična številka: 5054931

Davčna številka: 58996974

Šifra uporabnika: 27600

Številka transakcijskega računa: 013106030276043

Telefon, fax, e-mail: 07 81 61 630; 07 81 61 632; info@lekarna-sevnica.si

Spletna stran: www.lekarna-sevnica.si

Ustanovitelj: Občina Sevnica

Datum ustanovitve: 8. 2. 1974

šifra dejavnosti: G47.730 - Trgovina na drobno s farmacevtskimi izdelki v specializirani prodajalni

Organi zavoda: Svet zavoda, Direktor zavoda, Strokovni svet zavoda

Podrobnejša organizacija zavoda: /

Vodstvo zavoda: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.

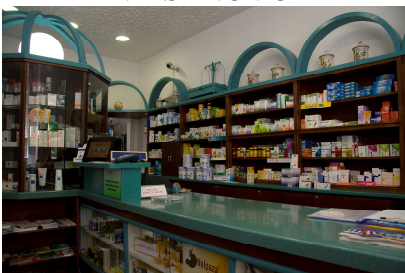
LEKARNA SEVNICA



LEKARNA SEVNICA



LEKARNA SENOVO



LEKARNA KRMELJ



LEKARNA PLANINA



Odpiralni čas poslovalnic:

SEVNICA	
PONEDELJEK - PETEK	7.00 – 20.00
SOBOTA	7.00 – 13.00
DEŽURSTVO SRE. - PET.	20.00 – 21.00
DEŽURSTVO SOBOTA POPOLDAN	16.00 -20.00
DEŽURSTVO NEDELJA IN PRAZNIK DOPOLDAN	9.00 - 12.00
DEŽURSTVO NEDELJA IN PRAZNIK POPOLDAN	16.00 - 20.00

SENOVO	
PONEDELJEK - SREDA	7.00 – 20.00
ČETRTEK (vsak 4. četrtek do 19)	7.00 – 16.00
PETEK	7.00 – 16.00
SOBOTA	7.00 – 12.00

KRMELJ	
PON., SRE., ČET., PET.	7.00 – 14.00
PONEDELJEK vsak 2. v mesecu	7.00 – 19.00
TOREK	9.00 – 19.00

PLANINA PRI SEVNICI	
PONEDELJEK	12.00 – 19.30
SREDA, PETEK	7.00 – 14.30
ČETRTEK (ob prisotnosti zdravnika)	7.00 – 14.30
Ob odsotnosti zdravnika je lekarna zaprta.	

PREDSTAVITEV LEKARNE SEVNICA

Ko govorimo o zdravstveni shemi v Občini Sevnica je Lekarna Sevnica tista, ki stoji ob boku Zdravstvenem domu Sevnica in nudi kakovostne in edinstvene farmacevtske storitve, kar za pacienta predstavlja celovito oskrbo.

Lekarna Sevnica deluje od leta 1949, ko je bila registrirana kot državno gospodarsko podjetje. Okrajna lekarna Sevnica se je aprila 1953 preimenovala v gospodarsko ustanovo s samostojnim financiranjem. Prostori, v katerih delujemo še danes, so bili zgrajeni s samoprispevkom leta 1971.

Po Zakonu o zavodih in Zakonu o lekarniški dejavnosti je leta 1994 Občina Sevnica prevzela lastništvo lekarne in izdala akt o ustanovitvi Javnega zavoda Lekarna Sevnica. V okviru javnega zavoda delujejo še Lekarna Senovo od leta 1955, Lekarna Krmelj od leta 1959 in Lekarniška podružnica na Planini pri Sevnici od leta 1990. V začetku leta 2020 je bil sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Sevnica ter nov Statut.

Na območju Občine Sevnica od leta 1994 deluje še ena zasebna lekarna s koncesijo za delovanje javne službe.

Pomembna organa zavoda sta Svet zavoda in Strokovni svet. Strokovni svet imenuje direktor izmed zaposlenih in šteje tri člane, vodi pa jih direktor in uresničuje sklepe strokovnega sveta. Svet zavoda

pa je sestavljen iz predstavnikov ustanovitelja, predstavnika plačnika (ZZZS), predstavnika pacientov in predstavnikov zaposlenih.

Lekarniška služba je strogo regulirana dejavnost, katere bistveni kriteriji so:

- demografski (minimalno število ljudi),
- geografski (minimalna oddaljenost),
- strokovni in lastniški
- ter regulacija vrste zdravil, ki jih lahko imamo.

Občina Sevnica ima 17.590 prebivalcev (podatek Statističnega urada RS) in 3 lekarne (Lekarno Sevnica, Lekarno Krmelj in zasebno lekarno Pod Svetim Rokom).

DEJAVNOST ZAVODA

Lekarna Sevnica je javni zavod, ki opravlja lekarniško dejavnost kot del zdravstvene dejavnosti.

Kot javna služba opravljamo osnovno dejavnost, ki vključuje:

- preskrbo zdravil na recept in brez recepta,
- pripravo in izdajo magistralnih pripravkov,
- svetovanje o pravilni in varni uporabi zdravil,
- farmacevtsko obravnavo pacienta,
- farmacevtsko intervencijo,
- dejavnosti farmacevta svetovalca,
- prevzem neporabljenih oz. odpadnih zdravil,
- farmakovigilanco.

Poleg osnovne dejavnosti zagotavljamo še:

- preskrbo z medicinsko tehničnimi pripomočki,
- preskrbo s prehrano za bolnika,
- izdajo in svetovanje pri izdaji homeopatskih zdravil,
- izdajo veterinarskih zdravil,
- izdajo predmetov splošne rabe za ohranjanje splošnega dobrega počutja (kozmetika, prehranska dopolnila, medicinski pripomočki...),
- storitve telefarmacije,
- preglede uporabe zdravil,
- farmakoterapijske preglede.

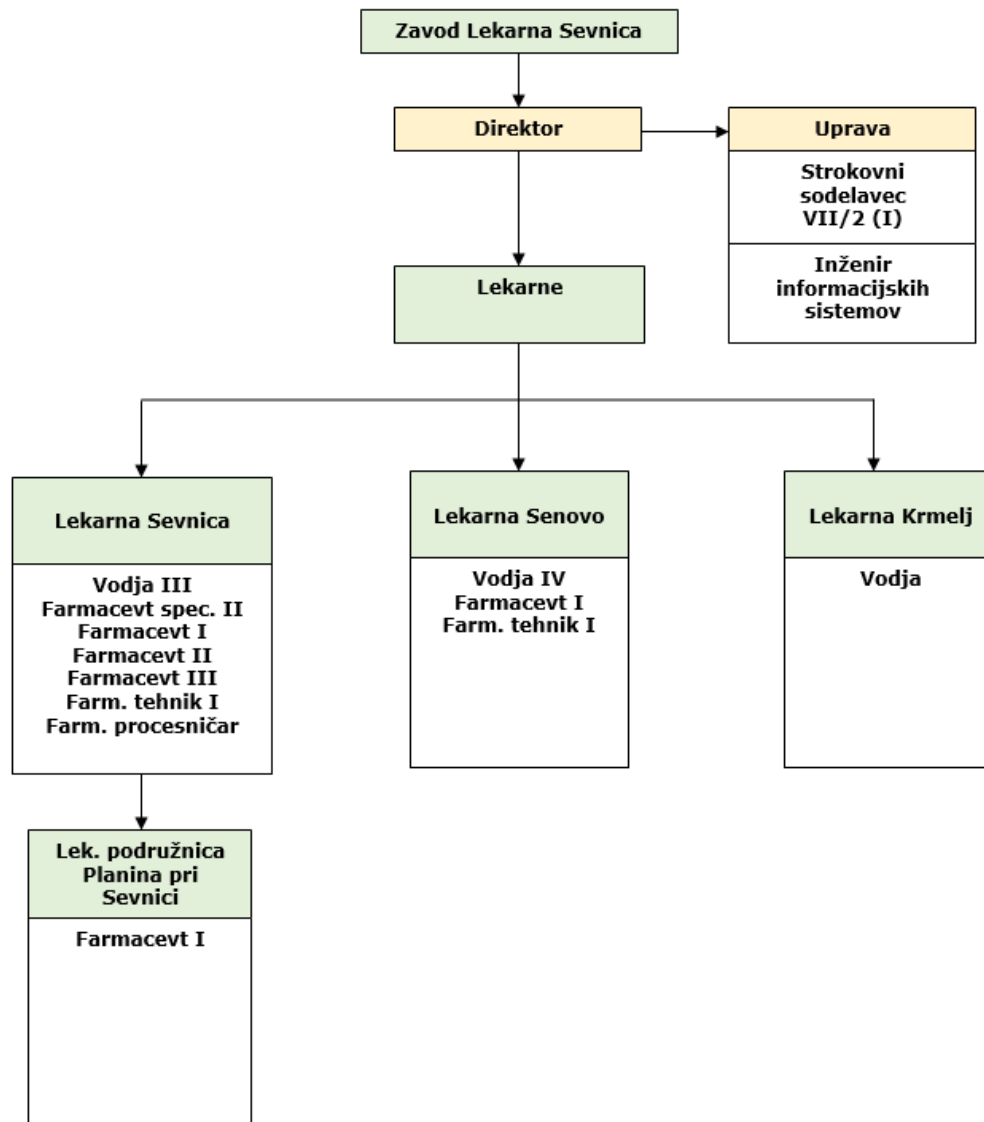
Na področju izobraževanja izvajamo:

- mentorstvo dijakom in študentom ter pripravnikom na obvezni praksi,
- svetovanje o pravilni in varni uporabi zdravil pacientom v skladu z izdelanimi protokoli za samozdravljenje,
- svetovanje o varni uporabi zdravil in prehranskih dopolnil in kombiniranja le-teh,
- zdravstveno vzgojno dejavnost,
- zdravstveno izobraževalno dejavnost.

Zagotavljamo visoko strokovno farmacevtsko obravnavo pri uporabi zdravil na recept in brez recepta ter ostalih izdelkov.

Sodelujemo z zdravnikom ali v zdravstvenem timu pri celostnem pristopu k zdravljenju pacienta, vključno z pregledom zdravljenja z zdravili in drugimi izdelki za podporo zdravljenja in strokovnim svetovanjem.

ORGANIZIRANOST





Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2020



Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2020

Lekarna Sevnica

Odgovorna oseba: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2020

POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, [8/96](#), [36/00](#) – ZPDZC, [127/06](#) – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, [73/19](#), [82/20](#), [152/20](#) – ZZUOOP in [203/20](#) – ZIUPOPdve),),
- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17 in 73/19),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO),
- Pravilnik o pogojih za opravljanje lekarniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 28/18, 71/18 in 5/20),
- Zakon o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14 in 66/19),
- Pravilnik o označevanju in navodilu za uporabo zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. [57/14](#)),
- Pravilnik o oglaševanju zdravil (Uradni list RS, št. [105/08](#), [98/09](#) – ZMedPri, [105/10](#) in [17/14](#) – ZZdr-2),
- Pravilnik o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. [86/08](#), [45/10](#), [38/12](#) in [17/14](#) – ZZdr-2),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2020 z aneksi,
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2020 z ZZZS.

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19, 61/20 – ZDLGPE, 133/20 in 174/20 – ZIPRS2122),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. [23/99](#), 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. [33/11](#)),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. [12/01](#), [10/06](#), [8/07](#), 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, [108/13](#), [94/14](#), 100/15, 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, [108/13](#) in 100/15),

- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. [108/13](#)),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 3/20),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13)

c) Interni akti zavoda

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Sevnica (22.9.2010, zadnja sprememba 3.1.2020)
- Statut javnega zavoda Lekarna Sevnica (13.3.2020)
- Pravilnik o računovodstvu (12.9.2016)
- Akt o sistemizaciji delovnih mest (25.1.2019, zadnja sprememba 5.1.2021)
- Interni akt o postopkih za obračunavanje plač, dodatkov, nadomestil in drugih prejemkov delavcev v zavodu (18.12.2015), Aneks št. 1 (20.6.2016) – zadnja sprememba 23.10.2020
- Pravilnik o zavarovanju, varovanju in obdelovanju osebnih in zaupnih podatkov (20.5.2018)
- Pravilnik o javnem naročanju (6.9.2018)
- Interni akt za opravljanje dežurstva - pravilnik o določitvi delovnih mest, na katerih se opravlja dežurstvo (7.2.2011)
- Notranji predpis zavoda za opravljanje pripravništva (6.4.2016)
- Poslovnik o delu Sveta zavoda (9.6.2020)
- Pravilnik o volitvah in odpoklicu članov - predstavnikov delavcev v svet zavoda (dec. 2003)
- Pravilnik o finančnem poslovanju (26.8.2020)
- Pravilnik o notranjem revidiranju (5.9.2003)
- Pravilnik o popisu sredstev (1.1.2005)
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju (25.9.2015)
- Pravilnik o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela (6.9.2018)
- Pravilnik o osnovah in pravilih za določanje delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v Lekarni Sevnica (23.3.2017, zadnja sprememba 3.1.2020)
- Pravilnik o strokovnem izobraževanju (15.8.2006)
- Sklep o načinu dajanja informacij za javnost ter določitvi odgovorne osebe za zagotavljanje javnosti dela zavoda ter Cenik o višini stroškov posredovanja informacij javnega značaja in ponovne uporabe informacij javnega značaja (18.7.2016)
- Katalog informacij javnega značaja (tekoče posodabljanje)
- Pravilnik o izvajanju videonadzora in varovanju premoženja (6.9.2018)
- Pravilnik o informacijski tehnologiji (6.9.2018)
- Pravilnik o preprečevanju, odpravljanju in obvladovanju psihofizičnega nasilja na delovnem mestu (28.7.2014)
- Register tveganj (9.11.2015)
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom (25.1.2016), Aneks št.1 (1.1.2017)
- Pravilnik o sprejemanju daril v zvezi z opravljanjem službe (6.9.2018)
- Pravilnik o delovnem času (15.4.2019)
- Pravilnik o specializaciji za magistre farmacije (20.10.2015)
- Načrt promocije zdravja na delovnem mestu (1.1.2020)

- Interni akt o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnim prostorom in pravilih za dodeljevanje zaporednih števil računov (16.11.2015)
- Pravilnik o oblikovanju cen lekarniških storitev in trgovinskih storitev (11.7.2016)
- Pravilnik o službenih elektronskih napravah (18.6.2019)
- Poslovnik integriranega sistema vodenja (5.10.2018)
- Pravilnik o redni delovni uspešnosti (1.12.2020)

2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Naša vizija je: V ZNANJU JE MOČ, zato želimo veliko časa nameniti izobraževanju zaposlenih, naših uporabnikov, otrok, dijakov, študentov,...

Dolgoročni cilji izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja, področnih strategij in nacionalnih programov in usmerjenosti.

Pri vseh dejavnostih, ki jih izvajamo, nam je prvo vodilo skrb za bolnika, za varno in učinkovito zdravljenje. Lekarniška dejavnost ni samo izdaja zdravil, ampak zahteva od strokovnih delavcev in spremljanje celotnega razvoja in novosti v farmacevtski industriji, prav tako tudi na drugih področjih. Lekarna želi dosežen nivo stroke obdržati, ga nadgraditi in omogočiti celovit razvoj v skladu s smernicami. S svojim delovanjem posegamo v konkurenčno okolje, zato so kakovostne storitve, dobro svetovanje in pristen stik s pacientom še kako pomembni za dobro poslovno delovanje in konkurenčno prednost.

Naše vrednote so :

- učinkoviti, varni in kakovostni izdelki,
- načelo etičnosti in kompetentnosti,
- dostopnost,
- zaupanje med uporabniki in izvajalci.

Naši farmacevti se nenehno izobražujejo in svoje znanje prenašajo v obliki predavanj med svoje sodelavce in tudi širši javnosti preko člankov, ki jih objavljamo na svoji spletni strani.

Sodelujemo v projektih Farmaceutvske skrbi iz sladkorne bolezni, arterijske hipertenzije in astme, ki jih v naši lekarni tudi izvajamo in zato izobražujemo farmacevte.

Izvajamo Pregled uporabe zdravil pri pacientih, ki imajo več kot 8 zdravil ali če kdo to posebej želi. To še vedno delamo brezplačno in ker to časovno vzame kar nekaj časa, si želimo za to področje pridobiti dodatna sredstva. Trenutno imamo na tem področju izobražene štiri farmacevte, ker pa je Komisija za izobraževanje na LZS sprejela, da morajo to izobraževanje imeti vsi, ki izvajajo Farmaceutvsko skrb in tudi mentorji, bomo morali izobraziti tudi ostale farmacevte.

Izdelamo kartico zdravil z načinom uporabe zdravil za paciente.

Lekarna Sevnica izvaja storitev Farmakoterapijski pregled, ki ga izvaja specialistka iz lekarniške farmacije z ustrezno nadgradnjo znanja in potrebnim izpitom. V letu 2020 smo do razglasitve epidemije sodelovali z ZD Krško in ZD Sevnica. V vmesnem času in do razglasitve nove epidemije pa z ZD Krško. Zaradi pomankanja kadra nam je to kar ustrezalo. Odziv pacientov in določenih zdravnikov na to storitev je izjemno pozitiven. V letu 2021 se bomo kadrovske okrepili, upamo pa tudi na ugodnejše stanje glede epidemije Covid-19, zato planiramo, da bomo v letu 2021 na tem področju bolj aktivni.

V letu 2020 so bile ustavljene vse ne nujne zdravstvene storitve, zato tudi mi nismo izvajali farmacevtske skrbi za hipertenzijo in sladkorno bolezen.

Predvsem želimo povečati prepoznavnost našega poklica v širši laični in strokovni javnosti s predavanji in delavnicami z novimi spletnimi orodji in v živo.

Še vedno ostaja naš cilj izvedba javnih naročil za zdravila v sodelovanju z Lekarniško zbornico Slovenije. V letu 2018 je bila podpisana pogodba z družbo Bonorum, ki nam pomaga pri izvedbi. V letu 2019 je bilo izvedeno javno naročilo za zdravila, ki pa je bilo zaradi revizije neuspešno. Že v letu 2019 smo podpisali pooblastilo za novo javno naročilo. V letu 2020 so potekali sestanki z MZ, MJU in LZS, kjer so se pogovarjali, na kakšen način pripraviti javno naročilo, da bo lahko uspešno izpeljano. Lekarniška zbornica Slovenije je izvedla novo javno naročilo za izbiro pravniške hiše, sledila je priprava podatkov po posameznih lekarnah za novo javno naročilo za zdravila. V javnem naročilu sodelujejo vse lekarne, izvedeno pa naj bi bilo v začetku leta 2021.

Izvedli smo javno naročilo za računovodske in računalniške storitve in tudi za nabavo računalniške opreme. 2 sklopa sta zaključena, pri nabavi računalniške opreme pa se ni javil noben ponudnik, čeprav smo naročilo že 3x ponovili.

V zvezi z upravljanjem s tveganji na področju informacijske tehnologije želimo doseči višji nivo varnosti s posodobitvijo postopkov notranjih kontrol ter kontinuirano menjavo varnostnih gesel in s tem preprečiti dostop do podatkov nepooblaščenim osebam, morebitne izbrise, poneverbe in izgubo podatkov.

Dolgoročni plan investiranja:

- nadgradnja nad garažo/skladiščem za pridobitev novih lekarniških prostorov za potrebe magistralnega laboratorija (2021 ali 2022),
- nabava virtualnih polic,
- ureditev spletne lekarne,
- robot za pakiranje posameznih doz zdravil, po posamezniku
- nadgradnja steklenega dela Lekarne Sevnica,
- preureditev dovoza za dostavo zdravil in parkirišča za zaposlene,
- širjenje lekarniških storitev.

3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV

Letni cilji:

- doseganje ali preseganje lanskim lekarniških storitev,
- doseganje ali preseganje lanskim obdelanih receptov,
- uspešno poslovanje s poslovnim izidom, ki bo vsaj 70 % lanskega poslovnega izida,
- opredelitev vloge farmacevta vse bolj kot svetovalca in ne le kot izdajalca zdravil preko:
 - individualnega pristopa do stranke,
 - pregleda uporabe zdravil,
 - izdelave osebne kartice zdravil,
 - svetovanja pri izdaji homeopatskih zdravil,
 - farmakoterapijskega pregleda,
 - izvedbe meritev z venskim pletizmografom,
 - izvedbe merjenja vitaminsko mineralnih pomanjkljivosti,
 - svetovanja in meritve krvnega tlaka, sladkorja in holesterola,
 - svetovanja pri negi kože,
 - svetovanja in izmere nogavic pri venskem popuščanju,
 - izvedbe predavanj.

- ohranitev ali izboljšanje organizacijske klime,
- skrb za zdravje zaposlenih,
- farmacevtska skrb za hipertenzijo, sladkorno bolezen, astmo, projekt vprašajte o svojem zdravilu.

4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV

Realizirani letni cilji:

- Poslovni izid v letu 2020 je znašal 99,34 % lanskega poslovnega izida, s čimer smo zelo zadovoljni. Kljub temu, da so se storitve znižale, smo uspeli narediti prihranek tudi na stroškovni ravni.
- Opravljali smo naslednje storitve, vendar v manjšem obsegu kot prejšnja leta zaradi omejitev v zvezi z epidemijo virusa Covid-19:
 - individualen pristop do stranke,
 - pregled uporabe zdravil,
 - izdelava osebne kartice zdravil,
 - svetovanje pri izdaji homeopatskih zdravil do 15 min in do 30 min,
 - farmakoterapijski pregledi,
 - farmacevtska skrb za hipertenzijo, sladkorno bolezen, astmo, projekt vprašajte o svojem zdravilu,
 - izvedbe meritev z venskim pletizmografom,
 - izvedbe merjenja vitaminsko mineralnih pomanjkljivosti,
 - svetovanja in meritve krvnega tlaka, sladkorja in holesterola,
 - svetovanja pri negi kože,
 - svetovanja in izmere nogavic pri venskem popuščanju,
 - izvedbe predavanj (Biološka zdravila v sklopu rednega letnega izobraževanja za farmacevte na LZS, Antiholinergično breme zdravil, Uporaba antidepressivov glede na pridružena stanja, Nespečnost pri starostnikih, Vitamin D - oblike, metabolizem, kdaj, kaj in kako).
 - svetovanje preko telefona.
- Sodelovali smo ob dnevu slovenskih lekarn - delili knjižico.
- V Lekarni Sevnica zbiramo tudi odpadna zdravila, ki jih preko našega dobavitelja Kemofarmacije transportiramo na zbirna mesta za uničenje. Po podatkih se še vedno vsako leto zbere ogromno odpadnih zdravil (v Sevnici okoli 120 kg odpadnih zdravil brez embalaže).
- V sklopu SFD Posavja smo preko spletnih platform organizirali 5 predavanj.
- Redno smo nadzirali merilno in delovno opremo.
- S področja varstva pri delu smo izvedli vajo z evakuacijo prostorov ob nevarnosti.
- Posodobili smo del programske opreme, tudi na enotah.
- Organizacijska klima je bila v letu 2020 zaradi pomanjkanja kadra, povečanega obsega dela in nezmožnosti za koriščenje dopusta izreden izziv, vendar nam je uspelo prebroditi krizno leto. Verjamemo, da bo v letu 2021 ob večjem številu prisotnih zaposlenih lažje za naše zaposlene.
- Skrbeli smo za zdravje zaposlenih, kolikor je bilo ob izrednih razmerah to le mogoče.

- Leto 2020 je bilo v luči virusa Covid-19 in nabave zaščitne opreme za zaposlene, deležnike v zdravstvu in v lokalni skupnosti kot tudi naše uporabnike.

Leto 2020 ne moremo primerjati z nobenim letom. Zaradi preprečitve širjenja virusa Covid-19 nismo izvajali nobenih novih storitev, obstoječe pa le v nujnem in omejenem obsegu.

4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

	LETO 2019	LETO 2020	INDEKS
STORITVE PO RECEPTIH:	192.376,64	181.770,51	94
STORITVE PO BLAGAJNI:	18.003,13	18.748,01	104
STORITVE PO NAROČILNICAH:	2.468,18	2.301,61	93
STORITVE GAL. LABORATORIJA:	1.166,61	1.299,77	111
SKUPAJ STORITVE:	214.014,56	204.119,90	95
ŠTEVILO RECEPTOV:	228.969	221.595	97

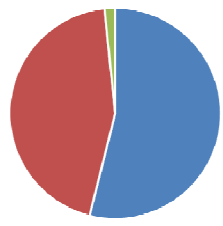
Storitve v točkah so v letu 2020 za 4,62 % nižje kot v letu 2019 (za 9.894,66 točk). Znižanje je nastalo pri storitvah po receptih in naročilnicah, storitve po blagajni in storitve laboratorija pa so se rahlo zvišale. Število receptov je v letu 2020 za 7.374 receptov nižje kot v letu 2019.

Kazalniki produktivnosti	2019	2020	INDEKS 2020/2019	Lek. dejavnost v SLO – povpr.	INDEKS 2020/lek. dej.
Število farmacevtov	9,75	7,42			
Število strokovnih delavcev	12,92	10,42			
Število receptov	228.969	221.595			
Število storitev	214.014,56	204.119,90			
Število obdelanih Rc/farmacevta	23.484,00	29.864,56	127	13.674	218,40
Število storitev na strok. delavca	16.564,59	19.589,24	118	8.359,82	234,33

V tabeli je prikazana produktivnost strokovnih delavcev v letu 2020, ki je bistveno višja od tiste v letu 2019 in še višja od povprečja na nivoju države. Iz tabele je razvidno, da je število obdelanih receptov in število storitev na farmacevta v Lekarni Sevnica bistveno višje od povprečnega števila na farmacevta v Sloveniji (podatek je iz leta 2019, ker sodobnejši podatki še niso na voljo). Naše farmacevtke in strokovne sodelavke naredijo praktično 2x več storitev in obdelajo 2x več receptov kot njihovi kolegi v drugih lekarnah. Iz tega lahko samo sklepamo, da so naši farmacevti in na sploh ves kader izredno produktivni oziroma v letu 2020 vsekakor preobremenjeni. Računamo na sprostitev razmer v letu 2021, ko se nam vrnejo tri kolegice iz porodniške in ena iz bolniške.

	Število receptov		
	Pozitivna lista (OZZ)	Vmesna lista (OZZ+PZZ)	Ostali recepti
Sevnica	75.315	57.193	2.488
Senovo	23.958	22.848	563
Krmelj	13.157	12.080	421
Planina	7.055	6.379	137
Skupaj	119.485	98.501	3.609

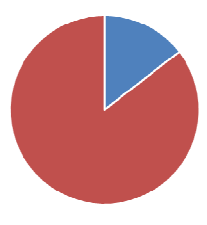
Delež receptov



■ Pozitivna lista (OZZ)
 ■ Vmesna lista (OZZ+PZZ)
 ■ Ostali recepti

	Število receptov		
	ORp	Rp	Vsi
Sevnica	19.417	115.579	134.996
Senovo	7.067	40.302	47.369
Krmelj	4.824	20.835	25.659
Planina	790	12.781	13.571
Skupaj	32.098	189.497	221.595

Delež obnovljivih receptov



■ ORp
 ■ Rp

4.3. POSLOVNI IZID

Tabela 2: Poslovni izid po letih v EUR, brez centov

	LETO 2019	FN 2020	LETO 2020	INDEKS Real. 2020 / Real. 2019	INDEKS Real. 2020 / FN 2020
CELOTNI PRIHODKI	6.672.020	6.671.787	6.862.218	102,85	102,85
CELOTNI ODHODKI	6.427.213	6.499.496	6.619.024	102,98	101,84
POSLOVNI IZID	244.807	172.291	243.194	99,34	141,15
Davek od dohodka pravnih oseb	24.262	25.000	24.068	99,20	96,27
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	220.545	147.291	219.125	99,36	148,77
DELEŽ PRIMANJKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	3,31 %	2,21 %	3,19 %		

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Pri izvajanju programa dela smo v letu 2020 naleteli na številne nepričakovane posledice. Leto je bilo izredno turbulentno. V marcu se je začel prvi val epidemije virusa Covid-19, pri čemer se je poleg gospodarstva za nekaj časa ustavilo oziroma omejilo zdravstvo na primarni ravni, kar je za Lekarno Sevnica kot prvega soseda ZD Sevnica pomenilo upad prihodkov. Nekaj časa je bil v veljavi celo odlok o izdajanju samo 1 škatlice zdravil na recept in brez recepta. Ljudje so se bolj zadrževali doma, po opravkih in nakupih ter tudi po zdravila in ostale pripomočke so se odpravljali le ob nujnih situacijah. Podobno se je zgodilo tudi od oktobra do konca leta. Za vmesno obdobje pa prav tako ne moremo govoriti, da je bilo povsem normalno, saj so se ljudje še vedno držali

omejitev. Zaradi nošenja mask in zaradi nedelovanja šol in vrtcev ni bilo prehladov in je bilo bistveno zmanjšano povpraševanje po teh artiklih. Uporabniki so se izogibali zaprtih prostorov in prostorov, kjer je verjetnost okužb večja. Opazili smo velik porast uporabe spletnih aplikacij, zato bomo morali svoje delovanje razširiti tudi v to smer.

Soočali smo se z nezadovoljstvom pacientov zaradi novonastalih situacij, ki jim niso bile poznane, kot je na primer težja dostopnost do zdravnika. Prav tako smo morali zaradi odloka omejiti dostop pacientov na 3 osebe v lekarni ter zagotavljati zadostno razdaljo in s tem so se posledično ustvarjale vrste zunaj lekarne.

Posledično je bilo manj receptov in manj storitev. Po razglasu prvega dela epidemije spomladi smo izpad storitev dobili poravnano iz ZZZS, pa vendar konec leta še vedno kaže na zmanjšan obseg storitev, prvi meseci leta 2021 pa tudi ne nakazujejo večjih sprememb in povečanega povpraševanja.

Lekarno Sevnica je poleg epidemije leto 2020 zaznamovalo tudi z izrednim pomanjkanjem kadra. Imeli smo namreč kar 3 porodniške odsotnosti, 1 daljšo bolniško odsotnost in 1 bolniško odsotnost pred porodniško odsotnostjo. Kljub številnim razpisom za zaposlitev farmacevta, smo našli le 1 ustrezno kandidatko, tako da se je delo razporedilo med vse ostale farmacevtke, ki so bile v tem letu res izredno potrpežljive in maksimalno produktivne. Hkrati smo se soočali tudi z bolniškimi ali karantenskimi odsotnostmi zaradi virusa Covid-19, kar je le še zaostrovalo situacijo. Veseli smo, da se v tem času odsotne delavke že vračajo na delo in da bodo razbremenile vso kadrovske situacijo.

Ostale so težave s prenosom e-receptov ter napake ob odjavljanju zdravil preko Zapaza.

6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Glede na pomanjkanje kadra in Covid-19 situacijo lahko rečemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev zelo uspešni, saj smo v prvi vrsti omogočali normalno preskrbo uporabnikov z zdravili, pri poslovanju pa smo presegli planirani poslovni izid. Število receptov in storitev se nam je sicer znižalo, ampak to smatramo kot normalno posledico epidemijske situacije.

Dobro smo poslovali tudi zaradi tega, ker se je vrednost točke na recept v novembru in decembru precej dvignila, pa tudi zaradi povrnitve izpada storitev v prvem delu epidemije iz strani ZZZS.

7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

7.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Tabela 3: Finančni kazalniki poslovanja

KAZALNIK	LETO 2018	LETO 2019	LETO 2020
1. Kazalnik gospodarnosti	1,03	1,04	1,04
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,56 %	0,54 %	0,54 %
3. Stopnja odpisanosti opreme	0,59	0,55	0,63
4. Dnevi vezave zalog materiala	19,78	27,58	27,96
5. Delež terjatev v celotnem prihodku	8,41 %	10,91 %	12,05 %
6. Koeficient plačilne sposobnosti	/	/	/
7. Koeficient zapadlih obveznosti	0	0	0

8. Kazalnik zadolženosti	0	0	0
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	2,47	4,76	4,57
10. Prihodkovnost sredstev	3,98	3,97	4,03

1. **Kazalnik gospodarnosti** (celotni prihodki / celotni odhodki) je večji od 1, kar pomeni, da imamo presežek prihodkov nad odhodki in s tem pozitiven rezultat, ki je primerljiv s preteklim letom.
2. **Delež amortizacije v celotnem prihodku** (amortizacija / celotni prihodki) je 0,54 % in je enak kot delež v letu 2019.
3. **Stopnja odpisanosti opreme** (popravek vrednosti opreme / oprema in druga opredmetena osnovna sredstva) je 0,63, kar pomeni, da je 63 % vse opreme že amortizirane.
4. **Dnevi vezave zalog materiala** (365 / (stanje zalog / stroški materiala)): material se v Lekarni Sevnica obrne v 27,96 dneh. Koeficient je skoraj enak kot v preteklem letu.
5. **Delež terjatev v celotnem prihodku** (stanje terjatev / celotni prihodki) je 12,05 % in je rahlo višji v primerjavi z letom 2019, te terjatve pa večinoma zapadejo v plačilo v letu 2021 in niso problematične.
6. **Koeficienta plačilne sposobnosti** (povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo) v Lekarni Sevnica ne spremljamo, saj večino računov kot posredni proračunski uporabnik plačujemo 30. dan, z določenimi stalnimi dobavitelji pa imamo dogovor za 14 dnevni plačilni rok.
7. **Koeficient zapadlih obveznosti** (zapadle neplačane obvez. na dan 31. 12. / mesečni promet do dobavit) je 0, ker vse račune plačujemo v rokih.
8. **Kazalnik zadolženosti** (Tuji viri / Obveznosti do virov sredstev) je 0, saj se Lekarna Sevnica ne zadolžuje.
9. **Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi**: v Lekarni Sevnica imamo 4,57x več gibljivih sredstev kot kratkoročnih obveznosti. Ta kazalnik se je v primerjavi s preteklim letom rahlo znižal.
10. **Prihodkovnost sredstev** (prihodek iz poslovne dejavnosti / osnovna sredstva po nabavni vrednosti) je 4,03 in pomeni, da imamo na 1 EUR prihodka 4,03 EUR vloženih osnovnih sredstev.

8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Obrazec - Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ je priloga računovodskemu poročilu.

Notranji nadzor deluje na pretežnem delu poslovanja, za celotno obvladovanje pa je zagotovo potrebno več zaposlenih, ki bi opravljena dela tudi podrobno beležili in analizirali in si pridobili še kakšen standard kakovosti in odličnosti.

V letu 2020 je bila opravljena notranja revizija na področju dokumentiranja in evidentiranja osnovnih sredstev in drobnega inventarja s strani družbe za svetovanje Satiga. Ugotovljeno je bilo primerno ravnanje Lekarne sevnica, manjše pomanjkljivosti bodo odpravljene oziroma upoštevane v prihodnje.

Letno izvajamo anketo zadovoljstva uporabnikov storitev in anketo zadovoljstva za zaposlene.

Direktorica je imela letne razgovore z delavci, kar je tudi podlaga za napredovanje.

Mesečno se izvaja kontrola finančno - računovodskih vnosov in ugotavlja poslovni izid po vseh poslovnih enotah, ki je podlaga za takojšnje ukrepanje.

Na tem mestu opisujemo še ugotovitve zunanjega nadzora in proračunskih inšpekcij, ki jih je bilo v letu 2020 kar precej:

- Inšpekcijski nadzor na področju lekarniške dejavnosti s strani JAZMP je kot večjo pomanjkljivost navedel, da posamezne enote lekarn nimajo imenovane vodje. Omenjena problematika je v neskladju s plačno zakonodajo, vendar smo vseeno imenovali vodje lekarn in jih umestili na vodstvena delovna mesta. Ostale pomanjkljivosti so bile manjše in smo jih odpravili.
- S strani Državne revizijske komisije za revizijo postopkov oddaje javnih naročil za zdravila smo bili pozvani za predložitev podatkov o dobaviteljnih in vrednostih nabav za zdravila v letu 2019. Zahtevane podatke smo predložili, zaenkrat nismo prejeli nobenih informacij o nadaljevanju postopka.
- Tudi z Računskega sodišča smo bili pozvani k posredovanju določenih podatkov o nabavi zdravil, naknadno pa so nas obvestili, da bodo pri nas izvedli revizijo, ki je že v teku.
- V Lekarni Sevnica in Lekarni Senovo je Inšpektorat za delo izvedel inšpekcijski pregled ustreznosti dela v zvezi z predpisi na področju Covid-19. Nepravilnosti niso bile ugotovljene.
- V Lekarni Sevnica in Lekarni Krmelj je Tržni inšpektorat izvedel inšpekcijski pregled ustreznosti v zvezi s predpisi na področju Covid-19 glede prostora, število ljudi v prostoru itd. Nepravilnosti niso bile ugotovljene.
- Zavod RS za blagovne rezerve je v letu 2020 enkratopravil nadzor zalog zdravil in sanitetnega materiala.

V letu 2020 so bili sprejeti oziroma spremenjeni/dopolnjeni naslednji notranji predpis:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Sevnica (22.9.2010, zadnja sprememba 3.1.2020)
- Statut javnega zavoda Lekarna Sevnica (13.3.2020)
- Interni akt o postopkih za obračunavanje plač, dodatkov, nadomestil in drugih prejemkov delavcev v zavodu (18.12.2015), Aneks št. 1 (20.6.2016) – zadnja sprememba 23.10.2020
- Poslovnik o delu Sveta zavoda (9.6.2020)
- Pravilnik o finančnem poslovanju (26.8.2020)
- Pravilnik o osnovah in pravilih za določanje delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v Lekarni Sevnica (23.3.2017, zadnja sprememba 3.1.2020)
- Načrt promocije zdravlja na delovnem mestu (1.1.2020)
- Pravilnik o redni delovni uspešnosti (1.12.2020)

9. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Zastavljeni cilji niso bili v celoti doseženi na naslednjih področjih:

- Obseg lekarniških storitev se je v letu 2020 znižal za 4,62 %, število receptov pa za 3,22 %. Cilja nismo dosegli zaradi izrednih razmer, omejitev na različnih področjih, ki so vplivale tudi na nas in izrednih okoliščin v letu 2020.
- Zmanjšali smo tudi obseg naših dodatnih storitev zaradi omejitev ob situaciji epidemije z virusom Covid-19 ter ob pomanjkanju kadra.
- Letos se zaradi pomanjkanja kadra nismo odločili za nadaljevanje na področju SIQ standardov.
- Žal je zaradi pomanjkanja kadra in povečanega obsega dela zaradi epidemije kar nekaj investicij ostalo nerealiziranih in se njihova izvedba prestavila v naslednja leta.

10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Lekarna Sevnica kot edina javna lekarna v Občini Sevnica nosi odgovornost za uspešno poslovanje oziroma predvsem za uspešno preskrbo prebivalstva z zdravili. Tako v Sevnici kot v vseh 3 enotah se lekarne nahajajo zraven zdravstvenih domov, tako da lahko imajo pacienti ob obisku zdravnika in lekarne celovito obravnavo. Prav tako je za celovito ponudbo in zadovoljstvo strank smiselno ponujati tudi druge izdelke, ki spadajo v tržno dejavnost.

Lekarna Sevnica nudi redna delovna mesta za nedoločen čas 18 zaposlenim večinoma iz sevniške občine, nekaj pa tudi iz drugih bližnjih občin. Pri zaposlovanju se, če je le mogoče, upošteva zaposlovanje ljudi iz lokalnega območja.

11. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

11.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

11.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Število redno zaposlenih delavcev za nedoločen čas na dan 31. 12. 2020 je 18 (razpored po delovnih mestih in enotah je prikazan v naslednji tabeli:

Delovno mesto	Uprava	Sevnica	Senovo	Krmelj	Planina	Skupaj
Direktor	1					1
Strokovna sodelavka	1					1
Inženir za informacijsko tehnologijo	1					1
Mag. farm. s specializacijo		1				1

Magistri farmacije		5	2	1	1	9
Farm. tehniki		2	1			3
Farm. procesničarji		2				2
SKUPAJ:	3	10	3	1	1	18

Dodatno zaposlena je na dan 31. 12. 2020 1 delavka za nadomeščanje odsotnosti, ki bo še naprej nadomeščala porodniško odsotnost druge zaposlene. Prav tako smo s 1. 1. 2021 zaposlili pripravnico za farmacevtskega tehnika za določen čas 6 mesecev. Trenutno nas je vseh skupaj 20 zaposlenih.

V letu 2020 smo imeli 5.818 ur porodniške odsotnosti, 754 bolniških ur v breme delodajalca, 184 ur karantenske odsotnosti, 2.775 ur bolniških odsotnosti v breme ZZZS, 153 ur izolacije v breme ZZZS, 35 ur nege v breme ZZZS ter 154 ur spremstva v breme ZZZS.

Delavci so bili v času izobraževanj in koriščenja letnih dopustov prerazporejeni po poslovnih enotah, tako da je delo potekalo kontinuirano.

Obrazec 1: Spremljanje kadrov 2020

11.1.2. Ostale oblike dela

Pogodbeno se opravlja občasno čiščenje in vzdrževanje prostorov v Lekarni Krmelj.

11.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva

Naši farmacevti se nenehno izobražujejo in svoje znanje prenašajo v obliki predavanj med svoje sodelavce in tudi širši javnosti ter preko člankov, ki jih objavljamo na svoji spletni strani in v strokovni literaturi. Izobraževanja so postala še bolj pomembna za farmacevte tudi z vidika pridobivanja točk za pridobitev oziroma ohranjanje licence.

V letošnjem letu smo nadaljevali tudi vodenje Posavske podružnice SFD in v okviru tega organizirali več predavanj.

1 farmacevtka je v letu 2019 začela s specializacijo iz klinične farmacije. Zaradi epidemije Covid-19 še ni opravljala potrebne prakse in se bo specializacija nadaljevala še v naslednja leta.

Lekarna Sevnica je učni zavod, zato sodelujemo z Srednjo zdravstveno in kemijsko šolo v Novem mestu ter Srednjo šolo za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo Ljubljana, ter nudimo praktično usposabljanje. V letu 2020 je sicer nekaj praks bilo odpovedanih, vseeno pa je pri nas opravljal prakso nekaj dijakov iz naše občine in pa tudi daljnega okolja.

V času poletnih počitnic so pri nas delali študenti, en študent farmacije, ki je predhodno pri nas opravljal 5-mesečno prakso, nam je s svojim delom pomagal tudi po končani praksi.

V oktobru 2020 sta pri nas začeli obvezno 5 mesečno prakso dve študentki farmacije.

V letu 2020 smo za pol leta zaposlili 2 pripravnici za farmacevtskega tehnika. Tudi v letu 2021 imamo namen zaposliti 1 ali 2 farmacevtskega tehnika za dobo pripravništva.

V letu 2021 bomo imeli malo več časa za izobraževanje kot v letu 2020. Upoštevali bomo želje posameznikov, na katerem področju bi se radi izobraževali, če bo to seveda mogoče.

Prav tako bomo pripravili izobraževanja za laično javnost in sodelovali pri širjenju javnega zdravja in opolnomočenju naših uporabnikov pri uporabi zdravil.

Naše poslovanje je seveda odvisno tudi od našega plačnika ZZZS in sprejetim splošnim dogovorom ter od zakonodajnih sprememb.

11.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem

Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem	Strošek 2020 (eur)
Čistilne storitve (čiščenje oken)	1.210,63
Čistilne storitve (čiščenje Lekarne Krmelj)	3.204,50
Storitve varovanja zgradb	2.915,00
Varstvo in zdravje pri delu - Vintim	1.379,50
Umerjanje termometrov, validacije – Lotrič Meroslovje d.o.o.	183,80
Leteči farmacevt - Asterias	19.025,80
Leteči farmacevt – Farma-Forma	437,01
Poslovno svetovanje Bonorum	3.390,05

11.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2020

Investicijski plan smo v letu 2020 realizirali samo v 28,65 % glede na plan. Zaradi izredne Covid situacije in zaradi pomanjkanja kadra, je žal precej investicij prestavljenih v naslednja leta.

LEKARNA SEVNICA:

- Izveden je bil en del projektnega načrta za nadgraditve garaže in preureditev magistralne recepture za sterilne izdelke, ni pa še bil knjižen v leto 2020.
- Zaradi močne deficitarnosti zdravil smo precej povečali zaloge zdravil, zato je bilo potrebno nadgraditi robota za zdravila še z dvema policama, kar je znašalo 16.980 €.
- K svetlobni tabli z osvetljenim lekarniškim znakom je bilo potrebno dodati napis »lekarna«. Dodatek in montaža sta zneska 395 €.

- V pisarni smo zaradi okvare starega nabavili nov uničevalec dokumentov v vrednosti 196,14 €.
- Nabavili smo transportni voziček v vrednosti 18,02 € za lažje ravnanje z zdravili ob prevzemu.

LEKARNA SENOVO:

- Izveden je bil en del projektnega načrta preureditve Lekarne Senovo, ni pa še bil knjižen v leto 2020.
- V Lekarni Senovo je obstoječa vodna kopel zgorela, zato so potrebovale novo. Vrednost nove je bila 776 €.
- Tudi v Lekarni Senovo je bilo potrebno kupiti novo svetlobno tablo pred vhodom v lekarno in dodatek k tej tabli v vrednosti. Pri planirani vrednosti 2.025 € ni bilo vračunanih stroškov montaže, zato je končna vrednost znašala 2.580 €.

LEKARNA KRMELJ:

- V letu 2020 smo prejeli še račun za nadzor nad izvedbo elektro in strojnih inštalacij znotraj projekta prenove Lekarne Krmelj.

LEKARNIŠKA PODRUŽNICA PLANINA PRI SEVNICI:

- Tudi k svetlobni tabli na Planini je bilo potrebno dodati napis »lekarna« k svetlobnemu znaku. Planiranih je bilo 395 €, račun pa je bil v vrednosti 420 € še s potnimi stroški izvajalca.

SKUPNO:

- Direktorica je potrebovala nov mobilni telefon, saj obstoječi ni več funkcioniral. Kupili smo mobilni telefon Samsung v vrednosti 524,59 €.

INFORMATIKA:

- Zaradi morebitnega izpada internetne povezave je bilo potrebno urediti rezervno internetno linijo preko mobilnega omrežja na vseh enotah, kar je zneslo 416,70 €. V planu je bilo še 630 € za programiranje, ki jih nismo knjižili med osnovna sredstva, ampak med stroške.
- Kupili smo 4 čitalnike pametnih kartic v vrednosti 254,55 €.
- Nadgradili smo računalnik v pisarni z SSD diskom v vrednosti 193,50 €.
- V sobi farmacevta smo nabavili POS printer v vrednosti 242 €.
- V Lekarni Senovo so potrebovali novo multifunkcijsko napravo v vrednosti 114 €.
- Dodatno smo nabavili še UPS APC v Lekarni Krmelj v znesku 109,84, saj se je prejšnji okvaril zaradi udara strele.

Vse investicije so bile vodene z lastnimi sredstvi, ki jih imamo rezervirana za dejavnost.

Nerealizirane investicije:

- Začetek projekta nadgraditve garaže in preureditev magistralne recepture za sterilne izdelke je vezan tudi na sprejem novega OPPN, ki je predviden žele ob koncu leta 2021, zato smo ta projekt v letu 2020 šele začeli z delom projektnega načrta, ostalo bo izvedeno v letu 2021 ali celo v 2022.
- Nova vrata za dvigalo so bila že naročena ob koncu leta 2020, vendar do realizacije še ni prišlo. Izvedba je naročena in čakamo izvajalca.

- V Lekarni Senovo se je intenzivno delo z projektiranjem in dogovarjanjem z deležniki začelo že v začetku leta 2020. Vendar bo začetek same izvedbe šele v letu 2021, tako da ta projekt ni strošek leta 2020.
- V Lekarni Krmelj je bil dodatek k svetlobni tabli že vračunan pri stroških v letu 2019, zato tega računa nismo prejeli naknadno.

Obrazec 2: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2020

11.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2020

Obrazec 3: Poročilo o vzdrževalnih delih 2020

12. ZAKLJUČEK

Leto 2020 je bilo prav posebno leto, ki nam je pokazalo, kako ranljivi smo. Covid19 je v naša življenja in našo delovno okolje prinesel novo realnost, ki si jo nismo predstavljali in na katero smo se morali hitro prilagoditi in spremeniti dotedanji način poslovanja.

Začetek leta smo imeli najprej veliko povpraševanje po prehranskih dopolnilih in povečano izdajo zdravil. Po prvih okužbah pri nas in po razglasitvi epidemije pa smo se v večini ukvarjali z nabavo razkužil, rokavic, mask, da smo lahko pomagali ljudem in ustanovam, ki so se v določenih trenutkih soočali z okužbami. Kasneje se je stanje spet popolnoma spremenilo, zaščitnih sredstev je bilo dovolj, ljudje pa so se umaknili v osamo, kar je vplivalo na naš poslovni rezultat.

Ob nepredvidenih situacijah, na katere nismo bili v zadostni meri pripravljeni, smo morali sprejeti nove protokole, načine dela, slediti vsakodnevnim zakonodajnim spremembam in temu prilagajati naše delovanje. Spopadali smo se z pomankanjem kadra (porodniške, bolniške, karantene, odsotne zaradi virusa Covid-19). Pa vendar so bile naše lekarne ves čas odprte in zaposleni prisotni za naše uporabnike.

Kljub vsemu smo na koncu ustvarili dober rezultat, čeprav z nekaj manj storitvami kot prejšnje leto. Pri premagovanju Covida smo poskušali pomagati, kjerkoli smo lahko, z zaščitnimi sredstvi in tudi človeškimi viri.

Uspešnost lahko v veliki meri pripišemo svojim zaposlenim, saj je število obdelanih receptov in število storitev na farmacevta v letu 2020 izjemno poskočilo. Naše farmacevtke so morale opravljati delo še namesto odsotnih in tako izkazale izredno pripadnost naši lekarni ter potrpežljivost ob vseh motilnih elementih.

Ker v Lekarni Sevnica prepoznamo pomembnost svojega kadra, se trudimo, da se v največji možni meri, ki je še sprejemljiva, prilagodimo posamezniku, in skrbimo za dobro počutje na delovnem mestu, večjo storilnost in nenazadnje tudi za večjo pripadnost delovni organizaciji.

Pri poslovanju pa nam osnovne pogoje poslovanja, ceno storitev in količino storitev določa Splošni dogovor z ZZZS, ki je tudi največji plačnik naših storitev.

Prav tako imamo še vedno nivelacije cen MZZ in TSZ, ki pa so sedaj napovedane in si lahko zmanjšamo zaloge, prav tako pa dobimo s strani nekaterih proizvajalcev te razlike v ceni za obstoječe zaloge tudi povrnjene, zato ta sprememba ni več tako drastična kot na začetku.

Ponosni smo tudi, da po dolgem času vse naše enote izkazujejo pozitiven poslovni rezultat.

Področje, ki je bilo v letu 2020 zanemarjeno, je bilo vsekakor področje investicij in razvoja. Upamo na kar se da normalne pogoje dela v letu 2021, da bomo lahko nadaljevali z zastavljenimi cilji, ki jih imamo kar nekaj in da bomo spet nadaljevali pot posodobitve in boljših pogojev za zaposlene in naše uporabnike.

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2020

Lekarna Sevnica

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila: Anja Zupanc, univ. dipl. ekon.

Odgovorna oseba zavoda: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2020

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list, RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11,86/16 in 80/19):
 - a) Bilanca stanja (priloga 1)
 - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
 - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
 - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
 - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
 - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
 - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
 - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)

Priložite kopijo obrazcev oddanih na AJ PES s kopijo potrdila o oddaji.

2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
 - **Obrazec 1:** Spremljanje kadrov 2020
 - **Obrazec 2:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2020
 - **Obrazec 3:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2020

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
 - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
 - 2.3. Analiza poslovnega izida
 - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
 - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2019 in preteklih let
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2020.

1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Iz pregleda bilance stanja je razvidno, da znaša bilančna vsota 2.536.267,71 € in se je v primerjavi z letom 2020 povečala za 2,57 %.

Iz obrazca je razvidno, da znašajo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju 793.505,40 € oziroma 31,29 % aktive, kratkoročna sredstva v znesku 1.143.618,05 € oziroma 45,09 % in zaloge v znesku 599.144,26 € oziroma 23,62 % aktive.

Lekarna Sevnica je imela na 31. 12. 2020 300.000,00 € vezanih sredstev v kratkoročni depozit.

Med obveznostmi do virov sredstev predstavljajo kratkoročne obveznosti v znesku 250.374,63 € 9,87 %, lastni viri in dolgoročne obveznosti v znesku 2.285.893,08 € pa 90,13 % pasive.

1.1. SREDSTVA

A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

- Pri izkazovanju podatkov v okviru skupine dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju so vsa sredstva izkazana po dejanskih nabavnih vrednostih, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin.
- Vrednost v letu 2020 nabavljenih nepremičnin, osnovnih sredstev ter drobnega inventarja znaša 24.029,86 €.
- Neodpisana vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev znaša ob koncu leta 2020 793.505,40 € in je za 10 % nižja v primerjavi z letom 2019.
- Največji delež v dolgoročnih sredstvih in sredstvih v upravljanju predstavljajo nepremičnine v sedanji vrednosti 457.700,77 (57,68 %), manjši pa oprema in druga opredmetena osnovna sredstva v sedanji vrednosti 335.804,63 € (42,32 %).
- Prevrednotovanja osnovnih sredstev nismo naredili, saj nismo imeli predloga ustanovitelja, niti nismo zahtevali podlag s strani pooblaščenega cenilca vrednosti.

B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

- Največji plačnik, katerega največja terjatev na dan 31. 12. 2020 znaša 442.346,70 €, je Zavod za Zdravstveno zavarovanje Slovenije, ki nam plačuje zahtevke v 30. dneh, medtem ko nam zavarovalnice za PZZ plačujejo zahtevke v 15. dneh.
- Vseh terjatev je bilo ob koncu leta 2020 813.328,21 €, vendar pa gre pri večini terjatev za zapadlost plačila v letu 2021, zato niso problematične.
- Med terjatve na podlagi zahteve premoženjske bilance knjižimo tudi terjatve zakladniškega podračuna (186.038,21 €), kar pomeni stanje na TRR računu lekarne.
- Tudi v letu 2020 smo izkoristili vse možne popuste iz naslova predčasnih plačil. Iz tega naslova smo pridobili 9.373,43 € kasnejšega popusta, kar je skoraj enako lanskemu letu.

C) ZALOGE

- Zaloge smo v letu 2020 vodili po nabavni vrednosti in so knjižene v znesku 599.144,26 €, kar je za 9,25 % več kot lansko leto. Zaloge so se povečale zaradi hude deficitarnosti zdravil.
- Povprečni znesek mesečne zaloge v Lekarni Sevnica je v letu 2020 znašal 622.553,43 €, kar je kar za 24,57 % več kot lansko leto. V času epidemije je bilo potrebno skrbeti za ustrezne zaloge, saj se je večkrat zgodilo, da so določena zdravila v nekem trenutku pošla.
- Lekarna Sevnica skrbi za zalogo zdravil za Zavod za blagovne rezerve Slovenije. Zaloga se vodi izven bilančno, njena vrednost na 31. 12. 2020 je 14.656,75 € (Opisano v zapisniku o popisu sredstev).

1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

- Lekarna Sevnica je imela ob koncu leta 2020 za 250.374,63 € obveznosti, kar je za 14,43 % višje kot ob koncu preteklega leta.
- Najvišje obveznosti so do dobaviteljev (Kemofarmacija, Farmadent, Salus,...) v znesku 118.996,30 €.
- Zavod je svoje obveznosti do dobaviteljev in posrednih uporabnikov poravnaval v dogovorjenih plačilnih rokih, zato izkazujemo le obveznosti, katerih plačilni rok je v letu 2021.
- Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 105.070,20 € in se nanašajo na plače za mesec december 2020 ter poračun za delovno uspešnost iz tržne dejavnosti. Obveznost je bila v celoti poravnana v januarju in februarju 2021.
- Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 23.650,14 €, v katere je vključen tudi davek od dohodkov pravnih oseb.
- Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 2.657,99 €.

E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

- Zavod je pri izračunu amortizacije ugotovil, da nima vse amortizacije vračunane v ceno storitev, in jo krije iz vira.
- Ker zavod za investicijo v letu 2020 ni prejel namenskih sredstev s strani ustanovitelja oziroma donacij, je porabil lastne vire financiranja.
- Presežek iz preteklih let je bil oblikovan na viru kot rezervna sredstva za dejavnost ter sredstva za likvidno in solventno poslovanje.

2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

2.1. ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki doseženi v letu 2020 so znašali 6.862.217,91 € in so bili za 2,85 % višji od doseženih v letu 2019 in od načrtovanih.

V prihodkih so zajete tudi vse državne finančne pomoči ob epidemiji virusa Covid-19 (povračilo dodatkov k plači, povračilo upada prodaje preko ZZZS in povračilo stroškov za karanteno) v znesku 111.259,71 €. Če teh izrednih prihodkov ne bi upoštevali, bi bili celotni prihodki 6.750.958,20 € in bi bili za 1,18 % višji od realiziranih v letu 2019 ter za 1,19 % višji od načrtovanih.

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekečega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	6.855.565,54	6.665.737
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	178.563,00	93.948
	POVEČANJE V REDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0,00	0
	ZMANJŠANJE V REDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0,00	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	6.677.002,54	6.571.789
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	99,42	54
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	6.552,95	6.230
	Č) PREVR EDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0,00	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0
del 764	DRUGI PREVR EDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0,00	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	6.862.217,91	6.672.021

Prihodki od poslovanja predstavljajo 99,90 % celotnih prihodkov za leto 2020.

Finančni prihodki so znašali 99,42 € in so zanemarljivi v celotnih prihodkih, prejeli pa smo jih iz naslova prejetih obresti za vezane depozite prostih sredstev.

Drugi prihodki v vrednosti 6552,95 € se nanašajo na naravni rabat.

PRIHODKI	Realizacija	FN	Realizacija	INDEKS	INDEKS	STRUKTURA 2020 v %
	2019	2020	2020	real. 2020 / real. 2019	real. 2020 / FN 2020	
Prih. od prodaje blaga in storitev OZZ	3.050.041,87	3.050.042,00	3.059.017,01	100,29	100,29	44,58
Prih. od prodaje blaga in storitev PZZ	2.270.007,65	2.270.008,00	2.219.126,82	97,76	97,76	32,34
Prih. od prodaje blaga in storitev ostalo	1.345.687,19	1.345.687,00	1.466.162,00	108,95	108,95	21,37
Finančni prihodki	2.874,69	50,00	99,42	3,46	198,84	0,00
Drugi prihodki	3.408,52	6.000,00	117.812,66	3.456,42	1.963,54	1,71
SKUPAJ PRIHODKI	6.672.019,92	6.671.787,00	6.862.217,91	102,85	102,85	

Največ prihodkov v letu 2020 je iz prodaje blaga in storitev OZZ, in sicer kar 44,58 %, nekoliko manj iz prodaje blaga in storitev PZZ (32,34 %) ter 21,37 % iz prodaje blaga in storitev ostalo. Finančni in drugi prihodki so v letu 2020 v strukturi celotnih prihodkov zanemarljivi. Med druge prihodke štejemo tudi državne finančne pomoči ob epidemiji virusa Covid-19, zato so se letos ti prihodki izredno povišali. Vsi prihodki razen prihodkov od prodaje blaga in storitev PZZ so višji od realiziranih v preteklem letu in višji od načrtovanih.

2.2. ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki doseženi v letu 2020 so znašali 6.619.024,14 € in so bili za 2,98 % višji od doseženih v letu 2019 in za 1,84 % višji od načrtovanih.

Največji delež v odhodkih predstavljajo stroški blaga, materiala in storitev, in sicer kar 86,07 %, sledijo stroški dela z 12,69 %, amortizacija, drugi stroški, finančni odhodki in drugi odhodki pa posamezno predstavljajo manj kot 1 % odhodkov.

	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	5.697.117,29	5.610.996
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODA NEGA MATERIALA IN BLAGA	872	5.548.217,18	5.453.562
460	STROŠKI MATERIALA	873	45.903,93	41.443
461	STROŠKI STORITEV	874	102.996,18	115.991
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	840.048,62	759.480
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	685.298,92	611.344
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	107.229,50	99.459
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	47.520,20	48.677
462	G) AMORTIZACIJA	879	36.822,73	36.076
463	H) REZERVACIJE	880	0,00	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	44.434,27	19.255
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	-0,03	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	592,60	1.405
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	8,66	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	8,66	0
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	6.619.024,14	6.427.212

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

1.) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV so v letu 2020 znašali 5.697.117,29 € in so bili za 1,53 % višji od doseženih v letu 2019 in za 1,53 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 86,07 %.

Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga je v letu 2020 znašala 5.548.217,18 € in je bila za 1,73 % višja od dosežene v letu 2019. Delež glede na celotne odhodke znaša 83,82 %.

Stroški materiala (konto 460) so v celotnem zavodu v letu 2020 znašali 45.903,93 € in so za 10,76 % višji od doseženih v letu 2019. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 0,69 %.

Stroški storitev (konto 461) so v celotnem zavodu v letu 2020 znašali 102.996,18 € in so bili za 11,20 % nižji od doseženih v letu 2019. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 1,56 %.

2.) STROŠKI DELA so v letu 2020 znašali 840.048,62 € in so za 10,61 % presegle stroške dela, dosežene v letu 2019. Delež v celotnih odhodkih znaša 12,69 %.

Stroški dela so se zvišali predvsem zaradi izplačevanja dodatkov za delo v rizičnih in nevarnih pogojih zaradi epidemije virusa Covid-19. Skupaj v prvem in drugem valu je bilo izplačano kar 83.380,80 € dodatkov, kar predstavlja 9,93 % vseh stroškov dela.

Letošnja novost je bilo tudi izplačilo redne delovne uspešnosti za drugo polovico leta, kar je skupaj zneslo 4.018,05 €.

Ob koncu leta 2020 je bil izveden še zadnji 3. premik plačnih razredov na podlagi anomalij plač, kar je za nas pomenilo zvišanje plačnega razreda za 1 zaposleno ter zvišanje plačnega razreda za dežurstvo. Iz rednega napredovanja sta v letu 2020 napredovali 2 delavki.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2020 je znašalo 15,15 kar je še vedno v okvirih, ki jih za nas predvideva ZZZS, zato so plače strošek na javni službi (razen tržnega deleža in sorazmernih prispevkov). Iz tega obračuna smo vzeli stroške pripravnika in FTP, ki se financirata iz drugega vira.

V letu 2019 je bilo izplačano 18.709,55 € regresa za letni dopust.

3.) STROŠKI AMORTIZACIJE so v letu 2020 znašali 36.822,73 € in so bili za 2,07 % višji od doseženih v letu 2019 in 0,48 % nižji od načrtovanih. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 0,56 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 114.394,50 €:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 36.822,73 € (končni rezultat skupine 462) in
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znaša 77.571,78 € (podskupina 980).

4.) REZERVACIJ v letu 2020 ni bilo.

5.) OSTALI DRUGI STROŠKI so bili v letu 2020 obračunani v znesku 44.434,27 € in so za 230,77 % višji kot v letu 2019. Največja razlika med letoma predstavlja strošek najete leteče farmacevtke, ki nam je pomagala zaradi močnega pomanjkanja kadra. Pomagali smo si tudi s študentskim delom študenta farmacije, ki je pri nas predhodno opravljal praktično usposabljanje. Na

tej postavki smo sicer planirali višje stroške, vendar so bili realizirani za 48,11 % višji tudi od planiranih stroškov.

6.) FINANČNI ODHODKI so v letu 2020 zanemarljivi in se nanašajo na evrske izravnave.

7.) DRUGI ODHODKI so v letu 2020 znašali 592,60 €.

8.) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI v letu 2020 so bili 8,66 zaradi odpisa okvarjenega sesalca in čitalnika.

2.3. POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitivni poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 243.193,77 €.

Davek od dohodkov pravnih oseb je bil v letu 2020 obračunan v znesku 24.068,27 €, kar pomeni, da je poslovni izid obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka 219.125,50 €.

Doseženi poslovni izid z upoštevanjem davka je za 0,64 % nižji od doseženega v preteklem letu in za 48,77 % višji od planiranega. Pri finančnem načrtu smo si cilje zastavili nekoliko nižje, ker nismo vedeli, kako bo na nas vplivala epidemija virusa Covid-19. Epidemija je sicer okrnila poslovanje, opazili smo znižanje storitev, na drugi strani pa povišanje stroškov dela zaradi izplačevanja dodatkov za delov v rizičnih in nevarnih pogojih, vendar pa smo dobili kar nekaj proračunske pomoči za kritje stroškov, kar nam je na koncu ohranilo poslovni rezultat skoraj na lanskoletni ravni.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ni enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985. Razlika izhaja iz nerazporejenega poslovnega izida oziroma neporabljenega poslovnega izida iz preteklih let, ki je namenjen rezervam za zaloge oziroma za likvidnost in solventnost zavoda.

	CELOTNI PRIHODKI		CELOTNI ODHODKI		POSLOVNI IZID	
	FN 2020	Real. 2020	FN 2020	Real. 2020	FN 2020	Real. 2020
Lekarna Sevnica	4.240.378	4.251.377	4.088.609	4.077.152	151.769	174.225
Lekarna Senovo	1.383.099	1.494.065	1.363.425	1.440.404	19.674	53.661
Lekarna Krmelj	658.122	723.941	657.583	709.205	539	14.736
Lekarna Planina	390.188	392.835	389.879	392.263	309	572
SKUPAJ	6.671.787	6.862.218	6.499.496	6.619.024	172.291	243.194

Vse naše enote so leto zaključile s pozitivnim poslovnim izidom, tudi Krmelj in Planina, ki sta v zadnjih letih okoli 0 oziroma celo malo v minusu.

2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov. Zavod je dolžan izkazovati poslovanje - realizacijo na evidenčnih kontih po načelu denarnega toka (prilivi, odlivi).

Analitično bruto bilanco evidenčnih kontov delamo s finančnimi programi, prave kontrole z ostalimi izkazi pa tako ni možno vzpostaviti.

Pri izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki, in sicer v vrednosti 124.031,01 €.

2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Zavod ne izkazuje podatkov, saj ni dajal niti prejemal posojil.

2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Zavod ne izkazuje podatkov, saj ni dajal niti prejemal posojil.

2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

	LETO 2019				LETO 2020			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	5.627.980,46	5.509.333,20	11.758,90	106.888,36	5.702.298,26	5.595.893,32	10.530,63	95.874,31
Tržna dejavnost	1.044.039,46	917.879,37	12.503,47	113.656,62	1.159.919,65	1.023.130,82	13.537,64	123.251,19
Skupaj zavod	6.672.019,92	6.427.212,57	24.262,37	220.544,98	6.862.217,91	6.619.024,14	24.068,27	219.125,50

Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe znaša 95.874,31 €, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 123.251,19 €.

Poslovne prihodke smo razmejili preko programske rešitve, kjer z izpisom dobimo seštevek prodajne vrednosti na javni službi in seštevek na tržni dejavnosti.

Kjer je bilo možno, smo po vsebini razmejili prihodke:

- javna služba: prihodki refundacije pripravnika, prihodki refundacije dežurstva, prihodki FTP, prihodki stanarine, prihodki skladiščenja blagovnih rezerv, vsi prihodki iz naslova refundacij zaradi epidemije Covid,
- tržna dejavnost: prihodki iz oglaševanja, prihodki iz provizij zavarovalnic, prihodki od vezanih depozitov, priznane odškodnine zavarovalnice Triglav, naturalni rabat.
- Kar nismo mogli direktno razmejiti, smo uporabili procent poslovnih prihodkov.

Pri stroških je težje določiti, kateri stroški gredo na katero dejavnost:

- Najvišje stroške prodanih zalog razmejimo z enakim programskim izpisom kot prihodke, kjer že strokovni program izpiše seštevek nabavne vrednosti prodanega materiala za javno službo in za tržno dejavnost.
- Inventurne popravke in nivelacije cen razdelimo po procentu poslovnih prihodkov.
- Razmejitev bonusov v večini prejmemo od svojih dobaviteljev – za manjše bonuse in tiste, katerih specifikacije ne poznamo, uporabimo procent razmejitev bonusov.

- Pri cassascontih uporabimo enak način kot pri razmejitvi bonusov samo pri dobaviteljih, od katerih prejmemo cassasconto.
- Pri stroških materiala in storitev uporabimo procent poslovnih prihodkov, razen, če po vsebini lahko specifično ločimo posamezno dejavnost:
 - javna služba: strokovna literatura, ki se nanaša na JS, revizorske storitve, zdravstvene storitve za pripravnike, najemnine za stanovanjske objekte,
 - tržna dejavnost: stroški oglaševanja.
- Pri stroških dela imamo vse zaposlene priznane s strani ZZZS, zato vse plače in prispevke, razen uspešnosti na trgu in sorazmernih prispevkov, razmejimo v javno službo.
- Stroške amortizacije ločimo z izračunom priznane amortizacije v ceni storitve.
- Pri drugih stroških, finančnih odhodkih in drugih odhodkih uporabimo procent poslovnih prihodkov, razen, če po vsebini lahko specifično ločimo posamezno dejavnost:
 - javna služba: varstvo pri delu za pripravnika, dijaki na praksi, sejnine, finančni odhodki, prevrednotovalni odhodki.

Rezultat poslovanja je pozitiven tako pri izvajanju javne službe kot izvajanju tržne dejavnosti. Zato kot uporabnik proračuna izkazujemo izpolnjevanje izravnanih prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe in prodajo blaga in storitev na trgu in akontativno izplačujemo delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu glede na mesečne preglede rezultatov poslovanja.

Na podlagi izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti in Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu smo pripravili Obrazec: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, kjer je prikazan akontativni izplačani obseg sredstev, dovoljeni obseg sredstev ter razlika, ki jo je potrebno še izplačati. Obrazec je priloga računovodskega poročila. Omeniti velja, da tu ne gre za nagrado zaposlenim, ki bi jo prejeli iz javnih sredstev, temveč je to izplačilo za že opravljeno delo na trgu, saj se poleg javne službe opravlja prodaja blaga in storitev na trgu. Tržna dejavnost je dopolnitev javni službi in jo plemeniti.

2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV

Lekarna Sevnica ni prejela nobenih sredstev iz 4. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenega evidentiranja dejavnosti (ZPFOLERD-1) - Uradni list RS št. 33/11.

3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA

Svet zavoda Lekarne Sevnica je dne 14. 2. 2020 potrdil, da se presežek, ugotovljen v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, nameni za razvoj dejavnosti oziroma za solventnost in likvidnost Lekarne Sevnica. Na pobudo Občine Sevnica je naknadno Svet zavoda potrdil, da se 100.000,00 € presežka prerazporedi za namene Občine Sevnica pod pogojem, da se ta finančna sredstva porabijo skladno z zakonskimi določili.

4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2020

Svetu zavoda Lekarne Sevnica se predlaga, da se celotni presežek prihodkov leta 2020 nameni za razvoj dejavnosti (investiranje) ter omogočanje likvidnosti in solventnosti zavoda po 38. členu ZLD-1.

Datum: 15. 2. 2020

Pooblaščenca računovodkinja:
Anja Zupanc, univ. dipl. ekon., l.r.

Direktorica:
Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm., l.r.

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2020 - 31.12.2020

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	27600
Šifra dejavnosti	47.730
Matična številka	5054931000
Ime poslovnega subjekta	LEKARNA SEVNICA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Trg svobode 14, 8290 SEVNICA
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Anja Zupanc
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	078161630
Elektronski naslov kontaktne osebe	anja@lekarna-sevnica.si
Elektronski naslov uporabnika portala	anja@lekarna-sevnica.si
Vodja poslovnega subjekta	Irena Groboljšek Kavčič
Kraj	Sevnica

Obdobje poročanja	
od	1.1.2020
do	31.12.2020

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Bilanca stanja
na dan 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	793.506	881.682
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	13.964	13.964
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	11.388	10.595
02	NEPREMIČNINE	004	786.511	782.151
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	328.810	304.972
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	900.546	884.643
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	567.317	483.509
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	1.143.617	1.042.512
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	17.008	9.956
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	0	0
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	114.747	128.524
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	698.581	603.648
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	300.000	300.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	61	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	13.220	384
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	023	599.144	548.431
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	599.144	548.431
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.536.267	2.472.625
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	14.657	14.617
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	250.374	218.798
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	105.070	70.723
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	118.996	128.193
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	23.650	15.910
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.658	3.972
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	2.285.893	2.253.827
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	4.326	6.489
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Balanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.616.512	1.702.563
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	665.055	544.775
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.536.267	2.472.625
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	14.657	14.617

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	6.886.956	6.543.932
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	5.251.014	6.002.674
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	3.280.271	3.068.585
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	3.280.271	3.068.585
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	3.280.271	3.068.585
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	1.970.743	2.934.089
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	5.803	6.036
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	1.964.940	2.928.053
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	1.635.942	541.258
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	1.635.904	541.204
del 7102	Prejete obresti	433	38	54
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	6.761.974	6.712.554
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	5.627.277	5.696.979
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	584.578	549.672
del 4000	Plače in dodatki	440	502.660	492.376
del 4001	Regres za letni dopust	441	15.529	14.700
del 4002	Povračila in nadomestila	442	26.462	29.172
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	23.812	388
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	16.115	12.857
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	179
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	92.518	90.971
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	45.546	45.712
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	39.204	36.593
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	446	376
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	553	516
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	6.769	7.774
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	4.924.638	4.853.153

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	43.076	42.117
del 4021	Posebni material in storitve	455	4.682.749	4.690.755
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	15.504	14.407
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	0	0
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.507	5.481
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	19.172	21.055
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	9.509	7.511
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	153.121	71.827
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	25.543	203.183
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	2.149
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	23.679	53.056
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	264	18.628
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	1.600	129.350
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	1.134.697	1.015.575
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	119.866	106.148
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	18.949	16.072
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	995.882	893.355
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	124.982	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	168.622

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICA

Sedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
27600

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5054931000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	124.982	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	168.622

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	5.702.298	1.153.268
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	151.672	26.891
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	5.550.626	1.126.377
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	99
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	6.553
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	5.702.298	1.159.920
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	4.836.750	860.367
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	4.713.668	834.549
460	STROŠKI MATERIALA	673	38.182	7.722
461	STROŠKI STORITEV	674	84.900	18.096
	F) STROŠKI DELA	675	697.219	142.830
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	568.781	116.518
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	88.998	18.232
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	39.440	8.080
462	G) AMORTIZACIJA	679	23.977	12.846
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	37.445	6.989
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	493	100
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	9	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	9	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	5.595.893	1.023.132
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	106.405	136.788
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	10.530	13.538
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	95.875	123.250
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICA

Sedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
27600

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5054931000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslavitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	1.680.757	799.076	24.030	2.232	8.127	8.231	114.438	789.145	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	13.964	10.595	0	793	0	0	0	2.576	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	1.620	0	0	0	0	0	0	1.620	0	0
E. Zgradbe	705	780.531	304.972	0	0	0	0	23.838	451.721	0	0
F. Oprema	706	879.744	483.509	24.030	1.439	8.127	8.231	90.600	328.330	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	4.898	0	0	0	0	0	0	4.898	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitve bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICA

Sedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
27600

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5054931000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Književodna vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Županc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICA

Sedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
27600

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5054931000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	6.855.566	6.665.737
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	178.563	93.948
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	6.677.003	6.571.789
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	99	54
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	6.553	6.230
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	6.862.218	6.672.021
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	5.697.117	5.610.996
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	5.548.217	5.453.562
460	STROŠKI MATERIALA	873	45.904	41.443
461	STROŠKI STORITEV	874	102.996	115.991
	F) STROŠKI DELA	875	840.049	759.480
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	685.299	611.344
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	107.230	99.459
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	47.520	48.677
462	G) AMORTIZACIJA	879	36.823	36.076
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	44.434	19.255
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	593	1.405
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	9	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	9	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	6.619.025	6.427.212
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	243.193	244.809
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	24.068	24.262
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	219.125	220.547
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	16	17
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2019	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2020	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2020						Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³	Real. 2020 / Real. 2019	Real. 2020 / FN 2020
									9=6/1	10=6/2
1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2	
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Zdravniki (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1.1. Višji zdravnik specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.2. Specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.6. Specializant						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.7. Pripravnik / sekundarij						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zobozdravniki (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.1. Višji zobozdravnik specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.2. Specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.3. Zobozdravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.6. Specializant						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.7. Pripravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Medicinska sestra - VII./2 TR						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Profesor zdravstvene vzgoje						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Diplomirana medicinska sestra						0			#DIV/0!	#DIV/0!
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III						0			#DIV/0!	#DIV/0!
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Srednja medicinska sestra / babica						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7 Bolničar						0			#DIV/0!	#DIV/0!
8 Pripravnik zdravstvene nege						0			#DIV/0!	#DIV/0!
II. E2 - Farmaceutski delavci skupaj	14	15	13	0	0	13	0	1	92,86	86,67
1 Farmaceut specialist / Farmaceut specialist s specialnimi znanji						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Farmaceut / Farmaceut s specialnimi znanji	8	9	8			8		1	100,00	88,89
3 Inženir farmacie						0			#DIV/0!	#DIV/0!
4 Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji	4	4	3			3			75,00	75,00
5 Pripravniki						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Ostali / Farmaceut začetnik	2	2	2			2			100,00	100,00
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Konzultant (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Analitik (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Medicinski biokemik specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
4 Klinični psiholog specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Socialni delavec						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7 Sanitarni inženir						0			#DIV/0!	#DIV/0!
8 Radiološki inženir						0			#DIV/0!	#DIV/0!
9 Psiholog						0			#DIV/0!	#DIV/0!
10 Pedagog / Specialni pedagog						0			#DIV/0!	#DIV/0!
11 Logoped						0			#DIV/0!	#DIV/0!
12 Fizioterapevt						0			#DIV/0!	#DIV/0!
13 Delovni terapevt						0			#DIV/0!	#DIV/0!
14 Analitik v laboratorijski medicini						0			#DIV/0!	#DIV/0!
15 Inženir laboratorijske biomedicine						0			#DIV/0!	#DIV/0!
16 Sanitarni tehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
17 Zobotehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
18 Laboratorijski tehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
19 Voznik reševalca						0			#DIV/0!	#DIV/0!
20 Pripravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
21 Ostali						0			#DIV/0!	#DIV/0!
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴	1	1	1			1			100,00	100,00
V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj ⁵	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
1 Administracija (J2)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Področje informatike	1	1	1			1			100,00	100,00
3 Ekonomsko področje	1	1	1			1			100,00	100,00
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje						0			#DIV/0!	#DIV/0!
5 Področje nabave						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Področje tehničnega vzdrževanja						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7 Področje prehrane						0			#DIV/0!	#DIV/0!
8 Oskrbovalne službe						0			#DIV/0!	#DIV/0!
9 Ostalo						0			#DIV/0!	#DIV/0!
VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	17	18	16	0	0	16	0	1	94,12	88,89
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	2	2	3			3			150,00	150,00
VIII. Zaposleni preko javnih del						0			#DIV/0!	#DIV/0!
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	19	20	19	0	0	19	0	1	100,00	88,89

Opombe:

Razlika med planom in realizacijo je, da je ena zaposlena še vedno na dolgotrajni bolniški odsotnosti, zato je prikazana v rubriki VII in ne v II.2. Planiran je bil farmaceutski tehnik pripravnik, ki je zaposlil potem šele s 1.1.2021 (rubrika II.4.).

Izpolnil: Anja Zupanc, univ. dipl. ekon.

Podpis odgovorne osebe: Irena Grobolšek Kavčič, mag. farm.

Tel. št.: 07 81 61 630

Irena Grobolšek Kavčič



Naziv lekarnе:

Obrazec 1 - Spremljanje kadrov 2020 - II. del

Vir financiranja zaposlenih	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2020	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2021 - izdano soglasje občine v okviru FN 2020	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2021	Real. 1. 1. 2021 / Real. 1. 1. 2020	Real. 1. 1. 2021 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2021
1. Državni proračun	18,00	18,00	17,00	-5,56	-5,56
2. Proračun občin				#DIV/0!	#DIV/0!
3. ZZS in ZPIZ	1,00		1,00	0,00	#DIV/0!
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu		1,00		#DIV/0!	-100,00
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij				#DIV/0!	#DIV/0!
7. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva ZZS za zdravnike sekundarije, zdravnike in doktorje dentalne medicine specializante, zdravstvene delavce pripravnikе, zdravstvene sodelavce pripravnikе; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji in kakovosti izobraževanja in znanosti (namenska sredstva)		1,00	1,00	#DIV/0!	0,00
9. Sredstva iz sistema javnih del				#DIV/0!	#DIV/0!
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem (Uradni list RS, št. 17/14 in 14/15 - ZUUJFO)				#DIV/0!	#DIV/0!
11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	19,00	20,00	19,00	0,00	-5,00
12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	19,00	18,00	18,00	-5,26	0,00
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	0,00	2,00	1,00	#DIV/0!	-50,00

Opombe:

Irena Groboljšek Kavčič

Izpolnila: Anja Zupanc, univ. dipl. ekon.

Podpis odgovorne osebe: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.

Tel. št.: 07 81 61 630



Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2020	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2020 ¹	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2020 / FN 2020
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
SKUPAJ:	57.200	55.608	55.608	0	97,22
1 ČISTILNE STORITVE	3.200	4.415	4.415		137,97
2 STORITVE VAROVANJA ZGRADB IN PROSTOROV	3.500	2.915	2.915		83,27
3 RAČUNALNIŠKE STORITVE - FARM. PROGRAM	16.500	16.002	16.002		96,98
4 RAČUNALNIŠKE STORITVE - FIN. PROGRAM	6.100	7.258	7.258		118,98
5 RAČUNALNIŠKE STORITVE - OSTALO	2.000	3.821	3.821		191,06
6 VODA IN KOMUNALNE STORITVE	500	571	571		114,10
7 ODVOZ SMETI	1.500	1.482	1.482		98,81
8 TELEFON, FAKS, ELEKTR. POŠTA	3.500	4.267	4.267		121,92
9 POŠTNINA IN KURIRSKÉ STORITVE	1.000	462	462		46,23
10 TEKOČE VZDRŽEVANJE POSLOVNIH OBJEKTOV	2.500	25	25		1,00
11 VZDRŽEVANJE ROBOTA ZA ZDRAVILA	8.900	8.820	8.820		99,10
12 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME	8.000	5.571	5.571		69,63
13		0			#DIV/0!
14		0			#DIV/0!
15		0			#DIV/0!
16		0			#DIV/0!
17		0			#DIV/0!
18		0			#DIV/0!
19		0			#DIV/0!
20		0			#DIV/0!
21		0			#DIV/0!
22		0			#DIV/0!
23		0			#DIV/0!
24		0			#DIV/0!
25		0			#DIV/0!
26		0			#DIV/0!
27		0			#DIV/0!
28		0			#DIV/0!
29		0			#DIV/0!
30		0			#DIV/0!
31		0			#DIV/0!
32		0			#DIV/0!
33		0			#DIV/0!
34		0			#DIV/0!
35		0			#DIV/0!
36		0			#DIV/0!
37		0			#DIV/0!
38		0			#DIV/0!
39		0			#DIV/0!
40		0			#DIV/0!
41		0			#DIV/0!
42		0			#DIV/0!
43		0			#DIV/0!
44		0			#DIV/0!
45		0			#DIV/0!
46		0			#DIV/0!
47		0			#DIV/0!
48		0			#DIV/0!
49		0			#DIV/0!
50		0			#DIV/0!

Opombe:

Irena Groboljšek Kavčič

Izpolnil: Anja Zupanc, univ. dipl. ekon.

Podpis odgovorne osebe: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.

Tel. št.: 07 81 61 630



VRSTE INVESTICIJ ¹	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2019	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Indeks	
				Real. 2020 / Real. 2019	Real. 2020 / FN 2020
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Programska oprema (licence, rač. programi)				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Ostalo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	131.032	600	600	0,46	100,00
1 Zemljišča				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zgradbe	131.032	600	600	0,46	100,00
III. OPREMA (A + B)	66.485	83.264	23.430	35,24	28,14
A Medicinska oprema	5.377	776	776	14,43	100,00
1 Laboratorijska oprema	5.377	776	776	14,43	100,00
2 Drugo (vrednost nad 40.000 EUR)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Drugo (vrednost pod 40.000 EUR)				#DIV/0!	#DIV/0!
B Nemedicinska oprema	61.108	82.488	22.654	37,07	27,46
1 Informacijska tehnologija	9.407	33.578	18.835	200,22	56,09
2 Drugo	51.701	48.910	3.819	7,39	7,81
IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	197.517	83.864	24.030	12,17	28,65

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2019	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Indeks	
				Real. 2020 / Real. 2019	Real. 2020 / FN 2020
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	131.032	600	600	0,46	100,00
1 Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)	131.032	600	600	0,46	100,00
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
III. NABAVA OPREME (A + B)	66.486	83.264	23.430	35,24	28,14
A Medicinska oprema	5.377	776	776	14,43	100,00
1 Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)	5.377	776	776	14,43	100,00
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
B Nemedicinska oprema	61.109	82.488	22.654	37,07	27,46
1 Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)	61.109	82.488	22.654	37,07	27,46
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	197.518	83.864	24.030	12,17	28,65
1 Amortizacija	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)	197.518	83.864	24.030	12,17	28,65
3 Sredstva ustanovitelja	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2019	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Indeks	
				Real. 2020 / Real. 2019	Real. 2020 / FN 2020
I. Priznana amortizacija v ceni storitev ³	36.076	37.000	36.823	102,07	99,52
II. Obračunana amortizacija	107.271	100.000	114.395	106,64	114,39
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	-71.195	-63.000	-77.572	108,96	123,13
IV. Porabljena amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Anja Zupanc, univ. dipl. ekon.

Podpis odgovorne osebe: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.

Tel. št.: 07 81 61 630

Irena Groboljšek Kavčič



PLAN IN REALIZACIJA INVESTICIJ V LETU 2020

ENOTA	PROJEKT	DOBAVITELJ:	PLAN 2020	REALIZACIJA	PLAN-NAMEN:
SEVNICA	Nadgradnja kapacitete skladiščenja v robotu	MTH d.o.o.	16.980,00	16.980,00	Nadgradnja kapacitete skladiščenja v robotu
	Začetek projekta nadgraditve garaže in preureditve magistralne recepture za sterilne izdelke	g. Hočevar Plan B	20.000,00		Projektna dokumentacija - izveden osnutek projekta v znesku 500 €, ki še ni knjižen na OS Preureditev
	Nova vrata za dvigalo	Caster dvigala d.o.o.	1.700,00		Zamenjava okvarjenih vrat na dvigalu - V TEKU
	Dodatek k svetlobni tabli	ZMAS d.o.o.	395,00	395,00	Dodatek k svetlobni tabli
SENOVO	Prenova Lekarne Senovo	g. Hočevar Plan B	20.000,00		Projektna dokumentacija - izveden osnutek projekta v znesku 500 €, ki še ni knjižen na OS Projektna dokumentacija
		Neznani dobavitelj			Prenova Lekarne Senovo
	Vodna kopel	Labena d.o.o.	776,00	776,00	Zamenjava okvarjene vodne kopeli
	Svetlobna tabla	ZMAS d.o.o.	2.025,00	2.580,00	Svetlobna tabla nad vhodom
KRMELJ	Prenova Lekarne Krmelj	Klima term projekt	600,00	600,00	Nadzor nad izvedbo elektro in strojnih inštalacij še znotraj prenove Lekarne Krmelj
	Dodatek k svetlobni tabli	ZMAS d.o.o.	395,00		Dodatek k svetlobni tabli
PLANINA	Dodatek k svetlobni tabli	ZMAS d.o.o.	395,00	420,00	Dodatek k svetlobni tabli (+ 25 € potni stroški)
SKUPAJ	Mobilni telefon direktor	Primo	685,00	524,59	Menjava mobilnega telefona
INFORMATIKA	Oprema in nastavitve rezervne internetne linije preko mobilnega omrežja za enote	Comp.ing Androjna Borut s.p.	416,70 630,00	416,70	Hardware Software - izvedeno, ampak knjiženo na storitve
	6x Čitalniki pametnih kartic	CREAplus d.o.o.	320,00	254,55	4x Čitalniki pametnih kartic
	IMS Office		250,00		Rezerva oz. menjava po potrebi
	2x PC AiO + Office		2.000,00		Rezerva oz. menjava po potrebi
	4x PC tower i5/ssd (blagajna)		3.200,00	193,50	SSD v računalnik v pisarni
	2x Dlančnik		2.284,00		Dlančnik za naročanje in inventuro
	2x Monitor		400,00		Rezerva oz. menjava po potrebi
	2x POS tiskalnik (npr TM-T88V)		500,00	242,00	POS printer v sobi farmacevta
	2x Multifunkcijska naprava		240,00	114,00	Multifunkcijska naprava v Lekarni Senovo
	Usmerjevalnik/dostopna točka		150,00		Brezžična dostopna točka na enotah - ob izpadu internet preko mobilne točke
OSTALO	Nadgradnja finančnega programa za elektronsko pošiljanje plačilnih list	IS. Edico	522,00		Nadgradnja finančnega programa za elektronsko pošiljanje plačilnih list
	Postavitev spletne lekarne - začetek projekta	Neznani dobavitelj	5.000,00		Postavitev spletne lekarne - začetek projekta
			79.863,70	23.496,34	

OSTALO	Nepredvidene investicije		4.000,00	196,14	Uničevalec dokumentov v pisarni
				209,52	4x knjiga Minerali in vitamini
				109,84	UPS APC
				18,02	Transportni voziček
			4.000,00	533,52	

SKUPAJ INVESTICIJE: 24.029,86

DRUGI VIŠJI STROŠKI

ENOTA	PROJEKT	DOBAVITELJ:	PLAN 2020		PLAN-NAMEN:	
SKUPNO	Notranja revizija	Alta Konto	2.000,00		Notranja revizija na izbranem področju - V TEKU	
	Zunanja revizija sodil	BGS-revizija d.o.o.	840,00		Zunanja revizija na področju sodil za razmejitev javne službe in tržne dejavnosti	
	Javna naročila	SZOZD	600,00		Dokumentacija za JN informatika	
		LZS			Javno naročilo za zdravila	
		Bonorum	2.500,00	3.390,05	Javno naročilo za farmacevtski in finančni program	
	Pravno-poslovno svetovanje	Bonorum	1.000,00		Pregled pravilnikov	
	Leteči farmacevt 2x	Farma-Forma in Asterias	13.000,00	15.297,81	Leteči farmacevt 2x	
	Izobraževanja	Poslovna izobraževanja		1.000,00	351,00	Kadrovska, računovodska, arhivska, poslovna izobraževanja
		Ostala izobraževanja		5.000,00		Ostala strokovna izobraževanja
		LZS		3.000,00		Specializacija
	Gospodar zdravja	Gospodar zdravja	1.415,04	1.415,04	farmacevtski program Gospodar zdravja	
	Izobraževanje GDPR	Dataofficer d.o.o.	800,00	561,60	E-usposabljanje GDPR na podlagi priporočila notranje revizije	
	Varstvo in zdravje pri delu	Vintim	2.677,00	1.240,21	Varstvo in zdravje pri delu - zunanji izvajalec	
OSTA	Nepredvideni ali preseženi drugi višji stroški		2.000,00			
			35.832,04	22.255,71		

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA
TRGU
za leto 2020**

Zap. št.	NAZIV	ZNESEK V EVRIH
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	123.251,19
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	116.517,70
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	239.768,89
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu – 50 %	119.884,45
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2)	3.366,75

Kraj in datum: Sevnica, 17. 2. 2021

Odgovorna oseba:
Irena GROBOLJŠEK KAVČIČ, mag. farm.




Opomba:

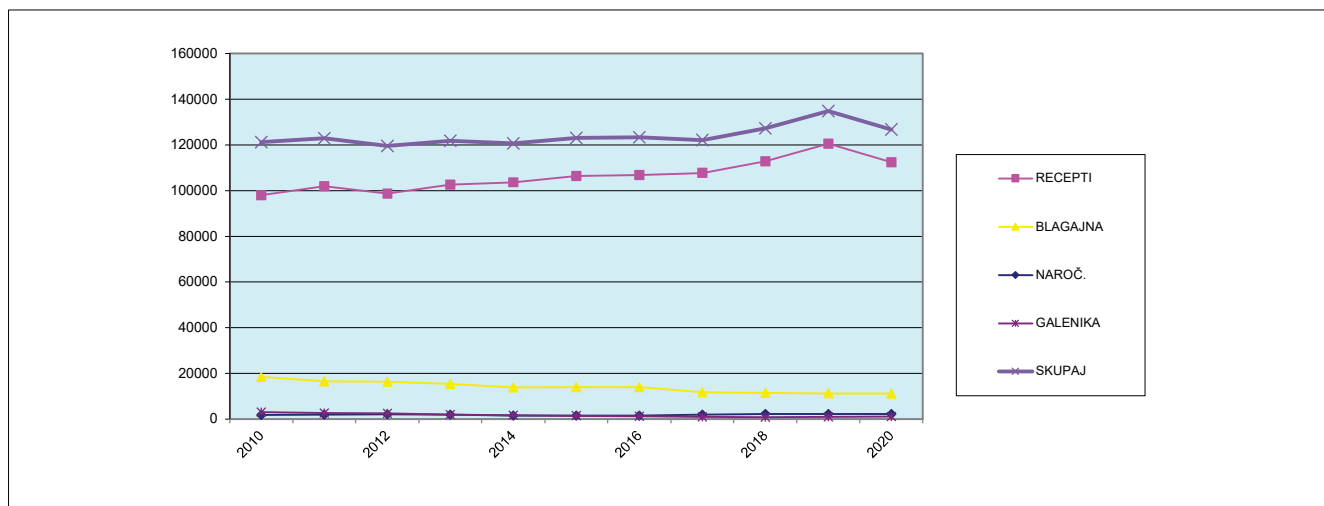
Zap. št. Vir podatkov za izpolnitev obrazca:

1. letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5 javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2. izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3. seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4. dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5. razlika zneskov(zap.št 4 – zap št. 2)

PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

SEVNICA

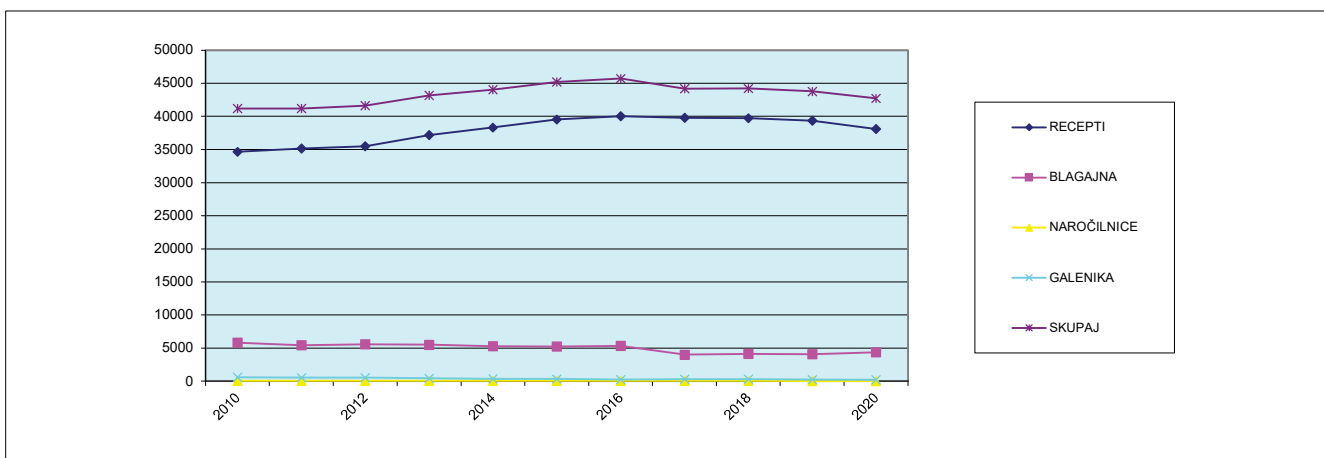
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
RECEPTI	98075	101883	98692	102577	103709	106359	106845	107705	112848	120495	112420
BLAGAJNA	18382	16493	16321	15373	13830	13874	13865	11683	11393	11253	11158
NAROČ.	1781	1921	2098	1850	1481	1510	1531	1900	2230	2193	2132
GALENIKA	3035	2645	2451	2005	1686	1387	1130	919	799	914	1091
SKUPAJ	121273	122942	119561	121805	120706	123130	123370	122207	127270	134855	126801



PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

SENOVO

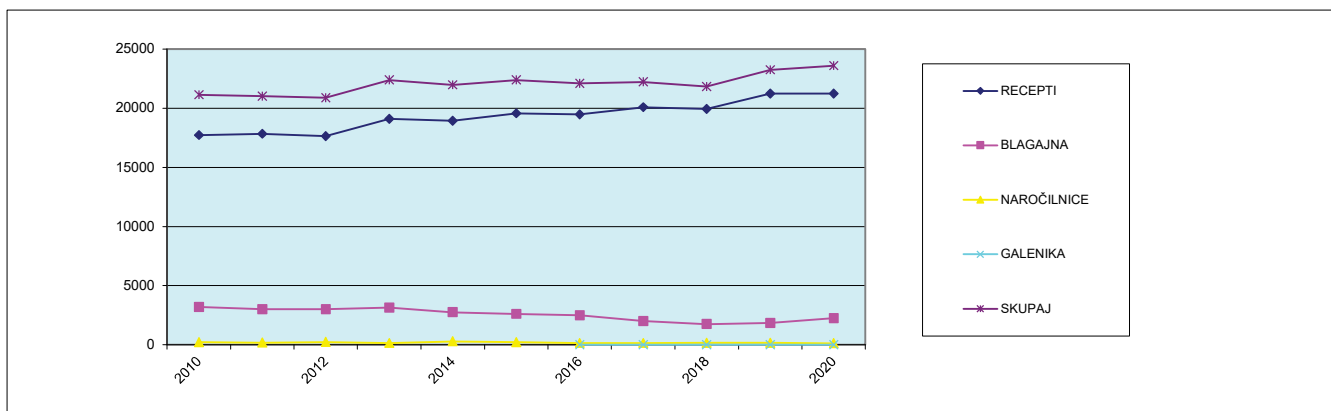
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
RECEPTI	34665	35158	35485	37192	38338	39526	40035	39789	39735	39381	38110
BLAGAJNA	5831	5458	5573	5516	5300	5267	5364	4021	4133,7	4096,3	4408
NAROČILNICE	75	74	63	45	52	71	63	89	57,1	35,9	14
GALENIKA	612	521	535	433	387	337	261	297	296,38	252,4	209
SKUPAJ	41183	41211	41656	43186	44077	45202	45724	44196	44222	43766	42741



PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

KRMELJ

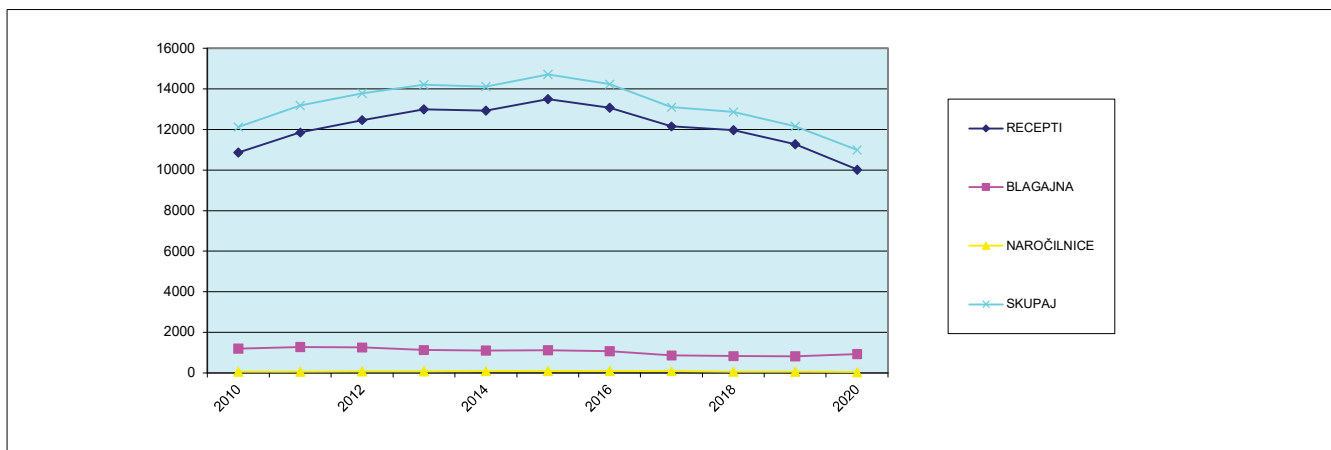
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
RECEPTI	17721	17839	17643	19104	18936	19555	19476	20084	19930	21226	21220
BLAGAJNA	3193	2993	3007	3135	2749	2607	2477	1998	1750,1	1838,8	2256
NAROČILNICE	225	178	231	138	283	213	150	140	156,41	169,74	118
GALENIKA							0	0	0	0	0
SKUPAJ	21138	21010	20882	22377	21968	22375	22104	22222	21837	23234	23594



PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

PLANINA

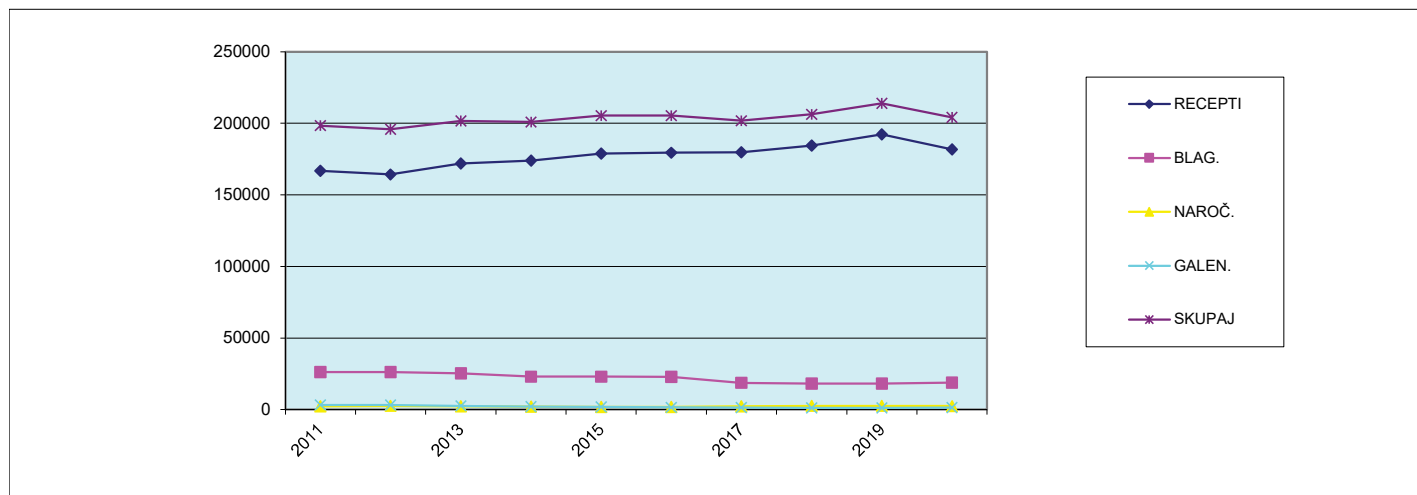
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
RECEPTI	10865	11845	12459	12998	12929	13494	13067	12147	11972	11275	10020
BLAGAJNA	1200	1271	1251	1131	1102	1120	1066	863	823,69	814,89	927
NAROČILNICE	58	66	76	78	87	99	95	91	68,15	69,89	38
SKUPAJ	12123	13182	13786	14207	14118	14712	14228	13101	12864	12160	10985



PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

LEKARNA SEVNICA
SKUPAJ

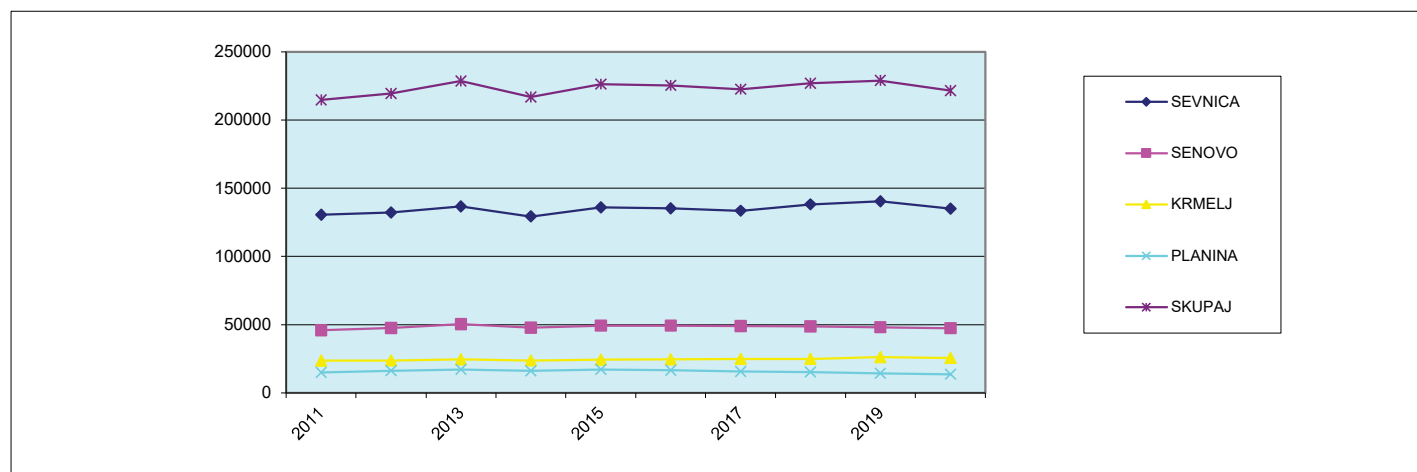
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
RECEPTI	166726	164280	171871	173913	178933	179423	179725	184484	192377	181771
BLAG.	26214	26152	25155	22981	22868	22772	18565	18100	18003	18748
NAROČ.	2239	2468	2111	1903	1894	1839	2220	2512,1	2468,2	2302
GALEN.	3166	2986	2438	2073	1725	1391	1216	1095,4	1166,6	1300
SKUPAJ	198345	195885	201575	200870	205420	205425	201726	206192	214015	204121



ŠTEVILO RECEPTOV
LETNI PODATKI

LEKARNA SEVNICA
SKUPAJ

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
SEVNICA	130499	132213	136683	129291	135864	135127	133562	138213	140395	134996
SENOVO	45887	47476	50392	47772	49147	49308	48771	48716	48067	47369
KRMELJ	23521	23606	24403	23708	24298	24506	24831	24809	26193	25659
PLANINA	14830	16210	17158	16043	17093	16593	15553	15167	14314	13571
SKUPAJ	214737	219505	228636	216814	226402	225534	222717	226905	228969	221595



Izpis receptov
rec343

Vrednost točk	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
01-Trubarjev dom Loka	8.620,79	8.517,76	8.421,27	8.276,20	7.943,64	8.231,40	7.120,11	7.865,24	10.084,51	10.200,65	12.376,18	13.606,61	15.694,20
02-Dom upokoencev Impoljca	16.080,93	14.007,97	15.231,18	14.751,46	16.381,15	13.806,61	12.964,03	14.511,72	15.669,90	17.038,21	16.194,92	17.648,20	15.791,47
03-Dom upokoencev Impoljca-Sevnica	7.749,29	6.523,94	6.626,54	6.583,54	6.758,16	9.429,60	8.585,47	9.613,02	9.198,55	6.692,90	9.054,55	7.717,62	7.158,07

Nabavna vrednost	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
01-Trubarjev dom Loka	85.323,72	82.419,85	86.045,56	76.779,95	66.708,48	60.824,47	57.208,67	70.784,40	73.336,83	84.001,80	82.210,49	71.175,15	85.475,80
02-Dom upokoencev Impoljca	230.996,59	197.940,16	232.984,53	198.920,16	203.068,71	157.994,05	133.766,81	132.935,29	128.364,73	137.517,78	129.116,91	127.485,03	126.917,07
03-Dom upokoencev Impoljca-Sevnica	66.626,98	56.584,13	58.811,84	54.663,45	47.937,77	53.969,34	48.377,39	47.322,31	46.101,24	36.716,87	50.096,19	35.447,05	31.646,32

Prodajna vrednost	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
01-Trubarjev dom Loka	102.060,15	98.667,20	102.496,75	92.329,41	80.997,69	75.314,88	70.506,70	86.129,17	91.370,72	103.179,99	103.567,33	92.907,97	110.780,62
02-Dom upokoencev Impoljca	268.079,02	230.114,99	269.313,90	231.835,87	238.122,18	187.330,71	160.669,89	161.457,74	157.734,38	169.317,98	159.148,63	158.929,44	156.267,73
03-Dom upokoencev Impoljca-Sevnica	80.705,35	68.498,85	71.041,22	66.453,00	59.363,08	69.104,11	62.403,50	62.362,95	60.597,16	47.597,78	64.928,43	47.398,87	42.840,35

Št. Receptov	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
01-Trubarjev dom Loka	2.715	2.487	2.758	2.672	3.013	3.100	2.946	3.335	4.129	4.103	4.496	4.501	5.202
02-Dom upokoencev Impoljca	6.036	5.105	5.665	5.423	6.453	5.569	5.263	6.157	6.338	6.918	6.259	6.376	5.594
03-Dom upokoencev Impoljca-Sevnica	3.239	2.544	2.866	2.732	2.958	3.588	3.163	3.481	3.363	2.453	3.173	2.313	2.207

