

LETNO POROČILO ZA LETO 2021

Lekarna Sevnica

Odgovorna oseba: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2021

KAZALO

OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA.....	2
PREDSTAVITEV LEKARNE SEVNICA	4
DEJAVNOST ZAVODA	4
PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA	6
1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA	11
2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA	13
3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV	15
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	15
4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV	15
4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA.....	16
4.3. POSLOVNI IZID.....	17
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	18
6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	18
7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	19
7.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA.....	19
8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC.....	20
9. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	21
10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	22
11. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH.....	22
11.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA.....	22
11.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike	22
11.1.2. Ostale oblike dela	23
11.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva	24
11.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem	24
11.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2021.....	25
11.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2021.....	26
RAČUNOVODSKO POROČILO.....	28
ZA LETO 2021.....	28
1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA	31
1.1. SREDSTVA.....	31
1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	32
2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	33
2.1. ANALIZA PRIHODKOV	33
2.2. ANALIZA ODHODKOV.....	34
2.3. POSLOVNI IZID.....	36
2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....	37
2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov.....	37
2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov.....	37
2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.....	37
2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV..... Napaka! Zaznamek ni definiran.	
3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA..... Napaka! Zaznamek ni definiran.	
4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2021 .. Napaka! Zaznamek ni definiran.	



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2021

OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

Ime: LEKARNA SEVNICA

Sedež: TRG SVOBODE 14

Matična številka: 5054931

Davčna številka: 58996974

Šifra uporabnika: 27600

Številka transakcijskega računa: 0110 0600 8331 547

Telefon, fax, e-mail: 07 81 61 630; 07 81 61 632; info@lekarna-sevnica.si

Spletna stran: www.lekarna-sevnica.si

Ustanovitelj: Občina Sevnica

Datum ustanovitve: 8. 2. 1974

šifra dejavnosti: G47.730 - Trgovina na drobno s farmacevtskimi izdelki v specializirani prodajalni

Organi zavoda: Svet zavoda, Direktor zavoda, Strokovni svet zavoda

Podrobnejša organizacija zavoda: /

Vodstvo zavoda: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.

LEKARNA SEVNICA



LEKARNA SEVNICA



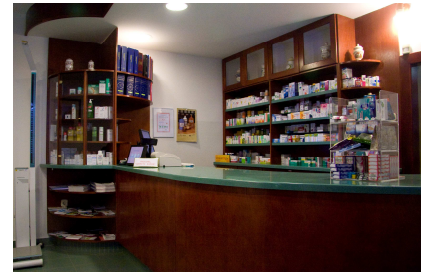
LEKARNA SENOVO



LEKARNA KRMELJ



LEKARNA PLANINA



Odpiralni čas poslovalnic:

SEVNICA	
PONEDELJEK - PETEK	7.00 – 20.00
SOBOTA	7.00 – 13.00
DEŽURSTVO SRE. - PET.	20.00 – 21.00
DEŽURSTVO SOBOTA POPOLDAN	16.00 -20.00
DEŽURSTVO NEDELJA IN PRAZNIK DOPOLDAN	9.00 - 12.00
DEŽURSTVO NEDELJA IN PRAZNIK POPOLDAN	16.00 - 20.00

SENOVO	
PONEDELJEK - SREDA	7.00 – 20.00
ČETRTEK, PETEK	7.00 – 16.00
Vsak 1., 3. četrtek v mesecu ob prisotnosti zdravnika	7.00 – 20.00
SOBOTA	7.00 – 12.00

KRMELJ	
PON., SRE., ČET., PET.	7.00 – 14.00
PONEDELJEK vsak 2. v mesecu	7.00 – 19.00
TOREK	9.00 – 19.00

PLANINA PRI SEVNICI	
PONEDELJEK, PETEK	7.00 – 14.30
TOREK	12.00 – 14.30
SREDA	12.00 – 19.00
ČETRTEK	ZAPRTO
Ob odsotnosti zdravnika je lekarna zaprta.	

PREDSTAVITEV LEKARNE SEVNICA

Ko govorimo o zdravstveni shemi v Občini Sevnica je Lekarna Sevnica tista, ki stoji ob boku Zdravstvenem domu Sevnica in nudi kakovostne in edinstvene farmacevtske storitve, kar za pacienta predstavlja celovito oskrbo.

Lekarna Sevnica deluje od leta 1949, ko je bila registrirana kot državno gospodarsko podjetje. Okrajna lekarna Sevnica se je aprila 1953 preimenovala v gospodarsko ustanovo s samostojnim financiranjem. Prostori, v katerih delujemo še danes, so bili zgrajeni s samoprispevkom leta 1971.

Po Zakonu o zavodih in Zakonu o lekarniški dejavnosti je leta 1994 Občina Sevnica prevzela lastništvo lekarne in izdala akt o ustanovitvi Javnega zavoda Lekarna Sevnica. V okviru javnega zavoda delujejo še Lekarna Senovo od leta 1955, Lekarna Krmelj od leta 1959 in Lekarniška podružnica na Planini pri Sevnici od leta 1990. V začetku leta 2020 je bil sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Sevnica ter nov Statut.

Na območju Občine Sevnica od leta 1994 deluje še ena zasebna lekarna s koncesijo za delovanje javne službe.

Pomembna organa zavoda sta Svet zavoda in Strokovni svet. Strokovni svet imenuje direktor izmed zaposlenih in šteje tri člane, vodi pa jih direktor in uresničuje sklepe strokovnega sveta. Svet zavoda pa je sestavljen iz predstavnikov ustanovitelja, predstavnika plačnika (ZZZS), predstavnika pacientov in predstavnikov zaposlenih.

Lekarniška služba je strogo regulirana dejavnost, katere bistveni kriteriji so:

- demografski (minimalno število ljudi),
- geografski (minimalna oddaljenost),
- strokovni in lastniški
- ter regulacija vrste zdravil, ki jih lahko imamo.

Občina Sevnica ima 17.590 prebivalcev (podatek Statističnega urada RS) in 3 lekarne (Lekarno Sevnica, Lekarno Krmelj in zasebno lekarno Pod Svetim Rokom).

DEJAVNOST ZAVODA

Lekarna Sevnica je javni zavod, ki opravlja lekarniško dejavnost kot del zdravstvene dejavnosti.

Kot javna služba opravljamo osnovno dejavnost, ki vključuje:

- preskrbo zdravil na recept in brez recepta,
- pripravo in izdajo magistralnih pripravkov,
- svetovanje o pravilni in varni uporabi zdravil,
- farmacevtsko obravnavo pacienta,
- farmacevtsko intervencijo,
- dejavnosti farmacevta svetovalca,
- prevzem neporabljenih oz. odpadnih zdravil,
- farmakovigilanco.

Poleg osnovne dejavnosti zagotavljamo še:

- preskrbo z medicinsko tehničnimi pripomočki,
- preskrbo s prehrano za bolnika,
- izdajo in svetovanje pri izdaji homeopatskih zdravil,
- izdajo veterinarskih zdravil,
- izdajo predmetov splošne rabe za ohranjanje splošnega dobrega počutja (kozmetika, prehranska dopolnila, medicinski pripomočki...),
- storitve telefarmacije,
- preglede uporabe zdravil,
- farmakoterapijske preglede.

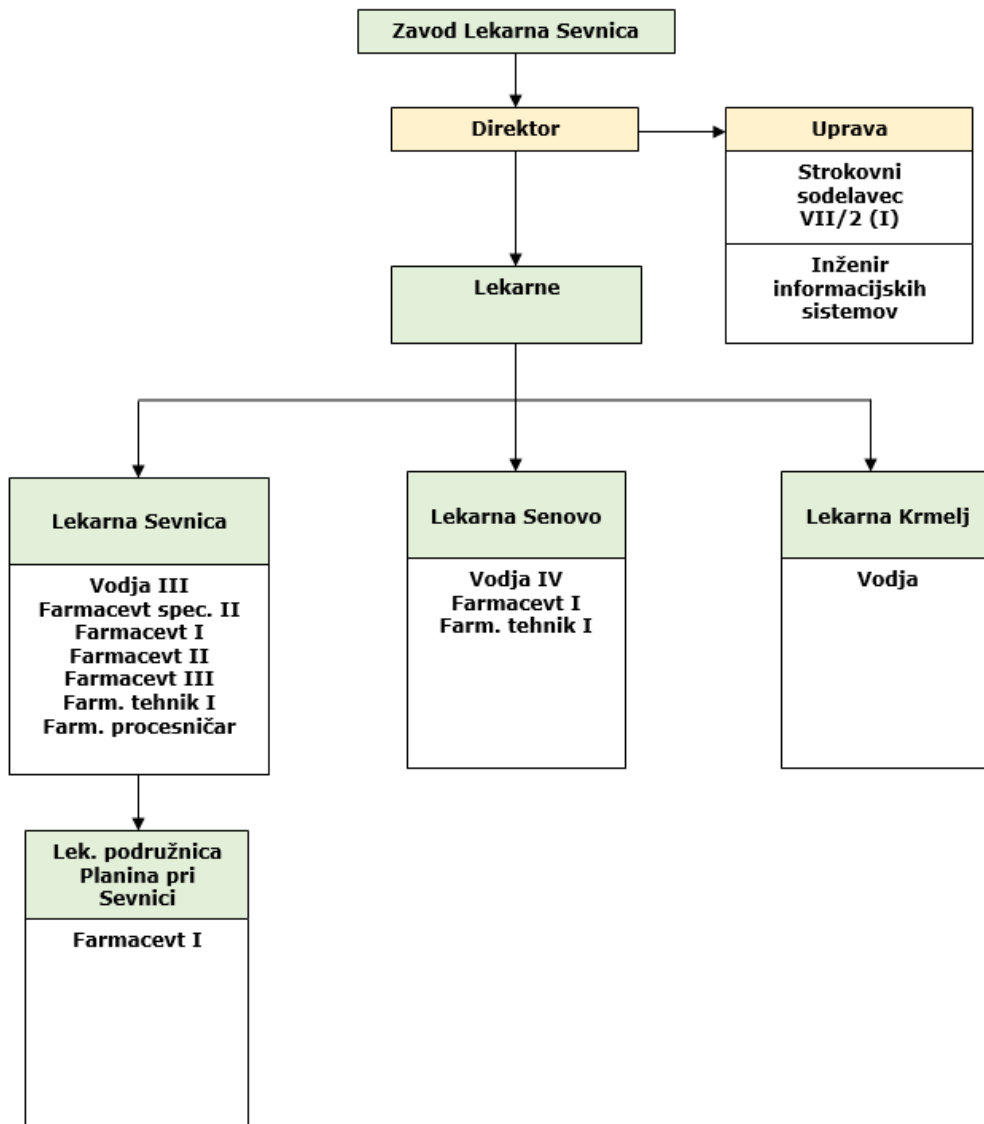
Na področju izobraževanja izvajamo:

- mentorstvo dijakom in študentom ter pripravnikom na obvezni praksi,
- svetovanje o pravilni in varni uporabi zdravil pacientom v skladu z izdelanimi protokoli za samozdravljenje,
- svetovanje o varni uporabi zdravil in prehranskih dopolnil in kombiniranja le-teh,
- zdravstveno vzgojno dejavnost,
- zdravstveno izobraževalno dejavnost.

Zagotavljamo visoko strokovno farmacevtsko obravnavo pri uporabi zdravil na recept in brez recepta ter ostalih izdelkov.

Sodelujemo z zdravnikom ali v zdravstvenem timu pri celostnem pristopu k zdravljenju pacienta, vključno s pregledom zdravljenja z zdravili in drugimi izdelki za podporo zdravljenja in strokovnim svetovanjem.

PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA





**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2021

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021

Lekarna Sevnica

Odgovorna oseba: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2021

POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP in 203/20 – ZIUPOPdve),),
- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17 in 73/19),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO),
- Pravilnik o pogojih za opravljanje lekarniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 28/18, 71/18 in 5/20),
- Zakon o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14 in 66/19),
- Pravilnik o označevanju in navodilu za uporabo zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 57/14),
- Pravilnik o oglaševanju zdravil (Uradni list RS, št. 105/08, 98/09 – ZMedPri, 105/10 in 17/14 – ZZdr-2),
- Pravilnik o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 86/08, 45/10, 38/12 in 17/14 – ZZdr-2),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2021 z aneksi,
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021 z ZZZS.

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP in 74/21 – ZIPRS2122),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),

- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13)

c) Interni akti zavoda

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Sevnica (22.9.2010, zadnja sprememba 3.1.2020)
- Statut javnega zavoda Lekarna Sevnica (13.3.2020)
- Pravilnik o računovodstvu (12.9.2016)
- Akt o sistemizaciji delovnih mest (25.1.2019, zadnja sprememba 22.12.2021)
- Interni akt o postopkih za obračunavanje plač, dodatkov, nadomestil in drugih prejemkov delavcev v zavodu (18.12.2015), Aneks št. 1 (20.6.2016) – zadnja sprememba 23.10.2020
- Pravilnik o zavarovanju, varovanju in obdelovanju osebnih in zaupnih podatkov (20.5.2018)
- Pravilnik o javnem naročanju (6.9.2018)
- Interni akt za opravljanje dežurstva - pravilnik o določitvi delovnih mest, na katerih se opravlja dežurstvo (7.2.2011)
- Notranji predpis zavoda za opravljanje pripravništva (6.4.2016)
- Poslovnik o delu Sveta zavoda (9.6.2020)
- Pravilnik o volitvah in odpoklicu članov - predstavnikov delavcev v svet zavoda (dec. 2003)
- Pravilnik o finančnem poslovanju (26.8.2020)
- Pravilnik o notranjem revidiranju (5.9.2003)
- Pravilnik o popisu sredstev (1.1.2005)
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju (25.9.2015)
- Pravilnik o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela (6.9.2018)
- Pravilnik o osnovah in pravilih za določanje delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v Lekarni Sevnica (23.3.2017, zadnja sprememba 3.1.2020)
- Pravilnik o strokovnem izobraževanju (15.4.2019)
- Sklep o načinu dajanja informacij za javnost ter določitvi odgovorne osebe za zagotavljanje javnosti dela zavoda ter Cenik o višini stroškov posredovanja informacij javnega značaja in ponovne uporabe informacij javnega značaja (18.7.2016)
- Katalog informacij javnega značaja (tekoče posodabljanje)
- Pravilnik o izvajanju videonadzora in varovanju premoženja (6.9.2018)
- Pravilnik o informacijski tehnologiji (6.9.2018)
- Pravilnik o preprečevanju, odpravljanju in obvladovanju psihofizičnega nasilja na delovnem mestu (28.7.2014)
- Register tveganj (9.11.2015)
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom (25.1.2016, zadnja sprememba 1.7.2021)
- Pravilnik o sprejemanju daril v zvezi z opravljanjem službe (6.9.2018)
- Pravilnik o delovnem času (26.1.2022)
- Pravilnik o specializaciji za magistre farmacije (20.10.2015)
- Interni akt o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnim prostorom in pravilih za dodeljevanje zaporednih števil računov (16.11.2015)

- Pravilnik o oblikovanju cen lekarniških storitev in trgovinskih storitev (11.7.2016)
- Pravilnik o službenih elektronskih napravah (18.6.2019)
- Poslovnik integriranega sistema vodenja (5.10.2018)
- Pravilnik o redni delovni uspešnosti (1.12.2020)
- Pravilnik o oglaševanju (1.4.2021)
- Pravilnik o sodilih za razmejitev javne službe in tržne dejavnosti (1.9.2021)
- Pravilnik o dokumentiranju in evidentiranju osnovnih sredstev (1.9.2021)
- Pravilnik o preverjanju alkoholiziranosti, zaužitih drog, opojnih substanc in psihotropnih zdravil pri delavcih na delu (28.7.2014)

2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Naša vizija je: V ZNANJU JE MOČ, zato želimo veliko časa nameniti izobraževanju zaposlenih, naših uporabnikov, otrok, dijakov, študentov,...

Dolgoročni cilji izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja, področnih strategij in nacionalnih programov in usmerjenosti.

Pri vseh dejavnostih, ki jih izvajamo, nam je prvo vodilo skrb za bolnika, za varno in učinkovito zdravljenje. Lekarniška dejavnost ni samo izdaja zdravil, ampak zahteva od strokovnih delavcev in spremljanje celotnega razvoja in novosti v farmacevtski industriji, prav tako tudi na drugih področjih. Lekarna želi dosežen nivo stroke obdržati, ga nadgraditi in omogočiti celovit razvoj v skladu s smernicami. S svojim delovanjem posegamo v konkurenčno okolje, zato so kakovostne storitve, dobro svetovanje in pristen stik s pacientom še kako pomembni za dobro poslovno delovanje in konkurenčno prednost.

Naše vrednote so :

- učinkoviti, varni in kakovostni izdelki,
- načelo etičnosti in kompetentnosti,
- dostopnost,
- zaupanje med uporabniki in izvajalci.

Naši farmacevti se nenehno izobražujejo in svoje znanje prenašajo v obliki predavanj med svoje sodelavce in tudi širši javnosti preko člankov, ki jih objavljamo na svoji spletni strani.

Sodelujemo v projektih Farmacevtske skrbi iz sladkorne bolezni, arterijske hipertenzije in astme, ki jih v naši lekarni tudi izvajamo in zato izobražujemo farmacevte.

Izvajamo Pregled uporabe zdravil pri pacientih, ki imajo več kot 8 zdravil ali če kdo to posebej želi. To še vedno delamo brezplačno in ker to časovno vzame kar nekaj časa, si želimo za to področje pridobiti dodatna sredstva. Trenutno imamo na tem področju izobražene štiri farmacevte, ker pa je Komisija za izobraževanje na LZS sprejela, da morajo to izobraževanje imeti vsi, ki izvajajo Farmacevtsko skrb in tudi mentorji, bomo morali izobraziti tudi ostale farmacevte.

Izdelamo kartico zdravil z načinom uporabe zdravil za paciente.

Lekarna Sevnica izvaja storitev Farmakoterapijski pregled, ki ga izvajata specialistki iz lekarniške in klinične farmacije z ustrežno nadgradnjo znanja in potrebnim izpitom. V letu 2021 smo

sodelovali z ZD Krško, ZD Sevnica in ZD Brežice. Odziv pacientov in določenih zdravnikov na to storitev je izjemno pozitiven. V ZD Krško in ZD Sevnica je farmacevtska doseгла predvideno kvoto.

V letu 2021 so bile ustavljene vse ne nujne zdravstvene storitve, zato tudi mi nismo izvajali farmacevtske skrbi za hipertenzijo in sladkorno bolezen.

Predvsem želimo povečati prepoznavnost našega poklica v širši laični in strokovni javnosti s predavanji in delavnicami z novimi spletnimi orodji in v živo, za kar seveda potrebujemo normalno delovno okolje brez nevarnosti okužb.

Še vedno ostaja naš cilj izvedba javnih naročil za zdravila v sodelovanju z Lekarniško zbornico Slovenije. V letu 2018 je bila podpisana pogodba z družbo Bonorum, ki nam pomaga pri izvedbi. V letu 2019 je bilo izvedeno javno naročilo za zdravila, ki pa je bilo zaradi revizije neuspešno. Že v letu 2019 smo podpisali pooblastilo za novo javno naročilo. V letu 2020 so potekali sestanki z MZ, MJU in LZS, kjer so se pogovarjali, na kakšen način pripraviti javno naročilo, da bo lahko uspešno izpeljano. Lekarniška zbornica Slovenije je izvedla novo javno naročilo za izbiro pravniške hiše (izbrana je bila odvetniška družba Bonorum d.o.o.), sledila je priprava podatkov po posameznih lekarnah za novo javno naročilo za zdravila. V javnem naročilu sodelujejo vse lekarne, izvedeno pa je bilo maja 2021. Na javno naročilo so bile podane 4 revizije, v oktobru 2021 je bila revizija uspešna. Takoj smo ponovno dali pooblastilo Lekarniški zbornici Slovenije za izvedbo novega javnega naročila, vendar bi bil pravilni postopek, da bi LZS spet najprej izvedla javno naročilo za pravnega svetovalca, kar bi predolgo časa trajalo. Prav zato so se nekateri manjši zavodi odločili, da ne bodo več sodelovali z LZS, ampak so najeli svojo odvetniško hišo in naj bi izvedli svoje javno naročilo zaradi Državne revizijske komisije. Vsi mali in srednji lekarniški zavodi pa smo pod drobnogledom zaradi neizvajanja javnih naročil za zdravila pri Državni revizijski komisiji, nekateri so že obravnavani na sodišču, nekateri pa so že celo dobili kazen zaradi neizvajanja javnega naročila.

V letu 2021 smo izvedli javno naročilo za nabavo računalniške opreme (3. sklop).

V zvezi z upravljanjem s tveganji na področju informacijske tehnologije želimo doseči višji nivo varnosti s posodobitvijo postopkov notranjih kontrol ter kontinuirano menjavo varnostnih gesel in s tem preprečiti dostop do podatkov nepooblaščenim osebam, morebitne izbrise, poneverbe in izgubo podatkov.

Dolgoročni plan investiranja:

- nadgradnja nad garažo/skladiščem za pridobitev novih lekarniških prostorov za potrebe magistralnega laboratorija (2022)
- nabava virtualnih polic (2022),
- ureditev spletne lekarne (2022),
- robot za pakiranje posameznih doz zdravil, po posamezniku (2023),
- nadgradnja steklenega dela Lekarne Sevnica (2023),
- preureditev dovoza za dostavo zdravil in parkirišča za zaposlene (2023),
- širjenje lekarniških storitev.

3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV

Letni cilji:

- doseganje ali preseganje lanskih lekarniških storitev,
- doseganje ali preseganje lanskih obdelanih receptov,
- uspešno poslovanje s poslovnim izidom, ki bo vsaj 90 % lanskega poslovnega izida,
- opredelitev vloge farmacevta vse bolj kot svetovalca in ne le kot izdajalca zdravil preko:
 - individualnega pristopa do stranke,
 - pregleda uporabe zdravil,
 - izdelave osebne kartice zdravil,
 - svetovanja pri izdaji homeopatskih zdravil,
 - farmakoterapijskega pregleda,
 - izvedbe meritev z venskim pletizmografom,
 - izvedbe merjenja vitaminsko mineralnih pomanjkljivosti,
 - svetovanja in meritve krvnega tlaka, sladkorja in holesterola,
 - svetovanja pri negi kože,
 - svetovanja in izmere nogavic pri venskem popuščanju,
 - izvedbe predavanj.
- ohranitev ali izboljšanje organizacijske klime,
- skrb za zdravje zaposlenih,
- farmacevtska skrb za hipertenzijo, sladkorno bolezen, astmo, projekt vprašajte o svojem zdravilu.

4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV

Realizirani letni cilji:

- Poslovni izid v letu 2021 se je zvišal za 14,91 % v primerjavi z poslovnim izidom v letu 2020, s čimer smo zelo zadovoljni.
- Opravljali smo naslednje storitve, vendar v manjšem obsegu kot v obdobju pred omejitvami v zvezi z epidemijo virusa Covid-19:
 - individualen pristop do stranke,
 - pregled uporabe zdravil,
 - izdelava osebne kartice zdravil,
 - svetovanje pri izdaji homeopatskih zdravil do 15 min in do 30 min,
 - farmakoterapijski pregledi,
 - svetovanja in meritve krvnega tlaka, sladkorja in holesterola (v manjši meri),
 - svetovanja pri negi kože,
 - svetovanja in izmere nogavic pri venskem popuščanju,
 - svetovanje preko telefona (vedno več svetovanja preko telefona, kar nam vzame precej časa).
- Sodelovali smo ob dnevu slovenskih lekarn - delili knjižico.
- V Lekarni Sevnica zbiramo tudi odpadna zdravila, ki jih preko našega dobavitelja Kemofarmacije transportiramo na zbirna mesta za uničenje. Po podatkih se še vedno vsako leto zbere ogromno odpadnih zdravil (v Sevnici okoli 120 kg odpadnih zdravil brez embalaže).
- Redno smo nadzirali merilno in delovno opremo.

- S področja varstva pri delu smo izvedli vajo z evakuacijo prostorov ob nevarnosti.
- Posodobili smo del programske opreme, tudi na enotah.
- Organizacijska klima je bila tudi v letu 2021 zaradi pomanjkanja kadra, povečanega obsega dela in nezmožnosti za koriščenje dopusta ter nasploh vseh koronskih ovir izreden izziv, vendar nam je uspelo prebroditi krizno leto.
- Skrbeli smo za zdravje zaposlenih, kolikor je bilo ob izrednih razmerah to le mogoče.
- Tudi leto 2021 je bilo v luči virusa Covid-19 in nabave zaščitne opreme za zaposlene, deležnike v zdravstvu in v lokalni skupnosti kot tudi naše uporabnike.
- Nova storitev v letu 2021 je bila povezana z epidemijo virusa Covid-19 in sicer izdaja testov za samotestiranje in sicer v breme ZZZS (šolarji, dijaki, študenti), podjetjem ali končnemu kupcu.
- V povezavi z obvladovanjem virusa smo sodelovali tudi na področju izdaje potrdil o cepljenju, testiranju ali prebolelosti.
- Izvedli smo 415 farmacevtskih intervencij, pri čemer je bilo 53 administrativnih, 32 strokovnih kritičnih napak in 330 strokovnih nekritičnih napak.

4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

	LETO 2019	LETO 2020	LETO 2021	INDEKS 2021/2020
STORITVE PO RECEPTIH:	192.376,64	181.770,51	188.955,16	104
STORITVE PO BLAGAJNI:	18.003,13	18.748,01	19.172,40	102
STORITVE PO NAROČILNICAH:	2.468,18	2.301,61	2.485,22	108
STORITVE GAL. LABORATORIJA:	1.166,61	1.299,77	928,36	71
SKUPAJ BREZ IZDAJE HAGT TESTOV	214.014,56	204.119,90	211.541,14	104
STORITVE IZDAJE HAGT TESTOV			12.405,98	
SKUPAJ STORITVE:	214.014,56	204.119,90	223.947,12	110
ŠTEVILO RECEPTOV:	228.969	221.595	219.404	99

V letu 2021 se je naše poslovanje v smislu storitev malo spremenilo. Število receptov se je rahlo znižalo, storitve pa so se (vse razen storitev galenskega laboratorija) malo zvišale.

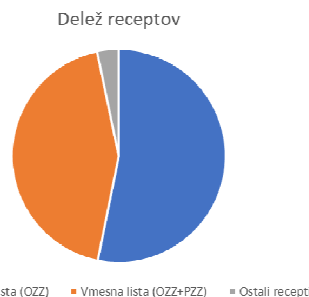
V tabeli smo ločeno prikazali storitve izdaje HAGT testov, saj jih moramo obravnavati kot izjemo in ne kot redno poslovanje. Storitve izdaja testov za samotestiranje za učence, dijake in študente je bilo 12.405,98, kar pomeni 5,54 %. Storitve so se skupaj z izdajo HAGT testov zvišale za 10 %, če pa HAGT teste izločimo, pa za 4 %. Še vedno tako beležimo povečanje storitev, kar je bil naš cilj, kljub nenavadnim razmeram v letu 2021.

Kazalniki produktivnosti	2019	2020	2021	INDEKS 2021/2020	Lek. dej. v SLO povpr. 2020	INDEKS 2021/lek. dej.
Število farmacevtov	9,75	7,42	8,42			
Število strokovnih delavcev	12,92	10,42	11,42			
Število receptov	228.969	221.595	219.404			
Število storitev	214.014,56	204.119,90	223.947,12			
Število obdelanih Rc/farmacevta	23.484,00	29.864,56	26.057,48	87	13.276	196

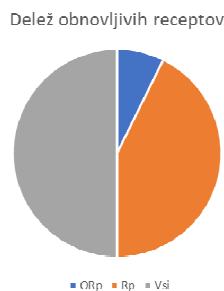
Število storitev na strok. delavca	16.564,59	19.589,24	19.610,08	100	8.040,23	244
------------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----	----------	-----

V tabeli je prikazana produktivnost strokovnih delavcev v letu 2021. Število obdelanih receptov na farmacevta se je znižalo za 13 %, kar je posledica izredne kadrovske pomanjkljivosti v letu 2020. Če namreč primerjamo število obdelanih receptov na farmacevta v letu 2021 z letom 2019, se je število vseeno zvišalo za skoraj 11 %. Število storitev na strokovnega delavca pa je v letu 2021 ostalo približno enako kot v preteklem letu. Še vedno pa opažamo, da je število obdelanih receptov in število storitev na farmacevta v Lekarni Sevnica bistveno višje od povprečnega števila na farmacevta v Sloveniji (podatek je iz leta 2020, ker sodobnejši podatki še niso na voljo). Naše farmacevtke in strokovne sodelavke naredijo praktično 2x več storitev in obdelajo skoraj 2x več receptov kot je slovensko povprečje. V pripravi je normativ 13.000 receptov na farmacevta letno, pri nas pa je ta številka podvojena. Iz tega lahko samo sklepamo, da so naši farmacevti in na sploh ves kader izredno produktivni oziroma v letu 2021 vsekakor preobremenjeni, zato bo potrebno razmisliti o kakšnih sprostitev v smislu povečanju števila zaposlenih.

	Število receptov		
	Positivna lista (OZZ)	Vmesna lista (OZZ+PZZ)	Ostali recepti
Sevnica	75.430	56.539	3.803
Senovo	22.377	21.728	1.678
Krmelj	12.312	11.463	942
Planina	6.519	5.883	730
Skupaj	116.638	95.613	7.153



	Število receptov		
	ORp	Rp	Vsi
Sevnica	19.507	116.265	135.772
Senovo	6.902	38.881	45.783
Krmelj	5.027	19.690	24.717
Planina	666	12.466	13.132
Skupaj	32.102	187.302	219.404



4.3. POSLOVNI IZID

Tabela 2: Poslovni izid po letih v EUR, brez centov

	LETO 2019	LETO 2020	FN 2021	LETO 2021	INDEKS Real. 2021 / Real. 2020	INDEKS Real. 2021 / FN 2021
CELOTNI PRIHODKI	6.672.020	6.862.218	6.610.100	7.374.248	107	112
CELOTNI ODHODKI	6.427.213	6.619.024	6.447.600	7.094.806	107	110
POSLOVNI IZID	244.807	243.194	162.500	279.442	115	172
Davek od dohodka pravnih oseb	24.262	24.068	25.000	26.958	112	108
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	220.545	219.125	137.500	252.484	115	184
DELEŽ PRIMANJKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	3,31 %	3,19 %	2,08 %	3,42 %		

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Poslovno leto 2021 je bilo še vedno v znamenju epidemije Covid-19. Pri zastavitvi ciljev in načrta za leto 2021 smo bili precej pesimistični. V letu 2020 je namreč epidemija posegla v potrošniške navade kupcev, ki so vse manj hodili v lekarnе zaradi razglasitve izrednega stanja. Proti koncu leta 2021 pa smo opazili, da so ljudje spet več prihajali v lekarno, ker so se očitno navadili živeti z virusom. V naše poslovanje je epidemija posegla z izvajanjem novih storitev kot so izdajanje testov za samotestiranje in tiskanje covid potrdil. Zagotavljanje testov se je izkazalo za izreden izziv. Kot edini relevantni vir, kjer naj bi se prodajali certificirani testi, bi pričakovali, da bi bile lekarnе vsaj kakšen teden pred uvedbo obveznega testiranja obveščene o potrebnih dobavah, a smo žal z Ministrstva za zdravje dobili obvestilo v zadnjem trenutku. Na začetku smo se tako srečali s kar nekaj težavami, ko naši redni dobavitelji niso imeli dovolj testov na zalogi, zato smo bili primorani poiskati nove dobavitelje in se marsikdaj zaposleni sredi delovnega dne usesti v avto in se zapeljati v Ljubljano ali Maribor po teste. Vseskozi smo se trudili, da bi zagotovili potrebno količino za naše občane. Takoj smo pristopili k pripravi dokumentacije za javno naročilo za teste za samotestiranje skupaj s še 4 lekarnami, da bi dosegli nižjo ceno. V novembru 2021 je bilo javno naročilo objavljeno in dosegli smo nižjo ceno za teste.

Soočali smo se z nezadovoljstvom pacientov zaradi novonastalih situacij, kot je na primer težja dostopnost do zdravnika. Prav tako smo morali zaradi odloka omejiti dostop pacientov na 5 oseb v lekarni ter zagotavljati zadostno razdaljo in s tem so se posledično ustvarjale vrste zunaj lekarnе. Izdajali smo certificirane zaščitne maske in tako marsikdaj nismo bili konkurenčni z drugimi ponudniki, ki niso bili pozorni na ustreznost mask.

V letu 2020 smo imeli kar nekaj delavk porodniško ali bolniško odsotnih in kljub številnim razpisom nismo uspeli dobiti nadomestnega kadra, zato so naše zaposlene opravljale povečan obseg dela. V letu 2021 je bila situacija malo boljša, vseeno pa smo imeli 1 porodniško odsotnost, 1 bolniško odsotnost ter polovično bolniško odsotnost. Ugotavljamo, da je naše kadrovske stanje zadostno samo v primeru, ko so vsi zaposleni delovno sposobni in na delovnem mestu. Ko pa se soočimo z nenadno odsotnostjo, je razporejanje kadra izjemno težko. Zaenkrat smo imeli srečo kar se tiče zbolelih za covid-19. V kolikor bi virus vdrl med naš kader, bi se zelo težko zorganizirali za normalno delo.

Zaradi situacije s Covid-19 in vseh sprejetih ukrepov je bilo delo težje, bolj stresno, težko smo zagotavljali vsa zaščitna sredstva in ostajali konkurenčni s cenami ter upoštevali in se prilagajali vsem odlokom, ki so se stalno spreminjali.

6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Glede na Covid-19 situacijo lahko rečemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev zelo uspešni, saj smo v prvi vrsti omogočali normalno preskrbo uporabnikov z zdravili, zaščitnimi sredstvi in testi za samotestiranje. Zvišalo se je število opravljenih storitev, pri poslovanju pa smo precej presegli planirani poslovni izid.

7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

7.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Tabela 3: Finančni kazalniki poslovanja

KAZALNIK	LETO 2020	LETO 2021
1. Kazalnik gospodarnosti	1,04	1,04
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,54 %	0,54 %
3. Stopnja odpisanosti opreme	0,63	0,57
4. Dnevi vezave zalog materiala	27,96	23,67
5. Delež terjatev v celotnem prihodku	12,05 %	18,33 %
6. Koeficient plačilne sposobnosti	/	/
7. Koeficient zapadlih obveznosti	0	0
8. Kazalnik zadolženosti	0	0
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	4,57	5,43
10. Prihodkovnost sredstev	4,03	4,09

- Kazalnik gospodarnosti** (celotni prihodki / celotni odhodki) je večji od 1, kar pomeni, da imamo presežek prihodkov nad odhodki in s tem pozitiven rezultat.
- Delež amortizacije v celotnem prihodku** (amortizacija / celotni prihodki) je 0,54 % in je enak kot delež v letu 2020.
- Stopnja odpisanosti opreme** (popravek vrednosti opreme / oprema in druga opredmetena osnovna sredstva) je 0,57, kar pomeni, da je 57 % vse opreme že amortizirane.
- Dnevi vezave zalog materiala** (365 / (stanje zalog / stroški materiala)): material se v Lekarni Sevnica obrne v 23,67 dneh, kar je precej manj kot v lanskem letu.
- Delež terjatev v celotnem prihodku** (stanje terjatev / celotni prihodki) je 18,33 % in je višji v primerjavi z letom 2020 predvsem na podlagi potekle vezave sredstev in s tem višjega stanja na računu.
- Koeficienta plačilne sposobnosti** (povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo) v Lekarni Sevnica ne spremljamo, saj večino računov kot posredni proračunski uporabnik plačujemo 30. dan, z določenimi stalnimi dobavitelji pa imamo dogovor za 14 dnevni plačilni rok.
- Koeficient zapadlih obveznosti** (zapadle neplačane obvez. na dan 31. 12. / mesečni promet do dobavit) je 0, ker vse račune plačujemo v rokih.
- Kazalnik zadolženosti** (Tuji viri / Obveznosti do virov sredstev) je 0, saj se Lekarna Sevnica ne zadolžuje.
- Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi:** v Lekarni Sevnica imamo 5,43x več gibljivih sredstev kot kratkoročnih obveznosti. Ta kazalnik se je v primerjavi s preteklim letom rahlo zvišal.

10. **Prihodkovnost sredstev** (prihodek iz poslovne dejavnosti / osnovna sredstva po nabavni vrednosti) je 4,09 in pomeni, da imamo na 1 EUR prihodka 4,09 EUR vloženih osnovnih sredstev.

8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Obrazec - Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ je priloga računovodskemu poročilu.

Notranji nadzor deluje na pretežnem delu poslovanja, za celotno obvladovanje pa je zagotovo potrebno več zaposlenih, ki bi opravljena dela tudi podrobno beležili in analizirali in si pridobili še kakšen standard kakovosti in odličnosti.

V letu 2021 je bila opravljena notranja revizija na področju registra tveganj s strani družbe za svetovanje Satiga. Cilj posla je bil posodobljen register tveganj, ki odraža dejansko poslovanje lekarne in ki bo poslovodstvu podlaga za učinkovito upravljanje tveganj in njihovo omejevanje na sprejemljivo raven z namenom doseganja zastavljenih ciljev lekarne.

Letno izvajamo anketo zadovoljstva uporabnikov storitev in anketo zadovoljstva za zaposlene. Obiskovalci naših lekarn so v večini zelo zadovoljni z našimi storitvami, pohvalijo pestrost ponudbe, urejenost prostorov ter farmacevtke, njihovo prijaznost in strokovnost. Pri anketi zaposlenih opazimo zadovoljstvo zaposlenih, saj večini vprašanj določijo 4 ali 5 točk (zadovoljstvo na lestvici od 1 do 5).

Direktorica je imela letne razgovore z delavci, kar je tudi podlaga za napredovanje.

Mesečno se izvaja kontrola finančno - računovodskih vnosov in ugotavlja poslovni izid po vseh poslovnih enotah, ki je podlaga za takojšnje ukrepanje.

Na tem mestu opisujemo še ugotovitve zunanjega nadzora in proračunskih inšpekcij, ki jih je bilo v letu 2021 kar precej:

- 3 nadzori pregledujejo pravilnost nabave zdravil, in sicer Računsko sodišče, Državna revizijska komisija in Javna agencija RS za varstvo konkurence. Decembra 2020 smo dobili sklep o izvedbi revizije Računskega sodišča za pravilnost nabave zdravil. Že nekaj let smo lekarne same poskušale narediti javno naročilo za zdravila in vedno, ko je bilo katero od javnih naročil objavljeno, je prišlo do revizije in tako preklica javnega naročila. Lekarniški zavodi smo se tako leta 2015 združili in pooblastili Lekarniško zbornico Slovenije, da v imenu vseh javnih lekarn naredi javno naročilo za zdravila. Zaradi vseh postopkovnih priprav je bilo naročilo objavljeno šele leta 2019, spet pa je prišlo do revizije in preklica. V letu 2020 se je pristopilo k novem postopku, objava javnega naročila pa se je zavlekla v leto 2021. Tudi tokrat je prišlo do revizije in preklica javnega naročila. Glavni problem je v zakonskem neskladju med ZJN-3, ZLD-1 in Pravilnikom o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini – če upoštevamo enega, smo v neskladju z drugim. Računsko sodišče Lekarna Sevnica torej očita neizvedbo javnega naročila. V osnutku poročila in na razčiščevalnem sestanku na računskem sodišču se strinjajo in vedo, da je to kompleksna težava, ki jo bodo morali reševati vsi deležniki (MJU, MZ), njihovo mnenje pa je bilo vseeno negativno, ker presojujejo samo, ali smo izvedli javno naročilo ali ne.
- Redni nadzor ZZZS za magistralna zdravila in prehrano bolnikov je odkril nekaj nepravilnosti predvsem pri prehrani onkoloških pacientov, kjer se je delna izdaja vlekla več kot 1 mesec.

Pacienti si niso jemali celotne količine, ampak samo delne, da niso preveč doplačevali. Farmaceutke se trudijo približati storitve pacientovim potrebam in včasih se potem zgodijo napake, ki sicer niso namerne. Problem je nastal tudi pri obračunavanju kala, kjer gre za sistemsko napako.

- Avgusta 2021 smo dobili poziv za posredovanje podatkov o plačilu prispevkov za zaposlene s strani Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije. Po pregledu niso zaznali nepravilnosti.
- Imeli smo tudi strokovni nadzor Lekarniške zbornice Slovenije v Lekarni Senovo, kjer so bili poleg obstoječega stanja pred prenovo pregledani tudi načrti za prenovo. Ugotovljeno je bilo, da bo Lekarna Senovo po prenovi ustrezala vsem prostorskim in kadrovskim zahtevam.
- Izvedli smo interni strokovni nadzor po enotah.
- Poleg tega smo imeli tudi inšpekcijski pregled Inšpektorata RS za delo v Sevnici in na Senovem, inšpekcijski pregled Tržnega inšpektorata RS v Sevnici in Krmelju, inšpekcijski nadzor Inšpektorata RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami v Lekarni Sevnica ter inšpekcijo za varnostno razsvetljavo v Sevnici in Krmelju. Pri nobeni od inšpekcij ni bilo zaznanih nepravilnosti.

V letu 2021 so bili sprejeti oziroma spremenjeni/dopolnjeni naslednji notranji predpisi:

- Akt o sistemizaciji delovnih mest (25.1.2019, zadnja sprememba 22.12.2021)
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom (25.1.2016, zadnja sprememba 1.7.2021)
- Pravilnik o oglaševanju (1.4.2021)
- Pravilnik o sodilih za razmejitev javne službe in tržne dejavnosti (1.9.2021)
- Pravilnik o dokumentiranju in evidentiranju osnovnih sredstev (1.9.2021).
- V začetku leta 2022 je bil sprejet nov Pravilnik o delovnem času v Lekarni Sevnica, v pripravi pa je tudi nov pravilnik o preprečevanju mobinga.

Izvedli smo naslednja javna naročila:

- javno naročilo za preureditev Lekarne Senovo,
- javno naročilo za IKT,
- javno naročilo za zdravila preko LZS (neuspešno),
- javno naročilo za teste za samotestiranje.
- V pripravi je dokumentacija za novo JN za zdravila.

9. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Zastavljeni cilji niso bili v celoti doseženi na naslednjih področjih:

- Število receptov se je znižalo za 1 %. V prvih 3 mesecih leta 2021 smo zasledili znižanje receptov s strani domov za upokojene. Znižanje števila receptov je tako majhno, da se ne predvideva nobenih potrebnih ukrepov, vendar stanje vseeno mesečno spremljamo.
- Zmanjšali smo tudi obseg naših dodatnih storitev zaradi omejitev ob situaciji epidemije z virusom Covid-19 ter ob pomanjkanju kadra:
 - farmacevtska skrb za hipertenzijo, sladkorno bolezen, astmo, projekt vprašajte o svojem zdravlilu,
 - izvedbe meritev z venskim pletizmografom,
 - izvedbe merjenja vitaminsko mineralnih pomanjkljivosti,
 - izvedbe predavanj,

- Letos se zaradi pomanjkanja časa in kadra nismo odločili za nadaljevanje na področju SIQ standardov. Pripravili smo dokumentacijo, ki smo jo lahko, nismo pa sklepali pogodb z zunanjim svetovalcem.
- Projekt nadgraditve garaže in preureditve magistralne recepture za sterilne izdelki se še ni začel, ker še vedno čakamo spremembo OPPN.

10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Lekarna Sevnica kot edina javna lekarna v Občini Sevnica nosi odgovornost za uspešno poslovanje oziroma predvsem za uspešno preskrbo prebivalstva z zdravili. Tako v Sevnici kot v vseh 3 enotah se lekarne nahajajo zraven zdravstvenih domov, tako da lahko imajo pacienti ob obisku zdravnika in lekarne celovito obravnavo. Prav tako je za celovito ponudbo in zadovoljstvo strank smiselno ponujati tudi druge izdelke, ki spadajo v tržno dejavnost.

Lekarna Sevnica nudi redna delovna mesta za nedoločen čas 18 zaposlenim večinoma iz sevniške občine, nekaj pa tudi iz drugih bližnjih občin. Pri zaposlovanju se, če je le mogoče, upošteva zaposlovanje ljudi iz lokalnega območja.

11. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH

11.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

11.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Število redno zaposlenih delavcev za nedoločen čas na dan 31. 12. 2021 je 18 (razpored po delovnih mestih in enotah je prikazan v naslednji tabeli:

Delovno mesto	Uprava	Sevnica	Senovo	Krmelj	Planina	Skupaj
Direktor	1					1
Strokovna sodelavka	1					1
Inženir za informacijsko tehnologijo	1					1
Mag. farm. s specializacijo		1				1
Magistri farmacije		5	2	1	1	9
Farm. tehniki		2	1			3
Farm. procesničarji		2				2
SKUPAJ:	3	10	3	1	1	18

Poleg delavcev zaposlenih za nedoločen čas je dodatno zaposlena 1 delavka za nadomeščanje odsotnosti, ki bo še naprej nadomeščala porodniško odsotnost druge zaposlene in jo bomo v nadaljevanju zaposlili za nedoločen čas. Prav tako smo s 1. 12. 2021 zaposlili pripravnico za farmacevtskega tehnika za določen čas 6 mesecev. Trenutno nas je vseh skupaj 20 zaposlenih.

Število zaposlenih na dan 1. 1. 2022 je po Uredbi o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21) v skladu s planom.

	Leto 2020	Leto 2021	INDEKS
Redno delo	26.173	28.906	110
Dopusti	4.151	5.731	138
Izobraževanja	96	327	341
Boleznine v breme delodajalca	754	362	48
Karantena	184	0	
Boleznine v breme ZZZS		2.228	
Izolacija v breme ZZZS	153	0	
Nega v breme ZZZS	2.776	105	4
Spremnstvo v breme ZZZS	154	119	77
Krvodajalstvo v breme ZZZS	0	16	
Porodniška odsotnost	5.818	2.218	38

V letu 2021 smo imeli manj porodniških odsotnosti kot v letu 2020, vseeno pa je bila po urah več kot 1 porodniška odsotnost, ki se je ni nadomeščalo. Opažamo veliko odsotnosti zaradi nege in spremstva, ki je posledica pomlajenega kadra in veliko mladih mamic v kolektivu. Prav tako je veliko tudi bolniških odsotnosti: 1 zaposlena se je ob polletju vrnila na delovno mesto iz dolgotrajne bolniške odsotnosti, vendar samo za polovični delovni čas. Za njo čakamo nadaljnja navodila s strani CRI Celje, potem pa tudi s strani Medicine dela, prometa in športna ZD Sevnica, kako bo z njenim delom v prihodnje in kakšno delo bo lahko opravljala. 1 zaposlena je bila dalj časa odsotna zaradi operacije. S 1. 2. 2022 je nazaj na delu, vendar ima predvideno še eno operacijo, zato tudi zanjo ne vemo, kako bo z delom v prihodnje.

Delavci so bili v času izobraževanj in koriščenja letnih dopustov prerazporejeni po poslovnih enotah, tako da je delo potekalo kar se da kontinuirano. Vse več pa opažamo, da imamo premalo ustreznega kadra in da vsaka nepredvidena odsotnost povzroči ogromno organizacijskega kaosa. S strani strank to uspemo uspešno prikriti, saj res skrbimo za tekoče delo, vendar pa situacija povzroča precej stresa v kolektivu in povečan delovni obseg za zaposlene, zato bomo v prihodnje morali razmisliti o kakšni dodatni zaposlitvi.

Obrazec 1: Spremljanje kadrov 2021

11.1.2. Ostale oblike dela

Pogodbeno se opravlja občasno čiščenje in vzdrževanje prostorov v Lekarni Krmelj.

11.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva

Naši farmacevti se nenehno izobražujejo in svoje znanje prenašajo v obliki predavanj med svoje sodelavce in tudi širši javnosti ter preko člankov, ki jih objavljamo na svoji spletni strani in v strokovni literaturi. Izobraževanja so postala še bolj pomembna za farmacevte tudi z vidika pridobivanja točk za pridobitev oziroma ohranjanje licence. Magistri farmacije in farmacevtski tehniki opravljajo izobraževanja preko LZS, SFD in drugih strokovnih institucij.

Vsi zaposleni smo se izobraževali s področja varstva osebnih podatkov ter komunikacije.

1 farmacevtka je v letu 2019 začela s specializacijo iz klinične farmacije. Zaradi epidemije Covid-19 se zelo težko dobijo termini za prakso v bolnicah. Zaposlena je en del prakse opravila v letu 2021, drugi del pa bo opravila v mesecu februarju in marcu 2022 v Univerzitetni Kliniki Golnik in v aprilu 2022 na oddelku v UKC MB.

Lekarna Sevnica je učni zavod, zato sodelujemo z Srednjo zdravstveno in kemijsko šolo v Novem mestu ter Srednjo šolo za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo Ljubljana, ter nudimo praktično usposabljanje. V letu 2021 je pri nas opravljalo prakso 5 dijakov iz naše občine in bližnjega okolja.

V času poletnih počitnic so pri nas delali študenti.

V oktobru 2021 je pri nas začela obvezno 5 mesečno prakso študentka farmacije.

V letu 2021 smo za pol leta zaposlili 3 pripravnice za farmacevtskega tehnika. Tudi v letu 2022 imamo namen zaposliti 1 ali 2 farmacevtskega tehnika za dobo pripravništva.

V letu 2022 upamo, da se bo stanje normaliziralo in da bomo imeli malo več časa za izobraževanje kot v preteklih 2 letih. Upoštevali bomo želje posameznikov, na katerem področju bi se radi izobraževali, če bo to seveda mogoče.

Prav tako bomo pripravili izobraževanja za laično javnost in sodelovali pri širjenju javnega zdravja in opolnomočenju naših uporabnikov pri uporabi zdravil.

Naše poslovanje je seveda odvisno tudi od našega plačnika ZZZS in sprejetim splošnim dogovorom ter od zakonodajnih sprememb.

11.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem

Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem	Strošek 2021 (eur)
Čistilne storitve	1.289,12
Čistilne storitve (čiščenje Lekarne Krmelj po pogodbi)	4.267,74
Storitve varovanja zgradb	2.921,60
Varstvo in zdravje pri delu - Vintim	2.527,27
Varstvo osebnih podatkov - Datainfo	1.500,00

Umerjanje termometrov, validacije – Lotrič Meroslovje d.o.o.	1.922,22
Leteči farmacevt - Asterias	468,60
Poslovno svetovanje Bonorum (JN za preureditev Lekarne Senovo, JN za OKT, svetovanje za javna naročila)	3.750,00
Svetovanje za JN Potočnik & Prebil (korespondenca z Računskim sodiščem, JN za teste, JN za zdravila)	2.820,00
LZS postopki za JN	1.968,36

11.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH V LETU 2021

LEKARNA SEVNICA:

- Izvedli smo sanacijo strehe nad steklenim delom Lekarne Sevnica, saj nam je ob vsakem dežju zatekalo v notranjost. Cena sanacije je bila 4.661,50 €.
- Nabavili smo mešalec za izdelavo krem, v znesku 2.668,00 €, ki je precej boljši od prejšnjih, ki so se večkrat pokvarili in bili kar naprej na servisu.

LEKARNA SENOVO:

- V Lekarni Senovo se je izvedla 1. faza celotne obnove lekarnice. Prostore se je preuredilo, optimiziralo in uskladilo z zakonskimi zahtevami. Zamenjalo se je pohištvo in posodobila oprema. Lekarna je kljub svoji majhnosti nadvse prijetna tako za zaposlene kot tudi stranke. Skupni stroški prenove Lekarne Senovo so znašali 163.713,14 €.
- V Lekarni Senovo se je nabavil nov hladilnik za zdravila v vrednosti 3.527,00 € in ognjevarna omara za kemikalije v vrednosti 1.803,00 €.

SKUPNO:

- Nabavilo se je 1 prenosnik za izvajanje FTP storitev, 1 računalnik (AllInOne), 1 POS tiskalnik, 4 dlančnike, ki olajšajo pregled blaga ob prevzemu, 1 stikalo, 1 brezžično dostopno točko in 5 KZZ čitalcev.
- Začel se je postopek postavitve spletne lekarnice, ki naj bi zaživela v letu 2022. To področje pokriva kolegica, ki ima skrajšan delovni čas (polovično bolniško odsotna), zadeva pa se je izkazala za kompleksno, ker je potrebno pripraviti vse opise posameznih izdelkov.

NEREALIZIRANE INVESTICIJE:

- V letu 2021 smo planirali začetek projekta nadgraditve garaže in preureditev magistralne recepture za sterilne izdelke. Strošek projektne dokumentacije je okvirno 20.000 €, strošek nadzora 3.000 €, ocenjena vrednost projekta pa je bila 214.000 €, ki se je sedaj z zadnjo ponudbo zvišala na 230.000 €. Znotraj projekta bi se nabavila še nadtlačna komora za izdelavo aseptičnih raztopin v vrednosti 8.000 €. Preureditev magistralne recepture je nujna zaradi sledenja novih zakonskih določb in možnosti priprave sterilnih magistralnih pripravkov kot so protibolečinske črpalke, kapljice za oči in drugi pripravki, po katerih je v zadnjem času v našem okolju povečano povpraševanje. Projekt se še ni pričel izvajati, ker še vedno čakamo na spremembo OPPN, zato se bo projekt prestavil v leto 2022.

- Zaradi okvare dvigala v pritličju se vrata včasih ne odprejo. S strani IVZ nismo več dobili pozitivnega mnenja za uporabo dvigala, zato je bilo potrebno zamenjati vrata v vrednosti 1.700 €. Delo je bilo naročeno že ob koncu leta 2020, dobavitelj nam je konstantno zagotavljal in nas zavajal, da bo delo izvedeno v kratkem, vendar nikakor ni prišlo do realizacije. Obrnili smo se na drugega ponudnika (Ersim d.o.o.), ki ni mogel urediti samo zamenjave notranjih vrat, lahko pa je zagotovil ustreznost dvigala z zamenjavo krmilne omare, motorja in elektronike vrat kabine, inštalacije, visečega kabla in krmilnih stekel. Investicija je bila izvedena v začetku leta 2022 in je znašala 7.532 €.
- Nismo še kupili novega hladilnika za v Lekarno Sevnica, ker smo zaradi sistema merjenja temperature želeli enak hladilnik kot ga že imamo, a se je v tem času zamenjal uvoznik in prekinila dobava. Je pa ta hladilnik tako namenjen za novi del, ki ga še ni.
- V Lekarni Krmelj se v letošnjem letu zaradi pomanjkanja časa nismo odločili za izvedbo elektronskih cenovk.
-

Obrazec 2: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2021

11.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2021

Obrazec 3: Poročilo o vzdrževalnih delih 2021



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2021

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2021

Lekarna Sevnica

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila: Anja Zupanc, univ. dipl. ekon.

Odgovorna oseba zavoda: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2021

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list, RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11,86/16 in 80/19):
 - a) Bilanca stanja (priloga 1)
 - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
 - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
 - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
 - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
 - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
 - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
 - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)

Priložite kopijo obrazcev oddanih na AJPES s kopijo potrdila o oddaji.

2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
 - **Obrazec 1:** Spremljanje kadrov 2021
 - **Obrazec 2:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2021
 - **Obrazec 3:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2021

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
 - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
 - 2.3. Analiza poslovnega izida
 - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
 - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2020 in preteklih let
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2021.

1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Iz pregleda bilance stanja je razvidno, da znaša bilančna vsota 2.839.055,20 € in se je v primerjavi z letom 2020 povečala za 11,94 %.

Iz obrazca je razvidno, da znašajo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju 867.893,15 € oziroma 30,57 % aktive, kratkoročna sredstva v znesku 1.367.395,90 € oziroma 48,16 % in zaloge v znesku 603.766,15 € oziroma 21,27 % aktive.

Med obveznostmi do virov sredstev predstavljajo kratkoročne obveznosti v znesku 363.031,49 € 12,79 %, lastni viri in dolgoročne obveznosti v znesku 2.476.023,71 € pa 87,21 % pasive.

1.1. SREDSTVA

A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

- Pri izkazovanju podatkov v okviru skupine dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju so vsa sredstva izkazana po dejanskih nabavnih vrednostih, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin.
- Vrednost v letu 2021 nabavljenih nepremičnin, osnovnih sredstev ter drobnega inventarja znaša 178.277,39 €.
- Neodpisana vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev znaša ob koncu leta 2021 867.893,15 € in je za 9,37 % višja v primerjavi z letom 2020.
- Največji delež v dolgoročnih sredstvih in sredstvih v upravljanju predstavljajo nepremičnine v sedanji vrednosti 431.198,14 (49,68 %) in oprema in druga opredmetena osnovna sredstva v sedanji vrednosti 430.345,01 € (49,59 %).
- Prevrednotovanja osnovnih sredstev nismo naredili, saj nismo imeli predloga ustanovitelja, niti nismo zahtevali podlag s strani pooblaščenega cenilca vrednosti.

B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

- Največji plačnik, katerega največja terjatev na dan 31. 12. 2021 znaša 412.785,13 €, je Zavod za Zdravstveno zavarovanje Slovenije, ki nam plačuje zahtevke v 30. dneh, medtem ko nam zavarovalnice za PZZ plačujejo zahtevke v 15. dneh.
- Vseh terjatev je bilo ob koncu leta 2021 592.947,39 €, vendar pa gre pri večini terjatev za zapadlost plačila v letu 2022, zato niso problematične.
- Med terjatve na podlagi zahteve premoženjske bilance knjižimo tudi terjatve zakladniškega podračuna (741.317,80 €), kar pomeni stanje na TRR računu lekarne.
- Tudi v letu 2021 smo izkoristili vse možne popuste iz naslova predčasnih plačil. Iz tega naslova smo pridobili 7.753,83 € kasnejšega popusta.

C) ZALOGE

- Zaloge smo v letu 2021 vodili po nabavni vrednosti in so knjižene v znesku 603.766,15 €, kar je za 0,77 % več kot lansko leto. Zaloge so se v zadnjih 2 letih povečale zaradi hude deficitarnosti zdravil.
- Povprečni znesek mesečne zaloge v Lekarni Sevnica je v letu 2021 znašal 554.132,86 €, kar je za 10,99 % manj kot lansko leto. V letu 2020 v času epidemije je bilo potrebno skrbeti za ustrezne zaloge, saj se je večkrat zgodilo, da so določena zdravila v nekem trenutku pošla, leto 2021 pa se je vsaj kar se tiče zalog in pomanjkanja zdravil malo bolj ustalilo.
- Lekarna Sevnica skrbi za zalogo zdravil za Zavod za blagovne rezerve Slovenije. Zaloga se vodi izven bilančno, njena vrednost na 31. 12. 2021 je 14.671,45 € (Opisano v zapisniku o popisu sredstev).

1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

- Lekarna Sevnica je imela ob koncu leta 2021 za 363.031,49 € obveznosti, kar je za 45 % višje kot ob koncu leta 2020.
- Najvišje obveznosti so do dobaviteljev (Kemofarmacija, Farmadent, Salus,...) v znesku 239.286,32 €.
- Zavod je svoje obveznosti do dobaviteljev in posrednih uporabnikov poravnal v dogovorjenih plačilnih rokih, zato izkazujemo le obveznosti, katerih plačilni rok je v letu 2022.
- Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 91.759,46 € in se nanašajo na plače za mesec december 2021 ter poračun za delovno uspešnost iz tržne dejavnosti. Obveznost je bila v celoti poravnana v januarju in februarju 2022.
- Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 28.258,93 €, v katere je vključen tudi davek od dohodkov pravnih oseb.
- Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 4.409,86 €.

E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

- Zavod je pri izračunu amortizacije ugotovil, da nima vse amortizacije vračunane v ceno storitev, in jo krije iz vira na kontu 980500, kjer so sredstva rezervirana za razvoj dejavnosti.
- Ker zavod za investicijo v letu 2021 ni prejel namenskih sredstev s strani ustanovitelja oziroma donacij, je porabil lastne vire financiranja.
- Presežek iz preteklih let je bil oblikovan na viru kot rezervna sredstva za dejavnost ter sredstva za likvidno in solventno poslovanje.

2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

2.1. ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki doseženi v letu 2021 so znašali 7.374.247,96 € in so bili za 7,46 % višji od doseženih v letu 2020 in za 11,56 % višji od načrtovanih.

V prihodkih so zajete tudi državne finančne pomoči ob epidemiji virusa Covid-19 (povračilo dodatkov k plači) v znesku 104.867,98 €. Če teh izrednih prihodkov ne bi upoštevali, bi bili celotni prihodki 7.269.379,98 € in bi bili za 5,93 % višji od realiziranih v letu 2020 ter za 9,97 % višji od načrtovanih. V letu 2021 smo zastavili precej pesimističen plan glede na lansko Covid-19 situacijo, ko so se ljudje držali omejitev in tudi v lekarni ni bilo toliko povpraševanja. V letu 2021 pa se je situacija spremenila v smer, da so se ljudje bolj sprostiti in še več hodili v lekarno ter dodatno povpraševali po zaščitnih sredstvih in testih za samotestiranje.

Prihodki od testov za samotestiranje s strani ZZZS, znašajo 192.917,70 €, kar znaša 2,62 % vseh prihodkov.

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	7.371.639,24	6.855.565,54
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	199.122,82	178.563,00
	POVEČANJE V REDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE V REDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	7.172.516,42	6.677.002,54
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	15,92	99,42
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	2.592,80	6.552,95
	Č) PREV REDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0,00	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0
del 764	DRUGI PREV REDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0,00	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	7.374.247,96	6.862.217,91

Prihodki od poslovanja predstavljajo 99,96 % celotnih prihodkov za leto 2021.

Finančni prihodki so znašali 15,92 € in so zanemarljivi v celotnih prihodkih, prejeli pa smo jih iz naslova prejetih obresti za vezane depozite prostih sredstev v začetku leta 2021.

Drugi prihodki v vrednosti 2.592,80 € se nanašajo na naturalni rabat.

PRIHODKI	Realizacija	FN	Realizacija	INDEKS	INDEKS	STRUKTURA 2021 v %
	2020	2021	2021	real. 2021 /real. 2020	real. 2021 / FN 2021	
Prih. od prodaje blaga in storitev OZZ	3.059.017,01	2.980.000,00	3.385.646,39	110,68	113,61	45,91
Prih. od prodaje blaga in storitev PZZ	2.219.126,82	2.150.000,00	2.265.681,78	102,10	105,38	30,72
Prih. od prodaje blaga in storitev ostalo	1.466.162,00	1.420.000,00	1.615.443,09	110,18	113,76	21,91
Finančni prihodki	99,42	100,00	99,42	100,00	99,42	0,00
Drugi prihodki	117.812,66	60.000,00	107.377,28	91,14	178,96	1,46
S KUPAJ PRIHODKI	6.862.217,91	6.610.100,00	7.374.247,96	107,46	111,56	

Največ prihodkov v letu 2021 je iz prodaje blaga in storitev OZZ, in sicer kar 45,91 %, nekoliko manj iz prodaje blaga in storitev PZZ (30,72 %) ter 21,91 % iz prodaje blaga in storitev ostalo. Finančni in drugi prihodki so v letu 2021 v strukturi celotnih prihodkov zanemarljivi. Med druge prihodke štejemo tudi državne finančne pomoči ob epidemiji virusa Covid-19. Vsi prihodki razen drugih prihodkov so višji od realiziranih v preteklem letu. Vsi prihodki razen finančnih prihodkov so višji od planiranih.

2.2. ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki doseženi v letu 2021 so znašali 7.094.805,96 € in so bili za 7,19 % višji od doseženih v letu 2020 in za 10,04 % višji od načrtovanih.

Največji delež v odhodkih predstavljajo stroški blaga, materiala in storitev, in sicer kar 86,16 %, sledijo stroški dela z 12,82 %, amortizacija, drugi stroški, finančni odhodki in drugi odhodki pa posamezno predstavljajo manj kot 1 % odhodkov.

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	6.112.606,22	5.697.117,29
del 466	NABA VNA V REDNOST PRODA NEGA MATERIALA IN BLAGA	872	5.945.002,71	5.548.217,18
460	STROŠKI MATERIALA	873	39.156,70	45.903,93
461	STROŠKI STORITEV	874	128.446,81	102.996,18
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	909.873,57	840.048,62
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	740.416,74	685.298,92
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	114.337,28	107.229,50
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	55.119,55	47.520,20
462	G) AMORTIZACIJA	879	39.473,77	36.822,73
463	H) REZERVACIJE	880	0,00	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	29.670,61	44.434,27
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0,16	-0,03
468	L) DRUGI ODHODKI	883	1.639,20	592,60
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	1.542,43	8,66
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	1.542,43	8,66
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	7.094.805,96	6.619.024,14

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

1.) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV so v letu 2021 znašali 6.112.606,22 € in so bili za 7,29 % višji od doseženih v letu 2020 in za 10,64 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 86,16 %.

Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga je v letu 2021 znašala 5.945.002,71 € in je bila za 7,15 % višja od dosežene v letu 2020. Delež glede na celotne odhodke znaša 83,79 %.

Stroški materiala (konto 460) so v celotnem zavodu v letu 2021 znašali 39.156,70 € in so za 14,70 % nižji od doseženih v letu 2020. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 0,55 %.

Stroški storitev (konto 461) so v celotnem zavodu v letu 2020 znašali 128.446,81 € in so bili za 24,71 % višji od doseženih v letu 2020. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 1,81 %.

2.) STROŠKI DELA so v letu 2021 znašali 909.873,57 € in so za 8,31 % presegle stroške dela, dosežene v letu 2020. Delež v celotnih odhodkih znaša 12,82 %.

Stroški dela so se zvišali predvsem zaradi več prisotnih delavcev (v letu 2020 smo se soočili z krizo zaradi porodniško in bolniško odsotnih delavcev), zaradi zvišanja plač zaradi napredovanj in zaradi sprememb plačnih razredov nekaterih delovnih mest. V stroške plač se štejejo tudi izplačevanje dodatkov za delo v rizičnih in nevarnih pogojih v času razglašene epidemije virusa Covid-19 v prvi polovici leta. Skupaj je bilo v letu 2021 izplačano 87.785,30 € dodatkov, kar predstavlja 9,65 % vseh stroškov dela.

V letu 2020 se je izplačalo redno delovno uspešnost za drugo polovico leta, v letu 2021 pa se je izplačalo celoten obseg redne delovne uspešnosti, kar je skupaj zneslo 9.092,56 €.

V letu 2021 je bilo izplačane 21.553,30 € delovne uspešnosti iz povečanega obsega dela. Odsotnih delavcev nismo uspeli v celoti nadomestiti, zato so ostali delavci morali opraviti dodatno delo.

Na podlagi Dogovora o nujnih ukrepih na področju plač v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva, so se ob koncu leta 2021 zvišali plačni razredi farmacevtskim tehnikom, kar tudi predstavlja določeno zvišanje stroškov dela že v letu 2021, v letu 2022 pa še bolj.

Ob koncu leta 2020 je bil izveden še zadnji 3. premik plačnih razredov na podlagi anomalij plač, kar je za nas pomenilo zvišanje plačnega razreda za 1 zaposleno ter zvišanje plačnega razreda za dežurstvo. Iz tega je nastala razlika v plači v letu 2021. Iz rednega napredovanja je v letu 2021 napredovalo 7 delavcev. Ker se napredovanja začnejo izplačevati šele decembra, bo to povzročilo razliko med plačo v letu 2021 in 2022.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2021 je znašalo 16,66 (v tem znesku so že odšteti zaposleni, ki so kriti z drugih virov npr. izvajanje FTP storitev in pripravniki) kar je še vedno v okvirih, ki so kriti s strani ZZZZS (17,61) in še en dokaz, da so naši zaposleni izredno produktivni. Stroške plač zato prikazujemo na javni službi, razen izplačila delovne uspešnosti na trgu in sorazmernih prispevkov.

V letu 2021 je bilo izplačano 20.737,50 € regresa za letni dopust, 346,51 € jubilejnih nagrad ter 204,85 odpravnin (pripravniki po zaključenem 6 mesečnem delu).

3.) STROŠKI AMORTIZACIJE so v letu 2021 znašali 39.473,77 € in so bili za 7,20 % višji od doseženih v letu 2020 in za 6,69 % višji od načrtovanih. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 0,56 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 99.664,03 €:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 39.473,77 € (končni rezultat skupine 462) in
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znaša 60.190,26 € (podskupina 980).

4.) REZERVACIJ v letu 2021 ni bilo.

5.) OSTALI DRUGI STROŠKI so bili v letu 2021 obračunani v znesku 29.670,61 € in so za 33,23 % nižji kot v letu 2020. Največja razlika med letoma predstavlja strošek najete leteče farmacevtke, ki nam je v letu 2020 pomagala zaradi močnega pomanjkanja kadra.

6.) FINANČNI ODHODKI so v letu 2021 zanemarljivi in se nanašajo na evrske izravnave.

7.) DRUGI ODHODKI so v letu 2021 znašali 1.639,20 €.

8.) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI v letu 2021 so znašali 1.542,43 € zaradi odpisa nekaj kosov pohištva v prenovljeni Lekarni Senovo.

2.3. POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitivni poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 279.442,00 € in je za 14,91 % višji kot v letu 2020.

Davek od dohodkov pravnih oseb je bil v letu 2021 obračunan v znesku 26.958,11 €, kar pomeni, da je poslovni izid obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka 252.483,89 €.

Doseženi poslovni izid z upoštevanjem davka je za 15,22 % višji od doseženega v letu 2020 in za 83,62 % višji od planiranega. Pri finančnem načrtu smo si cilje zastavili precej nižje, ker smo pričakovali slab vpliv epidemije virusa Covid-19, ki pa ni pustila tako negativnega vpliva na poslovanje.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ni enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985. Razlika izhaja iz nerazporejenega poslovnega izida oziroma neporabljenega poslovnega izida iz preteklih let, ki je namenjen rezervam za zaloge oziroma za likvidnost in solventnost zavoda.

	CELOTNI PRIHODKI		CELOTNI ODHODKI		POSLOVNI IZID	
	FN 2021	Real. 2021	FN 2021	Real. 2021	FN 2021	Real. 2021
Lekarna Sevnica	4.095.181	4.726.131,22	3.976.559	4.522.919,90	118.622	203.211,32
Lekarna Senovo	1.439.173	1.428.977,51	1.403.099	1.394.213,50	36.074	34.764,01
Lekarna Krmelj	697.343	784.090,17	690.838	748.809,20	6.506	35.280,97
Lekarna Planina	378.402	435.049,06	377.104	428.863,36	1.298	6.185,70
SKUPAJ	6.610.100	7.374.247,96	6.447.600	7.094.805,96	162.500	279.442,00

Vse naše enote so leto zaključile s pozitivnim poslovnim izidom, tudi Krmelj in Planina, ki sta v zadnjih letih okoli 0 oziroma celo malo v minusu.

2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov. Zavod je dolžan izkazovati poslovanje - realizacijo na evidenčnih kontih po načelu denarnega toka (prilivi, odlivi).

Analitično bruto bilanco evidenčnih kontov delamo s finančnimi programi, prave kontrole z ostalimi izkazi pa tako ni možno vzpostaviti.

Pri izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki, in sicer v vrednosti 160.281,23 €.

2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Zavod ne izkazuje podatkov, saj ni dajal niti prejemal posojil.

2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Zavod ne izkazuje podatkov, saj ni dajal niti prejemal posojil.

2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Za ugotovitev rezultata po vrstah dejavnosti smo uporabili Pravilnik o sodilih za razmejitev javne službe in tržne dejavnosti (1.9.2021), ki ga je 12. 10. 2021 na svoji seji potrdil Svet zavoda Lekarne Sevnica.

	LETO 2020				LETO 2021			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	5.702.298,26	5.595.893,32	10.530,63	95.874,31	3.185.540,38	6.042.165,39	13.831,56	129.543,43
Tržna dejavnost	1.159.919,65	1.023.130,82	13.537,64	123.251,19	1.188.707,58	1.052.640,57	13.126,55	122.940,46
Skupaj zavod	6.862.217,91	6.619.024,14	24.068,27	219.125,50	7.374.247,96	7.094.805,96	26.958,11	252.483,89

Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe znaša 129.543,43 €, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 122.940,46 €.

Rezultat poslovanja je pozitiven tako pri izvajanju javne službe kot izvajanju tržne dejavnosti. Zato kot uporabnik proračuna izkazujemo izpolnjevanje izravnanih prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe in prodajo blaga in storitev na trgu in akontativno izplačujemo delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu glede na mesečne preglede rezultatov poslovanja.

Na podlagi izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti in Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu smo pripravili Obrazec: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, kjer je prikazan akontativni izplačani obseg sredstev, dovoljeni obseg sredstev ter razlika, ki jo je potrebno še izplačati. Obrazec je priloga računovodskega poročila. Omeniti velja, da tu ne gre za nagrado zaposlenim, ki bi jo prejeli iz javnih sredstev, temveč je to izplačilo za že opravljeno delo na trgu, saj se poleg javne službe opravlja prodaja blaga in storitev na trgu.

Tržna dejavnost je dopolnitev javni službi in jo plemeniti.

2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV

Lekarna Sevnica ni prejela nobenih sredstev iz 4. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenega evidentiranja dejavnosti (ZPFOLERD-1) - Uradni list RS št. 33/11.

3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA

Svet zavoda Lekarne Sevnica je dne 25. 2. 2021 potrdil, da se presežek, ugotovljen v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, nameni za razvoj dejavnosti oziroma za solventnost in likvidnost Lekarne Sevnica.

4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2021

Svetu zavoda Lekarne Sevnica se predlaga, da se celotni presežek prihodkov leta 2021 nameni za razvoj dejavnosti (investiranje) ter omogočanje likvidnosti in solventnosti zavoda po 38. členu ZLD-1.

Datum: 25. 2. 2022

Pooblaščenka računovodkinja:
Anja Zupanc, univ. dipl. ekon.



Direktorica:
Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.



Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2021 - 31.12.2021

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	27600
Šifra dejavnosti	47.730
Matična številka	5054931000
Ime poslovnega subjekta	LEKARNA SEVNICA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Trg svobode 14, 8290 SEVNICA
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Anja Zupanc
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	078161630
Elektronski naslov kontaktne osebe	info@lekarna-sevnica.si
Elektronski naslov uporabnika portala	anja@lekarna-sevnica.si
Vodja poslovnega subjekta	Irena Groboljšek Kavčič
Kraj	Sevnica

Obdobje poročanja	
od	1.1.2021
do	31.12.2021

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Bilanca stanja
na dan 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	867.893	793.506
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	6.350	13.964
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0	11.388
02	NEPREMIČNINE	004	782.151	786.511
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	350.953	328.810
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.011.671	900.546
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	581.326	567.317
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	1.367.396	1.143.617
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	15.488	17.008
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	0	0
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	148.583	114.747
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	1.185.674	698.581
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	300.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	61
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	17.651	13.220
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	023	603.766	599.144
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	603.766	599.144
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.839.055	2.536.267
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	14.671	14.657
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	363.031	250.374
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	91.759	105.070
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	238.603	118.996
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	28.259	23.650
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	4.410	2.658
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	2.476.024	2.285.893
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	2.163	4.326
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.455.960	1.616.512
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	1.017.901	665.055
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.839.055	2.536.267
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	14.671	14.657

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	7.384.654	6.886.956
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	5.608.209	5.251.014
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	3.616.167	3.280.271
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	3.616.167	3.280.271
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	3.616.167	3.280.271
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	1.992.042	1.970.743
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	6.036	5.803
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	1.986.006	1.964.940
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	1.776.445	1.635.942
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	1.776.390	1.635.904
del 7102	Prejete obresti	433	55	38
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	7.224.373	6.761.974
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	6.094.042	5.627.277
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	718.739	584.578
del 4000	Plače in dodatki	440	632.139	502.660
del 4001	Regres za letni dopust	441	17.381	15.529
del 4002	Povračila in nadomestila	442	26.781	26.462
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	28.965	23.812
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	12.810	16.115
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	663	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	112.451	92.518
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	55.395	45.546
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	48.154	39.204
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	537	446
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	679	553
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	7.686	6.769
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	5.079.486	4.924.638

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	47.323	43.076
del 4021	Posebni material in storitve	455	4.912.763	4.682.749
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	15.212	15.504
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	0	0
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.619	1.507
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	26.209	19.172
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	11.396	9.509
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	63.964	153.121
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	183.366	25.543
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	20.464	23.679
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	189	264
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	162.713	1.600
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	1.130.331	1.134.697
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	135.175	119.866
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	21.149	18.949
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	974.007	995.882
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	160.281	124.982
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	160.281	124.982
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika

LEKARNA SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika

27600

Sedež uporabnika

Trg svobode 14, 8290 SEVNICA

Podskupina prorač. uporabnika

3.2.

Matična številka

5054931000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od -

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	6.185.540,38	1.186.098,86
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	165.314,69	33.808,13
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	6.020.225,69	1.152.290,73
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0,00	15,92
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0,00	2.592,80
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	6.185.540,38	1.188.707,58
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	5.228.534,78	884.071,44
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	5.093.191,07	851.811,64
460	STROŠKI MATERIALA	673	31.726,17	7.430,53
461	STROŠKI STORITEV	674	103.617,54	24.829,27
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	765.852,91	144.020,66
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	623.218,80	117.197,94
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	96.239,24	18.098,04
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	46.394,87	8.724,68
462	G) AMORTIZACIJA	679	25.813,09	13.660,68
463	H) REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	J) DRUGI STROŠKI	681	24.528,04	5.142,57
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0,00	0,16
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0,00	1.639,20
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	1.542,43	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	1.542,43	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	6.046.271,25	1.048.534,71
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	139.269,13	140.172,87
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	18.876,07	8.082,04
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	120.393,06	132.090,83
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev**

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	1.696.660	907.515	178.277	3.616	81.115	78.996	100.144	861.543	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	13.964	11.388	0	0	13.964	11.388	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	1.620	0	0	0	0	0	0	1.620	0	0
E. Zgradbe	705	780.531	328.810	0	0	0	0	22.143	429.578	0	0
F. Oprema	706	895.647	567.317	178.277	3.616	67.151	67.608	78.001	425.447	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	4.898	0	0	0	0	0	0	4.898	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil**

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICA

Sedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
27600

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5054931000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	7.371.639	6.855.566
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	199.123	178.563
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	7.172.516	6.677.003
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	16	99
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	2.593	6.553
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	7.374.248	6.862.218
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	6.112.606	5.697.117
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	5.945.003	5.548.217
460	STROŠKI MATERIALA	873	39.156	45.904
461	STROŠKI STORITEV	874	128.447	102.996
	F) STROŠKI DELA	875	909.874	840.049
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	740.417	685.299
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	114.337	107.230
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	55.120	47.520
462	G) AMORTIZACIJA	879	39.474	36.823
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	29.671	44.434
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	1.639	593
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	1.542	9
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	1.542	9
	N) CELOTNI ODHODKI	887	7.094.806	6.619.025
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	279.442	243.193
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	26.958	24.068
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	252.484	219.125
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	18	18
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

LEKARNA SEVNICA

Trg svobode 14, 8290 SEVNICA

Šifra: 27600

Matična številka: 5054931000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na LEKARNA SEVNICA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

V letu 2021 je bila opravljena notranja revizija na področju registra tveganj s strani družbe za svetovanje Satiga. Cilj posla je bil posodobljen register tveganj, ki odraža dejansko poslovanje lekarn in ki bo poslovodstvu podlaga za učinkovito upravljanje tveganj in njihovo omejevanje na sprejemljivo raven z namenom doseganja zastavljenih ciljev lekarn.

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

Letno izvajamo anketo zadovoljstva uporabnikov storitev in anketo zadovoljstva za zaposlene. Direktorica je imela letne razgovore z delavci, kar je tudi podlaga za napredovanje. Mesečno se izvaja kontrola finančno - računovodskih vnosov in ugotavlja poslovni izid po vseh poslovnih enotah, ki je podlaga za takojšnje ukrepanje.

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

3 nadzori pregledujejo pravilnost nabave zdravil, in sicer Računsko sodišče, Državna revizijska komisija in Javna agencija RS za varstvo konkurence. Decembra 2020 smo dobili sklep o izvedbi revizije Računskega sodišča za pravilnost nabave zdravil. Že nekaj let smo lekarn same poskušale narediti javno naročilo za zdravila in vedno, ko je bilo katero od javnih naročil objavljeno, je prišlo do revizije in tako preklica javnega naročila. Lekarniški zavodi smo se tako leta 2015 združili in pooblastili Lekarniško zbornico Slovenije, da v imenu vseh javnih lekarn naredi javno naročilo za zdravila. Zaradi vseh postopkovnih priprav je bilo naročilo objavljeno šele leta 2019, spet pa je prišlo do revizije in preklica. V letu 2020 se je pristopilo k novemu postopku, objava javnega naročila pa se je zavlekla v leto 2021. Tudi tokrat je prišlo do revizije in preklica javnega naročila. Glavni problem je v zakonskem neskladju med ZJN-3, ZLD-1 in Pravilnikom o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini – če upoštevamo enega, smo v neskladju z drugim. Računsko sodišče Lekarni Sevnica torej očita neizvedbo javnega naročila. V osnutku poročila in na razčiščevalnem sestanku na računskem sodišču se strinjajo in vedo, da je to kompleksna težava, ki jo bodo morali reševati vsi deležniki (MJU, MZ), njihovo mnenje pa je bilo vseeno negativno, ker presojujejo samo, ali smo izvedli javno naročilo ali ne. Redni nadzor ZZS za magistralna zdravila in prehrano bolnikov je odkril nekaj nepravilnosti predvsem pri prehrani onkoloških pacientov, kjer se je delna izdaja vlekla več kot 1 mesec. Problem je nastal tudi pri obračunavanju kala, kjer gre za sistemsko napako. Avgusta 2021 smo dobili poziv za posredovanje podatkov o plačilu prispevkov za zaposlene s strani Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije. Po pregledu niso zaznali nepravilnosti. Imeli smo tudi strokovni nadzor Lekarniške zbornice Slovenije v Lekarni Senovo, kjer so bili poleg obstoječega stanja pred prenovno pregledani tudi načrti za prenovo. Ugotovljeno je bilo, da bo Lekarna Senovo po prenovi ustrezala vsem prostorskim in kadrovskim zahtevam. Izvedli smo interni strokovni nadzor po enotah. Poleg tega smo imeli tudi inšpekcijski pregled Inšpektorata RS za delo v Sevnici in na Senovem, inšpekcijski pregled Tržnega inšpektorata RS v Sevnici in Krmelju, inšpekcijski nadzor Inšpektorata RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami v Lekarni Sevnica ter inšpekcijo za varnostno razsvetljavo v Sevnici in Krmelju. Pri nobeni od inšpekcij ni bilo zaznanih nepravilnosti.

V / Na LEKARNA SEVNICA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

Satiga Svetovanje d.o.o.

Navedite matično številko **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

2138450000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

- DA
 NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

21.02.2022

- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2021 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

V letu 2021 so bili sprejeti oziroma spremenjeni/dopolnjeni naslednji notranji predpis:
-Akt o sistemizaciji delovnih mest (25.1.2019, zadnja sprememba 22.12.2021)
-Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom (25.1.2016, zadnja sprememba 1.7.2021)
-Pravilnik o oglaševanju (1.4.2021)
-Pravilnik o sodilih za razmejitev javne službe in tržne dejavnosti (1.9.2021)
-Pravilnik o dokumentiranju in evidentiranju osnovnih sredstev (1.9.2021).

Notranja revizija je pregledala in podla pripombe na register in oceno tveganja.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

V Lekarni Sevnica glede na primerjavo s slovenskim povprečjem ugotavljamo veliko obremenjenost kadra po številu receptov, izdanih na farmacevta in po storitvah, opravljenih na strokovnega delavca. Poleg tega je leto 2021 bilo izredno negotovo zaradi Covid-19 situacije.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

IRENA GROBOLJŠEK KAVČIČ, mag. farm.

Datum podpisa predstojnika:

28.02.2022


Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2020	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2021	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2021						Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³	Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
									9=6/1	10=6/2
	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
A E1 - Zdravnik in zobozdravnik (1+2+3)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Zdravnik (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1.1. Višji zdravnik specialist									#DIV/0!	#DIV/0!
1.2. Specialist									#DIV/0!	#DIV/0!
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco									#DIV/0!	#DIV/0!
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco									#DIV/0!	#DIV/0!
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu									#DIV/0!	#DIV/0!
1.6. Specializant									#DIV/0!	#DIV/0!
1.7. Pripravnik / sekundarij									#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zobozdravnik (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.1. Višji zobozdravnik specialist									#DIV/0!	#DIV/0!
2.2. Specialist									#DIV/0!	#DIV/0!
2.3. Zobozdravnik									#DIV/0!	#DIV/0!
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco									#DIV/0!	#DIV/0!
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco									#DIV/0!	#DIV/0!
2.6. Specializant									#DIV/0!	#DIV/0!
2.7. Pripravnik									#DIV/0!	#DIV/0!
3 Zdravnik svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Medicinska sestra - VII./2 TR									#DIV/0!	#DIV/0!
2 Profesor zdravstvene vzgoje									#DIV/0!	#DIV/0!
3 Diplomirana medicinska sestra									#DIV/0!	#DIV/0!
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III									#DIV/0!	#DIV/0!
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI., R.Z.D.)									#DIV/0!	#DIV/0!
6 Srednja medicinska sestra / babica									#DIV/0!	#DIV/0!
7 Bolničar									#DIV/0!	#DIV/0!
8 Pripravnik zdravstvene nege									#DIV/0!	#DIV/0!
II. E2 - Farmaceutski delavci skupaj	13	16	14	1	0	15	0	1	115,38	93,75
1 Farmaceut specialist / Farmaceut specialist s specialnimi znanji	1	1	1			1			100,00	100,00
2 Farmaceut / Farmaceut s specialnimi znanji	7	9	7	1		8		1	114,29	88,89
3 Inženir farmacije						0			#DIV/0!	#DIV/0!
4 Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji	3	3	3			3			100,00	100,00
5 Pripravnik		1	1			1			#DIV/0!	100,00
6 Ostali / Farmaceut začelnik	2	2	2			2			100,00	100,00
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Konzultant (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Analitik (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Medicinski biokemik specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
4 Klinični psiholog specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Socialni delavec						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7 Sanitarni inženir						0			#DIV/0!	#DIV/0!
8 Radiološki inženir						0			#DIV/0!	#DIV/0!
9 Psiholog						0			#DIV/0!	#DIV/0!
10 Pedagog / Specialni pedagog						0			#DIV/0!	#DIV/0!
11 Logoped						0			#DIV/0!	#DIV/0!
12 Fizioterapevt						0			#DIV/0!	#DIV/0!
13 Delovni terapevt						0			#DIV/0!	#DIV/0!
14 Analitik v laboratorijski medicini						0			#DIV/0!	#DIV/0!
15 Inženir laboratorijske biomedicine						0			#DIV/0!	#DIV/0!
16 Sanitarni tehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
17 Zobotehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
18 Laboratorijski tehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
19 Voznik reševalec						0			#DIV/0!	#DIV/0!
20 Pripravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
21 Ostali						0			#DIV/0!	#DIV/0!
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴	1	1	1			1			100,00	100,00
V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj ⁵	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
1 Administracija (J2)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Področje informatike	1	1	1			1			100,00	100,00
3 Ekonomsko področje	1	1	1			1			100,00	100,00
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje						0			#DIV/0!	#DIV/0!
5 Področje nabave						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Področje tehničnega vzdrževanja						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7 Področje prehrane						0			#DIV/0!	#DIV/0!
8 Oskrbovalne službe						0			#DIV/0!	#DIV/0!
9 Ostalo						0			#DIV/0!	#DIV/0!
VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	16	19	17	1	0	18	0	1	112,50	94,74
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	3	1	2			2	2		66,67	200,00
VIII. Zaposleni preko javnih del						0			#DIV/0!	#DIV/0!
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	19	20	19	1	0	20	2	1	105,26	100,00

Opombe:

Izpolnil: Anja Zupanc, univ.dipl.ekon.

Tel. št.: 07 81 61 630

Podpis odgovorne osebe: Irena Grobolšek Kavčič, mag. farm.




Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2021	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 2022 - izdano soglasje MZ na FN 2021	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2022	Real. 1. 1. 2022 / Real. 1. 1. 2021	Real. 1. 1. 2022 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2022
1. Državni proračun				#DIV/0!	#DIV/0!
2. Proračun občin				#DIV/0!	#DIV/0!
3. ZZS in ZPIZ	19,00	19,00	11,78	-38,00	-38,00
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)				#DIV/0!	
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu				#DIV/0!	#DIV/0!
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe			7,22	#DIV/0!	#DIV/0!
7. Sredstva prejetih donacij				#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19); sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti				#DIV/0!	#DIV/0!
10. Sredstva iz sistema javnih del					
11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	19,00	19,00	19,00	0,00	0,00
12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9 in 10	19,00	19,00	11,78	-38,00	-38,00
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 6 in 8	0,00	0,00	7,22	#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Spremembe niso na podlagi kadrovskih sprememb, ampak zaradi drugačnega načina prikaza kot v prejšnjih letih, ko priznane s strni ZZS delimo med 3 in 5. Pripravnik je vštet pod točko 3.

Izpolnil: Anja Zupanc, univ. dipl. ekon.

Podpis odgovorne osebe: Irena Grobolišek Kavčič, mag. farm.

Tel. št.: 07 81 61 630



Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2021	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2021 ¹	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2021 / FN 2021
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
SKUPAJ:	55.608	69.968	69.968	0	125,82
1 ČISTILNE STORITVE	4.415	1.289	1.289		29,20
2 STORITVE VAROVANJA ZGRADB IN PROSTOROV	2.915	2.922	2.922		100,24
3 RAČUNALNIŠKE STORITVE - FARM. PROGRAM	16.002	17.761	17.761		110,99
4 RAČUNALNIŠKE STORITVE - FIN. PROGRAM	7.258	7.776	7.776		107,14
5 RAČUNALNIŠKE STORITVE - OSTALO	3.821	3.508	3.508		91,81
6 VODA IN KOMUNALNE STORITVE	571	540	540		94,56
7 ODVOZ SMETI	1.482	1.958	1.958		132,08
8 TELEFON, FAKS, ELEKTR. POŠTA	4.267	4.141	4.141		97,05
9 POŠTNINA IN KURIRSKÉ STORITVE	462	652	652		141,00
10 TEKOČE VZDRŽEVANJE POSLOVNIH OBJEKTOV	25	6.296	6.296		25.254,63
11 VZDRŽEVANJE ROBOTA ZA ZDRAVILA	8.820	8.820	8.820		100,00
12 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME	5.571	9.738	9.738		174,81
13 SVETOVALNE STORITVE		4.568	4.568		#DIV/0!
14		0			#DIV/0!
15		0			#DIV/0!
16		0			#DIV/0!
17		0			#DIV/0!
18		0			#DIV/0!
19		0			#DIV/0!
20		0			#DIV/0!
21		0			#DIV/0!
22		0			#DIV/0!
23		0			#DIV/0!
24		0			#DIV/0!
25		0			#DIV/0!
26		0			#DIV/0!
27		0			#DIV/0!
28		0			#DIV/0!
29		0			#DIV/0!
30		0			#DIV/0!
31		0			#DIV/0!
32		0			#DIV/0!
33		0			#DIV/0!
34		0			#DIV/0!
35		0			#DIV/0!
36		0			#DIV/0!
37		0			#DIV/0!
38		0			#DIV/0!
39		0			#DIV/0!
40		0			#DIV/0!
41		0			#DIV/0!
42		0			#DIV/0!
43		0			#DIV/0!
44		0			#DIV/0!
45		0			#DIV/0!
46		0			#DIV/0!
47		0			#DIV/0!
48		0			#DIV/0!
49		0			#DIV/0!
50		0			#DIV/0!

Opombe:

Irena Groboljšek Kavčič

Izpolnil: Anja Zupanc, univ. dipl. ekon.

Podpis odgovorne osebe: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.

Tel. št.: 07 81 61 630



VRSTE INVESTICIJ ¹	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
				Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Programska oprema (licence, rač. programi)				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Ostalo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	600	349.542	168.375	28.062,44	48,17
1 Zemljišča				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zgradbe	600	349.542	168.375	28.062,44	48,17
III. OPREMA (A + B)	23.430	113.129	14.808	63,20	13,09
A Medicinska oprema	776	18.500	7.998	1.030,67	43,23
1 Laboratorijska oprema	776	18.500	7.998	1.030,67	43,23
2 Drugo (vrednost nad 40.000 EUR)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Drugo (vrednost pod 40.000 EUR)				#DIV/0!	#DIV/0!
B Nemedicinska oprema	22.654	94.629	6.810	30,06	7,20
1 Informacijska tehnologija	18.835	54.629	6.810	36,16	12,47
2 Drugo	3.819	40.000		0,00	0,00
IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	24.030	462.671	183.183	762,31	39,59

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
				Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posoila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	600	349.542	168.375	28.062,50	48,17
1 Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)	600	349.542	168.375	28.062,50	48,17
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posoila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
III. NABAVA OPREME (A + B)	23.430	113.129	14.808	63,20	13,09
A Medicinska oprema	776	18.500	7.998	1.030,67	43,23
1. Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2. Lastni viri (del presežka)	776	18.500	7.998	1.030,67	43,23
3. Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4. Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Posoila				#DIV/0!	#DIV/0!
6. Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7. Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
B Nemedicinska oprema	22.654	94.629	6.810	30,06	7,20
1. Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2. Lastni viri (del presežka)	22.654	94.629	6.810	30,06	7,20
3. Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4. Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Posoila				#DIV/0!	#DIV/0!
6. Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7. Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	24.030	462.671	183.183	762,31	39,59
1. Amortizacija	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2. Lastni viri (del presežka)	24.030	462.671	183.183	762,31	39,59
3. Sredstva ustanovitelja	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4. Leasing	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5. Posoila	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6. Donacije	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
7. Drugo	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
				Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
I. Priznana amortizacija v ceni storitev ³	36.823	37.000	39.474	107,20	106,69
II. Obračunana amortizacija	114.395	110.000	99.664	87,12	90,60
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	-77.572	-73.000	-60.190	77,59	82,45
IV. Porabljena amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Irena Groboljšek Kavčič

Izpolnil: Anja Zupanc, univ. dipl. ekon.

Podpis odgovorne osebe:

Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.

Tel. št.: 07 81 61 630



PLAN IN REALIZACIJA INVESTICIJ V LETU 2021

ENOTA	PROJEKT	DOBAVITELJ:	PLAN 2021	IZVEDENO:	PLAN-NAMEN:
SEVNICA	Začetek projekta nadgraditve garaže in preureditve magistralne recepture za sterilne izdelke	Plan B	20.000,00		Projektna dokumentacija
		Miran Tomšič s.p.	3.000,00		Nadzor
		Plan B	214.000,00		Preureditev
		Neznani dobavitelj	8.000,00		Nadtljučna komora za izdelavo aseptičnih raztopin
	Sanacija strehe nad steklenim delom	Anton Jazbec s.p.	4.661,50	4.661,50	Sanacija strehe nad steklenim delom
	Nova vrata za dvigalo	Caster dvigala d.o.o.	7.532,00		Zamenjava okvarjenih vrat na dvigalu - V TEKU
	Hladilnik	Neznani dobavitelj	4.000,00		Hladilnik
	Mašina za izdelavo mešanje krem	Neznani dobavitelj	3.200,00	2.668,00	Mašina za izdelavo mešanje krem
SENOVO	Prenova Lekarne Senovo	g. Hočevar	20.000,00	1.000,00	Projektna dokumentacija
		Plan B		11.940,00	Projektna dokumentacija
		Miran Tomšič s.p.	3.000,00	3.000,00	Nadzor
		Vintim	1.180,00	210,00	Koordinacija na gradbišču
		Conductor d.o.o.	2.000,00	524,00	Selitev lekrane v kontejner
		Elektro Damjan Popelar s.p.		619,14	Elektro inštalacije za kontejner
		Plan-B	155.000,00	146.420,00	Prenova Lekarne Senovo
		Zmas Group	270,00	270,00	Napisne tablice za na vrata
		Zmas Group	150,00		Peskane folije za vrata in okna (ni še računa)
		Hladilnik	Medichem	4.000,00	3.527,00
Ognjevarna omara za kemikalije	Labena	2.500,00	1.803,00	Ognjevarna omara za kemikalije	
KRMEJ	Elektronske cenovke	Neznani dobavitelj	20.000,00		Elektronske cenovke
INFORMATIKA	IKT oprema	Zelinka d.o.o.	3.200,00		4x Mini PC
		Zelinka d.o.o.	901,00	901,00	Prenosnik
		Zelinka d.o.o.	2.000,00	1.373,00	1x AiO PC (v planu 2x)
		Zelinka d.o.o.	800,00		4x Monitor
		Zelinka d.o.o.	300,00	261,00	1x POS tiskalnik, termični, namizni, USB (v planu 2x)
		Zelinka d.o.o.	240,00		2x Multifunkcijska naprava
		Pharmaco	2.284,00	3.168,00	V planu 2, nabavljeni 4 dlančniki
		Zelinka d.o.o.	200,00	110,00	1x Stikalo (v planu 2x)
		Zelinka d.o.o.	65,00		1x Usmerjevalnik
		Zelinka d.o.o.	40,00	59,40	1x Brežična dostopna točka
	CREAplus d.o.o.	500,00	254,55	5x KZZ čitalci	
SKUPAJ	Postavitev spletne lekarne - začetek projekta	Neznani dobavitelj	12.700,00	6.350,00	Postavitev spletne lekarne (podpisana pogodba za 12.700 €)
	Up to date program	Up to date	500,00	683,00	Letna naročnina na program
			496.223,50	189.802,59	

SKUPAJ INVESTICIJE V 2021:	496.223,50	189.802,59
----------------------------	------------	------------

*IZVEDENO

*NEIZVEDENO

*TRENUTNO V IZVEDBI

DRUGI VIŠJI STROŠKI V LETU 2021

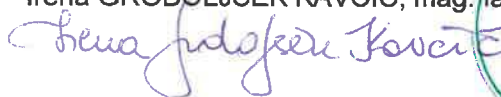
ENOTA	PROJEKT	DOBAVITELJ:	PLAN 2021		PLAN-NAMEN:	
SKUPNO	Notranja revizija	Satiga	2.000,00	1.500,00	Notranja revizija na izbranem področju	
	Zunanja revizija sodil	Revidicom	2.000,00	1.000,00	Zunanja revizija na področju sodil za razmejitev javne službe in tržne dejavnosti	
	Javna naročila	LZS	1.000,00	2.088,68	Javno naročilo za zdravila	
		Bonorum	2.500,00	945,00	Javno naročilo za farmacevtski in finančni program	
	Pravno-poslovno svetovanje	Bonorum	2.500,00	2.295,00	Javno naročilo za prenovo Senovo	
		Odv. družba Potočnik in Prebil	1.120,00	1.120,00	Svetovanje za računsko sodišče	
	JN za zdravila Rp	Odv. družba Potočnik in Prebil	1.300,00			
	JN za zdravila bRp in kozmetiko	Odv. družba Potočnik in Prebil	1.700,00			
	JN za HAT teste	Odv. družba Potočnik in Prebil	1.700,00	1.700,00	JN za HAT teste	
	Pravno-poslovno svetovanje	Bonorum	1.000,00	605,00	Pregled pravilnikov	
	Leteči farmacevt 2x	Asterias	468,60	468,60	Leteči farmacevt 2x	
	Izobraževanja	Poslovna izobraževanja		1.000,00	604,00	Kadrovska, računovodska, arhivska, poslovna izobraževanja
		Izobraževanje komunikacija		1.500,00	1.500,00	Business success d.o.o. - komunikacija ob koncu 2020
				1.500,00	1.500,00	Business success d.o.o. - komunikacija 2. del ob koncu 2021
		Ostala izobraževanja		10.000,00	2.714,19	Ostala strokovna izobraževanja
	LZS		3.000,00	65,50	Specializacija	
	SIQ standard	SIQ	5.000,00		Pridobitev certifikata ISO 9001:2015 in ISO 45001:2018	
	Gospodar zdravja	Gospodar zdravja	1.415,04	1.889,40	farmacevtski program Gospodar zdravja	
	Kadrovska revizija	Kadrovska asistenca	1.400,00	1.280,00	Kadrovska revizija	
	Kadrovsko svetovanje in priprava pravilnikov	Kadrovska asistenca	1.920,00	1.920,00	Kadrovsko svetovanje in priprava pravilnikov	
	Izobraževanje GDPR	Dataofficer d.o.o.	200,00		E-usposabljanje GDPR na podlagi priporočila notranje revizije	
	Zunanji svetovalec za varstvo osebnih podatkov	Datainfo.si	1.500,00	1.500,00		
	Varstvo in zdravje pri delu	Vintim	3.000,00	1.389,60	Varstvo in zdravje pri delu - zunanji izvajalec	
	Zaščitna oprema	Neznani dobavitelj		3.000,00		Delovna obleka (uniforme) za zaposlene
		Konfekcija Marja		600,00	141,00	3x majica za vsakega zaposlenega
		Kopitarna		2.000,00	643,86	2x delovna obutev za zaposlene
		Nevenka Merkužič s.p.		2.000,00	722,00	1x flis, jopica ali jakna za zaposlene
	Knjiga o lekarništvu v Sevnici	Zoran Zelič s.p.	3.000,00		Knjiga o lekarništvu v Sevnici	
	Validacije tehtnic in hladilnikov	Lotrič meroslovje d.o.o.	3.000,00	1.922,22	Validacije tehtnic in hladilnikov	
	Tapeciranje stolov	Hrstič Mustafa s.p.	1.587,70	1.587,70	Tapeciranje stolov	
Hrstič Mustafa s.p.		847,20	847,20	Tapeciranje stolov Senovo		
Razna dela, beljenje, popravila	Anton Jazbec	1.000,00	600,00	Razna vzdrževalna dela in beljenje		
			65.758,54	32.548,95		

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA
TRGU
za leto 2021**

Zap. št.	NAZIV	ZNESEK V EVRIH
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	132.090,82
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	117.197,94
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	249.288,76
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu – 50 %	124.644,38
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2)	7.446,44

Kraj in datum: Sevnica, 11. 4. 2022

Odgovorna oseba:
Irena GROBOLJŠEK KAVČIČ, mag. farm.



Opomba:

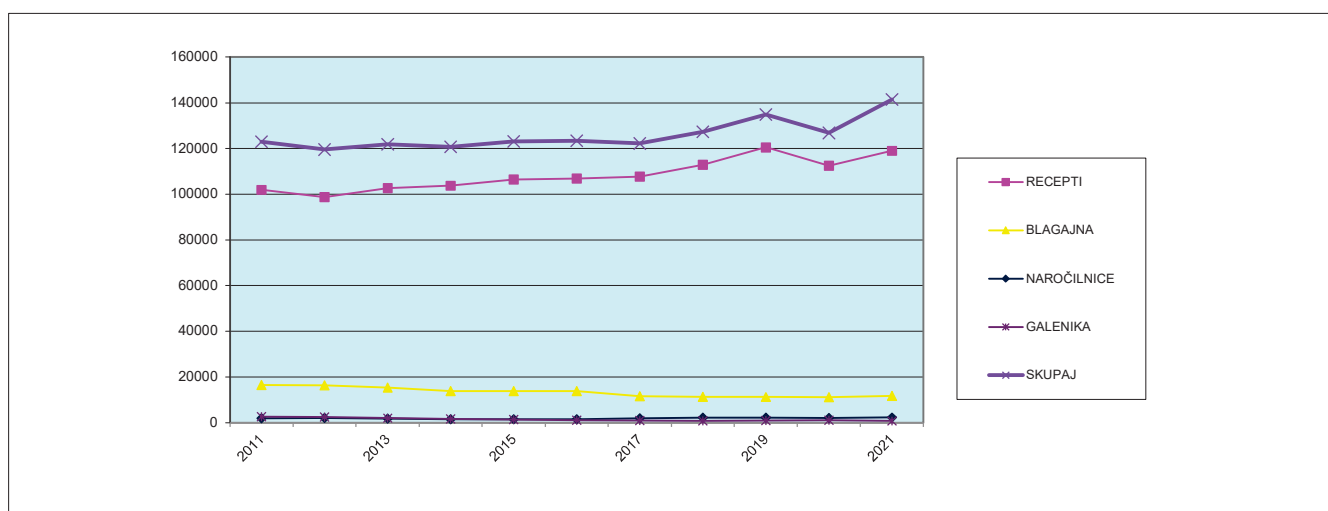
Zap. št. Vir podatkov za izpolnitev obrazca:

1. letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5 javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2. izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3. seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4. dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5. razlika zneskov(zap.št 4 – zap št. 2)

PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

SEVNICA

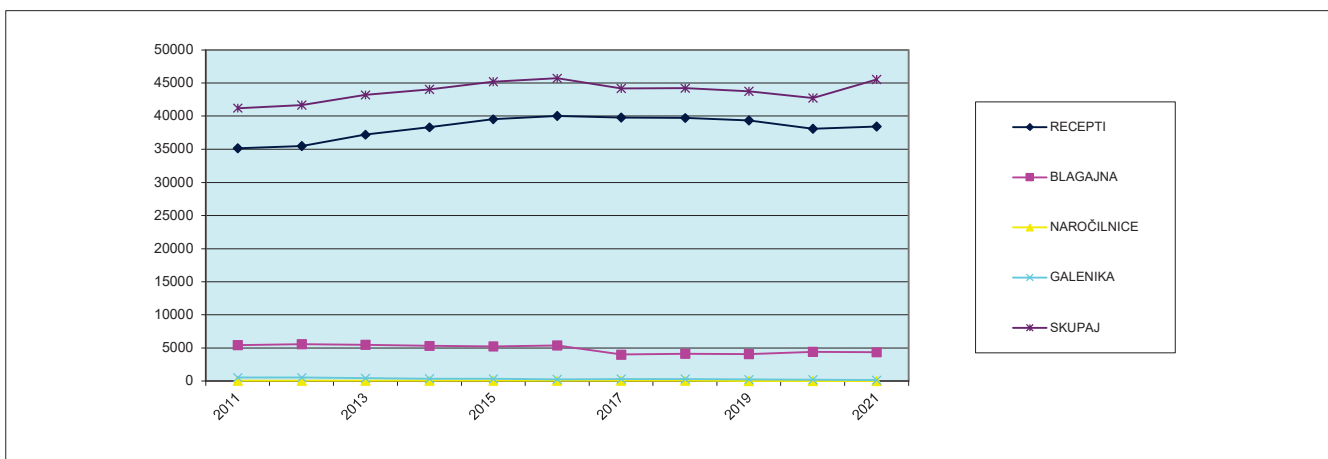
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
RECEPTI	101883	98692	102577	103709	106359	106845	107705	112848	120495	112420	118947
BLAGAJNA	16493	16321	15373	13830	13874	13865	11683	11393	11253	11158	11701
NAROČILNICE	1921	2098	1850	1481	1510	1531	1900	2230	2193	2132	2311
GALENIKA	2645	2451	2005	1686	1387	1130	919	799	914	1091	764
IZDAJA HAGT											7752
SKUPAJ	122942	119561	121805	120706	123130	123370	122207	127270	134855	126801	141475



PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

SENOVO

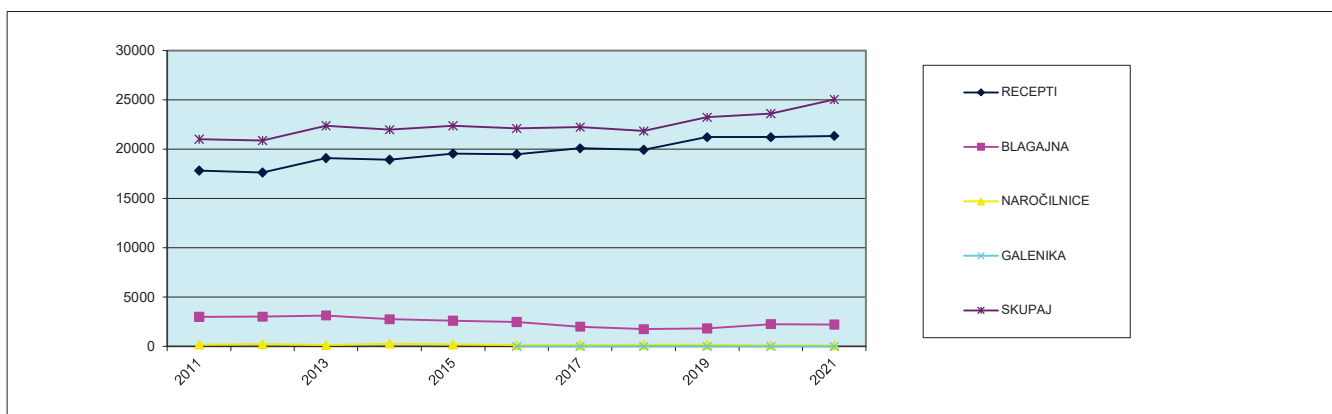
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
RECEPTI	35158	35485	37192	38338	39526	40035	39789	39735	39381	38110	38452
BLAGAJNA	5458	5573	5516	5300	5267	5364	4021	4133,7	4096,3	4408	4357
NAROČILNICE	74	63	45	52	71	63	89	57,1	35,9	14	25
GALENIKA	521	535	433	387	337	261	297	296,38	252,4	209	164
IZDAJA HAGT											2525,3
SKUPAJ	41211	41656	43186	44077	45202	45724	44196	44222	43766	42741	45523



PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

KRMELJ

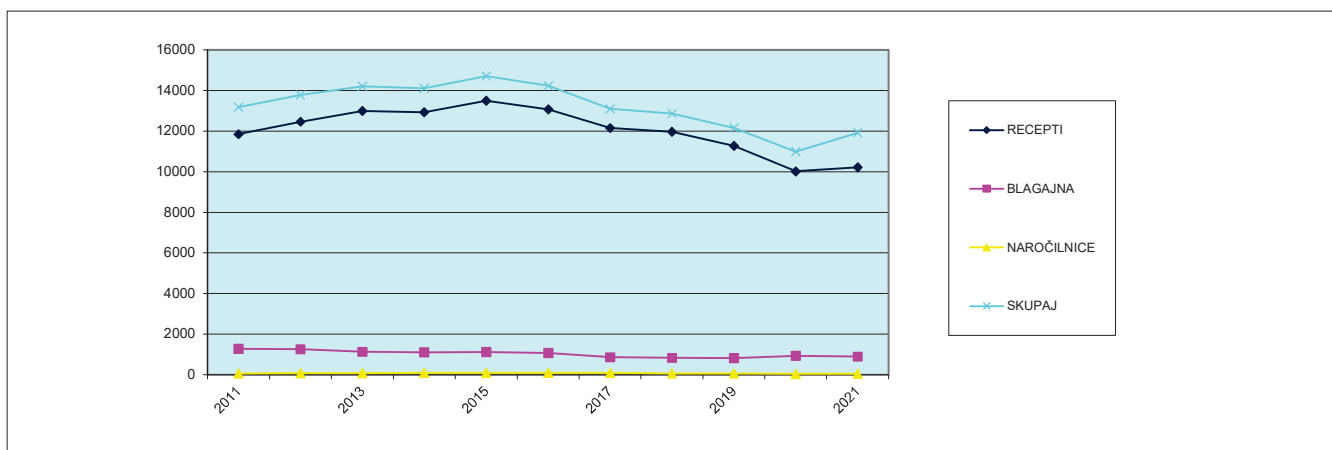
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
RECEPTI	17839	17643	19104	18936	19555	19476	20084	19930	21226	21220	21341
BLAGAJNA	2993	3007	3135	2749	2607	2477	1998	1750,1	1838,8	2256	2227,6
NAROČILNICE	178	231	138	283	213	150	140	156,41	169,74	118	107
GALENIKA						0	0	0	0	0	0
IZDAJA HAGT											1350,3
SKUPAJ	21010	20882	22377	21968	22375	22104	22222	21837	23234	23594	25026



PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

PLANINA

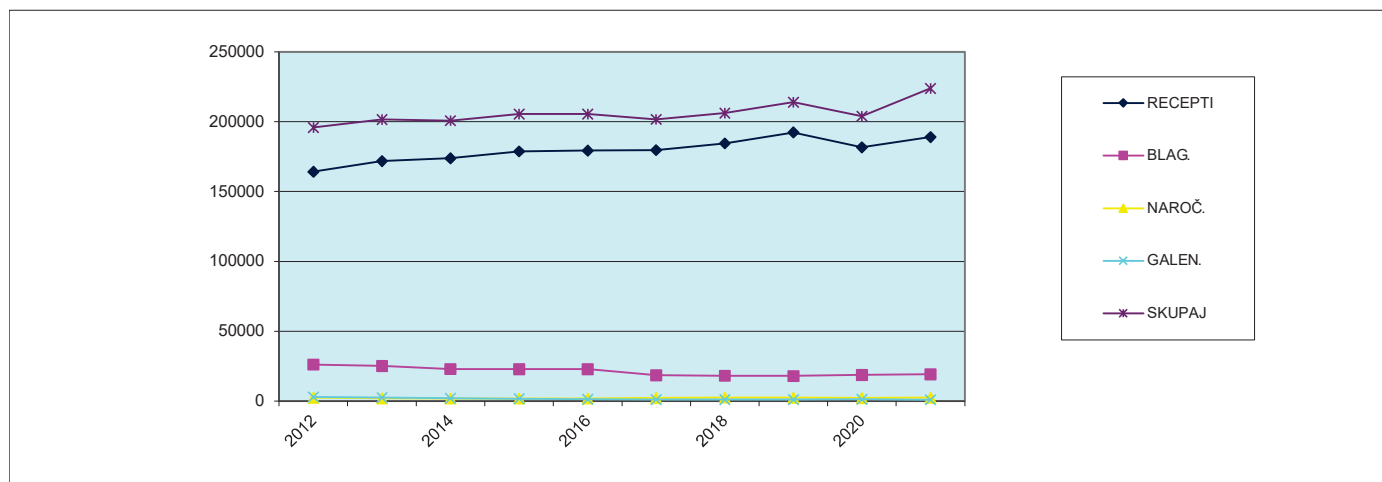
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
RECEPTI	11845	12459	12998	12929	13494	13067	12147	11972	11275	10020	10215
BLAGAJNA	1271	1251	1131	1102	1120	1066	863	823,69	814,89	927	886,88
NAROČILNICE	66	76	78	87	99	95	91	68,15	69,89	38	42
IZDAJA HAGT											778,75
SKUPAJ	13182	13786	14207	14118	14712	14228	13101	12864	12160	10985	11923



PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

LEKARNA SEVNICA
SKUPAJ

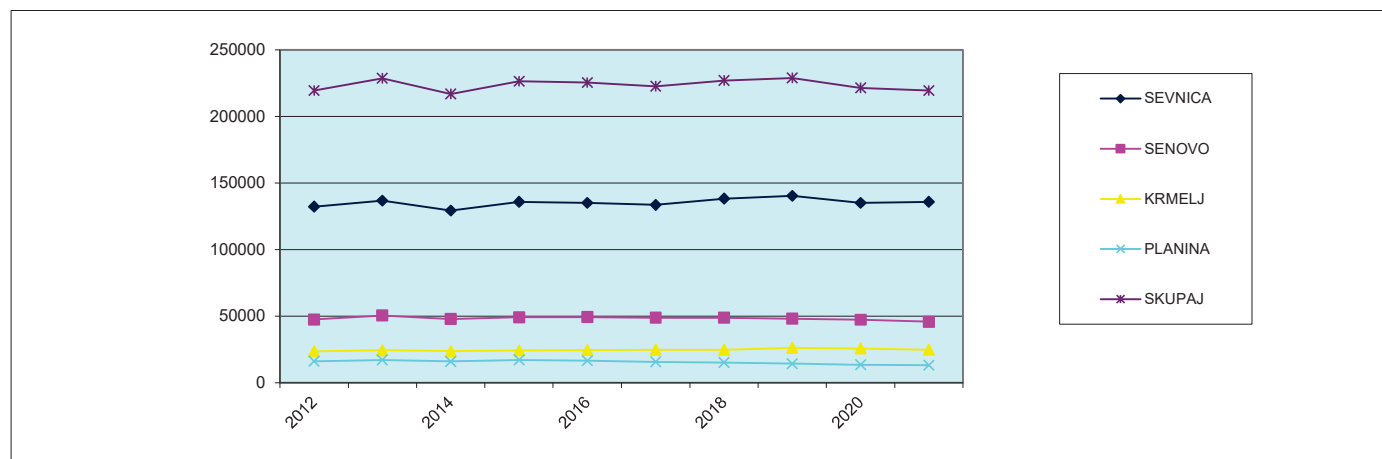
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
RECEPTI	164280	171871	173913	178933	179423	179725	184484	192377	181771	188955
BLAG.	26152	25155	22981	22868	22772	18565	18100	18003	18748	19172
NAROČ.	2468	2111	1903	1894	1839	2220	2512,1	2468,2	2302	2485,2
GALEN.	2986	2438	2073	1725	1391	1216	1095,4	1166,6	1300	928
IZDAJA HAGT										12406
SKUPAJ	195885	201575	200870	205420	205425	201726	206192	214015	204121	223947



ŠTEVILO RECEPTOV
LETNI PODATKI

LEKARNA SEVNICA
SKUPAJ

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
SEVNICA	132213	136683	129291	135864	135127	133562	138213	140395	134996	135772
SENOVO	47476	50392	47772	49147	49308	48771	48716	48067	47369	45783
KRMELJ	23606	24403	23708	24298	24506	24831	24809	26193	25659	24717
PLANINA	16210	17158	16043	17093	16593	15553	15167	14314	13571	13132
SKUPAJ	219505	228636	216814	226402	225534	222717	226905	228969	221595	219404



Izpis receptov

rec343

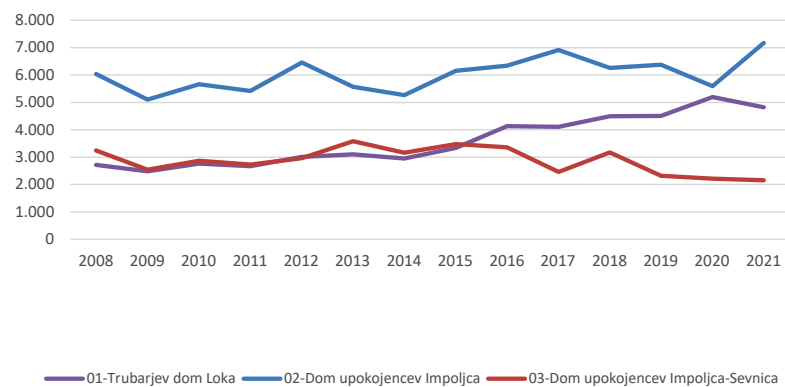
Vrednost točk	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
01-Trubarjev dom Loka	8.620,79	8.517,76	8.421,27	8.276,20	7.943,64	8.231,40	7.120,11	7.865,24	10.084,51	10.200,65	12.376,18	13.606,61	15.694,20	15.182,47
02-Dom upokoencev Impoljca	16.080,93	14.007,97	15.231,18	14.751,46	16.381,15	13.806,61	12.964,03	14.511,72	15.669,90	17.038,21	16.194,92	17.648,20	15.791,47	21.605,69
03-Dom upokoencev Impoljca-Sevnica	7.749,29	6.523,94	6.626,54	6.583,54	6.758,16	9.429,60	8.585,47	9.613,02	9.198,55	6.692,90	9.054,55	7.717,62	7.158,07	7.503,94

Nabavna vrednost	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
01-Trubarjev dom Loka	85.323,72	82.419,85	86.045,56	76.779,95	66.708,48	60.824,47	57.208,67	70.784,40	73.336,83	84.001,80	82.210,49	71.175,15	85.475,80	85.074,88
02-Dom upokoencev Impoljca	230.996,59	197.940,16	232.984,53	198.920,16	203.068,71	157.994,05	133.766,81	132.935,29	128.364,73	137.517,78	129.116,91	127.485,03	126.917,07	208.163,64
03-Dom upokoencev Impoljca-Sevnica	66.626,98	56.584,13	58.811,84	54.663,45	47.937,77	53.969,34	48.377,39	47.322,31	46.101,24	36.716,87	50.096,19	35.447,05	31.646,32	35.495,53

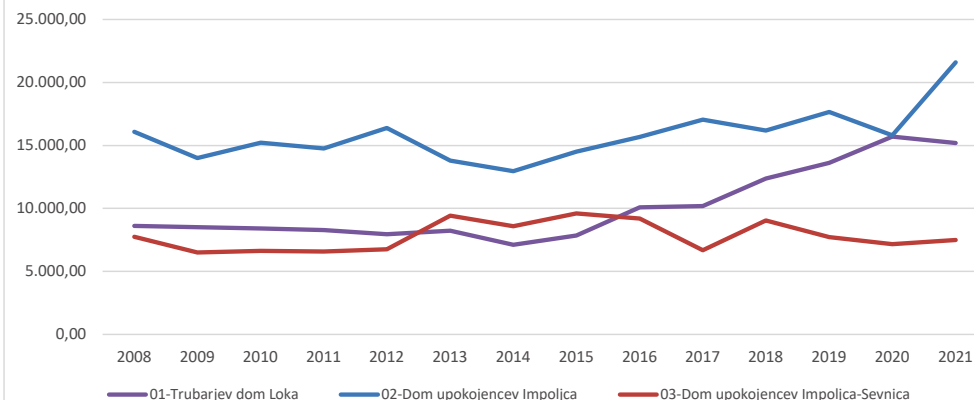
Prodajna vrednost	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
01-Trubarjev dom Loka	102.060,15	98.667,20	102.496,75	92.329,41	80.997,69	75.314,88	70.506,70	86.129,17	91.370,72	103.179,99	103.567,33	92.907,97	110.780,62	109.782,04
02-Dom upokoencev Impoljca	268.079,02	230.114,99	269.313,90	231.835,87	238.122,18	187.330,71	160.669,89	161.457,74	157.734,38	169.317,98	159.148,63	158.929,44	156.267,73	251.606,19
03-Dom upokoencev Impoljca-Sevnica	80.705,35	68.498,85	71.041,22	66.453,00	59.363,08	69.104,11	62.403,50	62.362,95	60.597,16	47.597,78	64.928,43	47.398,87	42.840,35	47.349,91

Št. Receptov	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
01-Trubarjev dom Loka	2.715	2.487	2.758	2.672	3.013	3.100	2.946	3.335	4.129	4.103	4.496	4.501	5.202	4.825
02-Dom upokoencev Impoljca	6.036	5.105	5.665	5.423	6.453	5.569	5.263	6.157	6.338	6.918	6.259	6.376	5.594	7.172
03-Dom upokoencev Impoljca-Sevnica	3.239	2.544	2.866	2.732	2.958	3.588	3.163	3.481	3.363	2.453	3.173	2.313	2.207	2.153

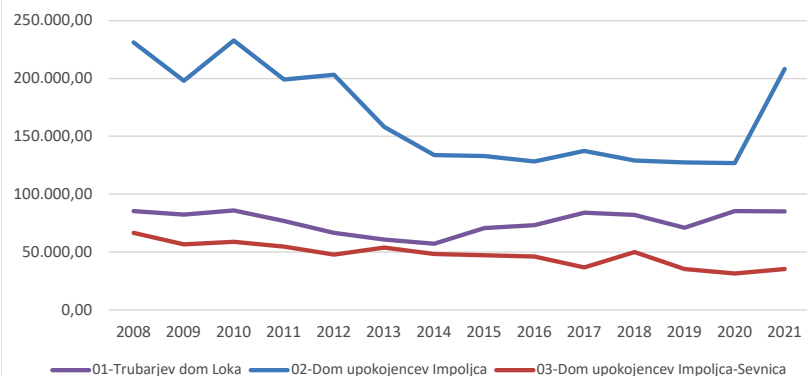
Št. receptov



Vrednost točk



Nabavna vrednost



Prodajna vrednost

