



Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2022

LETNO POROČILO ZA LETO 2022

Lekarna Sevnica

Odgovorna oseba: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2022

KAZALO

| | |
|--|----|
| OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA | 2 |
| Odpiralni čas poslovalnic: | 3 |
| PREDSTAVITEV LEKARNE SEVNICA | 4 |
| DEJAVNOST ZAVODA | 4 |
| PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA | 6 |
| 1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA | 11 |
| 2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA | 13 |
| 3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV | 14 |
| 4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV | 15 |
| 4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV | 15 |
| 4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA..... | 16 |
| 4.3. POSLOVNI IZID | 18 |
| 5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA | 18 |
| 6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV | 19 |
| 7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA | 19 |
| 7.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA..... | 19 |
| 8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC | 20 |
| 9. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI | 21 |
| 10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA | 21 |
| 11. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH | 22 |
| 11.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA | 22 |
| 11.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike..... | 22 |
| 11.1.2. Ostale oblike dela..... | 23 |
| 11.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva | 24 |
| 11.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem..... | 24 |
| 11.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2022..... | 25 |
| 11.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2022 | 26 |
| RAČUNOVODSKO POROČILO | 28 |
| ZA LETO 2022 | 28 |
| 1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA | 31 |
| 1.1. SREDSTVA | 31 |
| 1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV | 32 |
| 2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV | 33 |
| 2.1. ANALIZA PRIHODKOV | 33 |
| 2.2. ANALIZA ODHODKOV | 34 |
| 2.3. POSLOVNI IZID | 36 |
| 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka | 37 |
| 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov | 37 |
| 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov | 37 |
| 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti | 37 |
| 2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV | 38 |
| 3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA | 38 |
| 4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2022 | 38 |



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2022

OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

Ime: LEKARNA SEVNICA

Sedež: TRG SVOBODE 14

Matična številka: 5054931

Davčna številka: 58996974

Šifra uporabnika: 27600

Številka transakcijskega računa: 0110 0600 8331 547

Telefon, fax, e-mail: 07 81 61 630; 07 81 61 632; info@lekarna-sevnica.si

Spletna stran: www.lekarna-sevnica.si

Ustanovitelj: Občina Sevnica

Datum ustanovitve: 8. 2. 1974

šifra dejavnosti: G47.730 - Trgovina na drobno s farmacevtskimi izdelki v specializirani prodajalni

Organi zavoda: Svet zavoda, Direktor zavoda, Strokovni svet zavoda

Podrobnejša organizacija zavoda: /

Vodstvo zavoda: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.

LEKARNA SEVNICA



LEKARNA SEVNICA



LEKARNA SENOVO



LEKARNA KRMELJ



LEKARNA PLANINA



Odpiralni čas poslovalnic:

| SEVNICA | |
|---------------------------------------|---------------|
| PONEDELJEK - PETEK | 7.00 – 20.00 |
| SOBOTA | 7.00 – 13.00 |
| DEŽURSTVO SRE. - PET. | 20.00 – 21.00 |
| DEŽURSTVO SOBOTA POPOLDAN | 16.00 -20.00 |
| DEŽURSTVO NEDELJA IN PRAZNIK DOPOLDAN | 9.00 - 12.00 |
| DEŽURSTVO NEDELJA IN PRAZNIK POPOLDAN | 16.00 - 20.00 |

| SENOVO | |
|--|--------------|
| PONEDELJEK - SREDA | 7.00 – 20.00 |
| ČETRTEK, PETEK | 7.00 – 16.00 |
| Vsak 1., 3. četrtek v mesecu ob prisotnosti zdravnika | 7.00 – 20.00 |
| SOBOTA | 7.00 – 12.00 |

| KRMELJ | |
|-----------------------------|--------------|
| PON., SRE., ČET., PET. | 7.00 – 14.00 |
| PONEDELJEK vsak 2. v mesecu | 7.00 – 19.00 |
| TOREK | 9.00 – 19.00 |

| PLANINA PRI SEVNICI | |
|--|---------------|
| PONEDELJEK, PETEK | 7.00 – 14.30 |
| TOREK | 12.00 – 14.30 |
| SREDA | 8.00 – 16.00 |
| ČETRTEK | ZAPRTO |
| Ob odsotnosti zdravnika je lekarna zaprta. | |

PREDSTAVITEV LEKARNE SEVNICA

Ko govorimo o zdravstveni shemi v Občini Sevnica je Lekarna Sevnica tista, ki stoji ob boku Zdravstvenem domu Sevnica in nudi kakovostne in edinstvene farmacevtske storitve, kar za pacienta predstavlja celovito oskrbo.

Lekarna Sevnica deluje od leta 1949, ko je bila registrirana kot državno gospodarsko podjetje. Okrajna lekarna Sevnica se je aprila 1953 preimenovala v gospodarsko ustanovo s samostojnim financiranjem. Prostor, v katerih delujemo še danes, so bili zgrajeni s samoprispevkom leta 1971.

Po Zakonu o zavodih in Zakonu o lekarniški dejavnosti je leta 1994 Občina Sevnica prevzela lastništvo lekarne in izdala akt o ustanovitvi Javnega zavoda Lekarna Sevnica. V okviru javnega zavoda delujejo še Lekarna Senovo od leta 1955, Lekarna Krmelj od leta 1959 in Lekarniška podružnica na Planini pri Sevnici od leta 1990. V začetku leta 2020 je bil sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Sevnica ter nov Statut.

Na območju Občine Sevnica od leta 1994 deluje še ena zasebna lekarna s koncesijo za delovanje javne službe.

Pomembna organa zavoda sta Svet zavoda in Strokovni svet. Strokovni svet imenuje direktor izmed zaposlenih in šteje tri člane, vodi pa jih direktor in uresničuje sklepe strokovnega sveta. Svet zavoda pa je sestavljen iz predstavnikov ustanovitelja, predstavnika plačnika (ZZZS), predstavnika pacientov in predstavnikov zaposlenih.

Lekarniška služba je strogo regulirana dejavnost, katere bistveni kriteriji so:

- demografski (minimalno število ljudi),
- geografski (minimalna oddaljenost),
- strokovni in lastniški
- ter regulacija vrste zdravil, ki jih lahko imamo.

Občina Sevnica ima 17.730 prebivalcev (podatek Statističnega urada RS) in 3 lekarne (Lekarno Sevnica, Lekarno Krmelj in zasebno lekarno Pod Svetim Rokom).

DEJAVNOST ZAVODA

Lekarna Sevnica je javni zavod, ki opravlja lekarniško dejavnost kot del zdravstvene dejavnosti.

Kot javna služba opravljamo osnovno dejavnost, ki vključuje:

- preskrbo zdravil na recept in brez recepta,
- pripravo in izdajo magistralnih pripravkov,
- svetovanje o pravilni in varni uporabi zdravil,
- farmacevtsko obravnavo pacienta,
- farmacevtsko intervencijo,
- dejavnosti farmacevta svetovalca,
- prevzem neporabljenih oz. odpadnih zdravil,
- farmakovigilanco.

Poleg osnovne dejavnosti zagotavljamo še:

- preskrbo z medicinsko tehničnimi pripomočki,
- preskrbo s prehrano za bolnika,
- izdajo in svetovanje pri izdaji homeopatskih zdravil,
- izdajo veterinarskih zdravil,
- izdajo predmetov splošne rabe za ohranjanje splošnega dobrega počutja (kozmetika, prehranska dopolnila, medicinski pripomočki...),
- storitve telefarmacije,
- preglede uporabe zdravil,
- farmakoterapijske preglede.

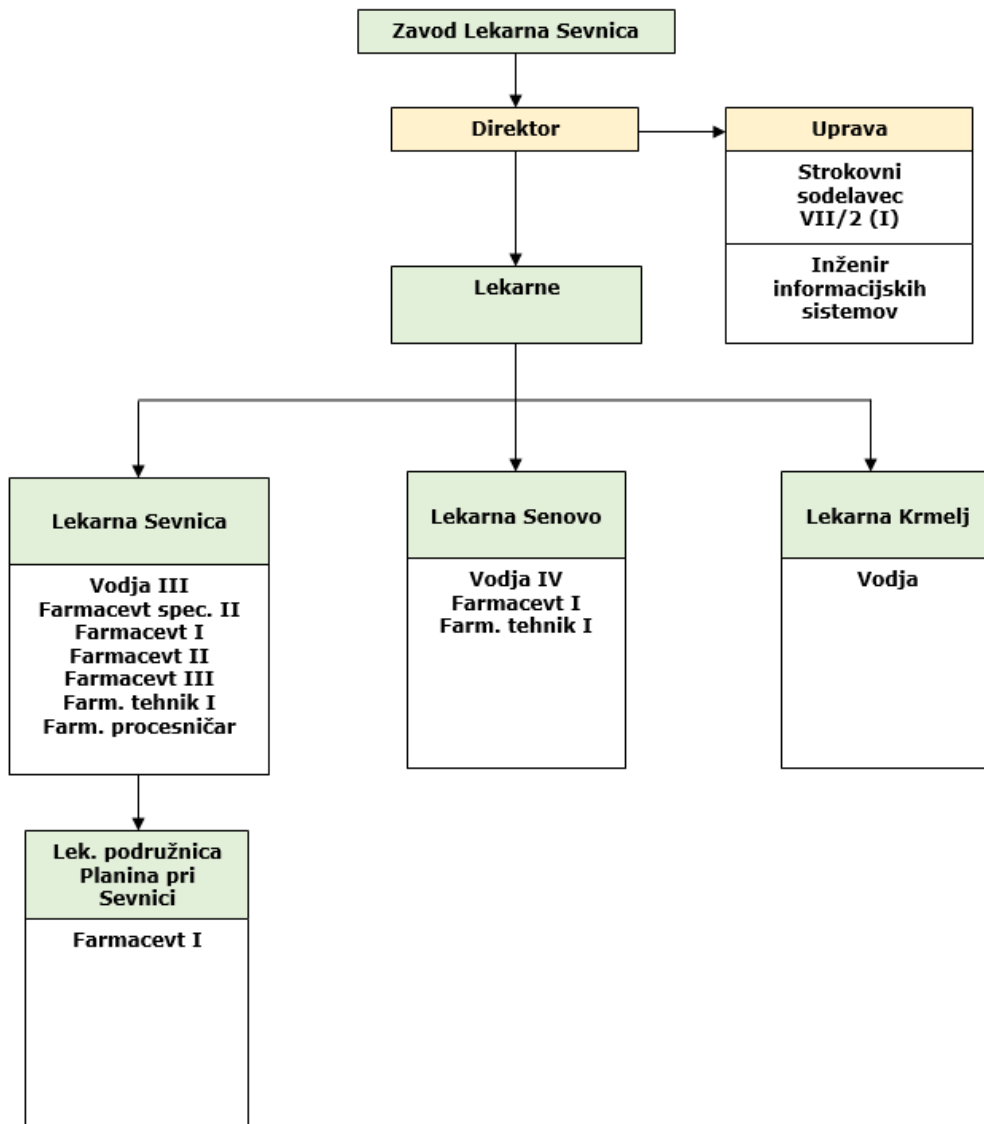
Na področju izobraževanja izvajamo:

- mentorstvo dijakom in študentom ter pripravnikom na obvezni praksi,
- svetovanje o pravilni in varni uporabi zdravil pacientom v skladu z izdelanimi protokoli za samozdravljenje,
- svetovanje o varni uporabi zdravil in prehranskih dopolnil in kombiniranja le-teh,
- zdravstveno vzgojno dejavnost,
- zdravstveno izobraževalno dejavnost.

Zagotavljamo visoko strokovno farmacevtsko obravnavo pri uporabi zdravil na recept in brez recepta ter ostalih izdelkov.

Sodelujemo z zdravnikom ali v zdravstvenem timu pri celostnem pristopu k zdravljenju pacienta, vključno s pregledom zdravljenja z zdravili in drugimi izdelki za podporo zdravljenja in strokovnim svetovanjem.

PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA





**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2022

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2022

Lekarna Sevnica

Odgovorna oseba: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2022

POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, [8/96](#), [36/00](#) – ZPDZC, [127/06](#) – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP in 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US in 141/22 – ZNUNBZ),
-
- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19 in 186/21),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS in 141/22 – ZNUNBZ),
- Pravilnik o pogojih za opravljanje lekarniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 28/18, 71/18 in 5/20),
- Zakon o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14 in 66/19),
- Pravilnik o označevanju in navodilu za uporabo zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. [57/14](#)),
- Pravilnik o oglaševanju zdravil (Uradni list RS, št. [105/08](#), [98/09](#) – ZMedPri, [105/10](#) in [17/14](#) – ZZdr-2),
- Pravilnik o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. [86/08](#), [45/10](#), [38/12](#) in [17/14](#) – ZZdr-2),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2022 z aneksi,
- Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za leto 2022 (Uradni list RS, št. 112/22);
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2022 z ZZSZ;
- Zakon o nujnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 112/21, 189/21, 206/21 – ZDUPŠOP in 132/22);

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP in 129/22);
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. [23/99](#), 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. [33/11](#)),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljnih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. [12/01](#), [10/06](#), [8/07](#), 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21), Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št.

- 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21 in 203/21), Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, [108/13](#) in 100/15),
 - Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
 - Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. [108/13](#)),
 - Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 203/21),
 - Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),
 - Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13),
 - Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost (št. dokumenta 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022)

c) Interni akti zavoda

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Sevnica (22.9.2010, zadnja sprememba 3.1.2020)
- Statut javnega zavoda Lekarna Sevnica (13.3.2020)
- Pravilnik o računovodstvu (12.9.2016)
- Akt o sistemizaciji delovnih mest (25.1.2019, zadnja sprememba 22.12.2021)
- Interni akt o postopkih za obračunavanje plač, dodatkov, nadomestil in drugih prejemkov delavcev v zavodu (18.12.2015), Aneks št. 1 (20.6.2016) – zadnja sprememba 23.10.2020
- Pravilnik o zavarovanju, varovanju in obdelovanju osebnih in zaupnih podatkov (20.5.2018)
- Pravilnik o javnem naročanju (6.9.2018)
- Interni akt za opravljanje dežurstva - pravilnik o določitvi delovnih mest, na katerih se opravlja dežurstvo (7.2.2011)
- Notranji predpis zavoda za opravljanje pripravništva (6.4.2016)
- Poslovnik o delu Sveta zavoda (9.6.2020)
- Pravilnik o volitvah in odpoklicu članov - predstavnikov delavcev v svet zavoda (dec. 2003)
- Pravilnik o finančnem poslovanju (26.8.2020)
- Temeljna listina o notranjerevizijski dejavnosti v Lekarni Sevnica (8.3.2022)
- Pravilnik o popisu sredstev (1.1.2005)
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju (25.9.2015)
- Pravilnik o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela (6.9.2018)
- Pravilnik o osnovah in pravilih za določanje delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v Lekarni Sevnica (23.3.2017, zadnja sprememba 3.1.2020)
- Pravilnik o strokovnem izobraževanju (15.4.2019)
- Sklep o načinu dajanja informacij za javnost ter določitvi odgovorne osebe za zagotavljanje javnosti dela zavoda ter Cenik o višini stroškov posredovanja informacij javnega značaja in ponovne uporabe informacij javnega značaja (18.7.2016)
- Katalog informacij javnega značaja (tekoče posodabljanje)
- Pravilnik o izvajanju videonadzora in varovanju premoženja (6.9.2018)
- Pravilnik o informacijski tehnologiji (6.9.2018)

- Pravilnik o preprečevanju, odpravljanju in obvladovanju psihofizičnega nasilja na delovnem mestu (28.7.2014)
- Register tveganj (januar 2022)
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom (25.1.2016, zadnja sprememba 1.7.2021)
- Pravilnik o sprejemanju daril v zvezi z opravljanjem službe (6.9.2018)
- Pravilnik o delovnem času (26.1.2022)
- Pravilnik o specializaciji za magistre farmacije (20.10.2015)
- Interni akt o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnim prostorom in pravilih za dodeljevanje zaporednih števil računov (16.11.2015)
- Pravilnik o oblikovanju cen lekarniških storitev in trgovinskih storitev (11.7.2016)
- Pravilnik o službenih elektronskih napravah (18.6.2019)
- Poslovnik integriranega sistema vodenja (5.10.2018)
- Pravilnik o redni delovni uspešnosti (1.12.2020)
- Pravilnik o oglaševanju (1.4.2021)
- Pravilnik o sodilih za razmejitev javne službe in tržne dejavnosti (1.9.2021, spremembe 23.12.2022)
- Pravilnik o dokumentiranju in evidentiranju osnovnih sredstev (1.9.2021)
- Pravilnik o preverjanju alkoholiziranosti, zaužitih drog, opojnih substanc in psihotropnih zdravil pri delavcih na delu (28.7.2014)
- Pravilnik o oblikovanju maloprodajnih cen zdravil brez recepta, živil, medicinskih pripomočkov in ostalega trgovskega blaga in storitev (23.12.2022)

2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Naša vizija je: V ZNANJU JE MOČ, zato želimo veliko časa nameniti izobraževanju zaposlenih, naših uporabnikov, otrok, dijakov, študentov,...

Dolgoročni cilji izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja, področnih strategij in nacionalnih programov in usmerjenosti.

Pri vseh dejavnostih, ki jih izvajamo, nam je prvo vodilo skrb za bolnika, za varno in učinkovito zdravljenje. Lekarniška dejavnost ni samo izdaja zdravil, ampak zahteva od strokovnih delavcev in spremljanje celotnega razvoja in novosti v farmacevtski industriji, prav tako tudi na drugih področjih. Lekarna želi dosežen nivo stroke obdržati, ga nadgraditi in omogočiti celovit razvoj v skladu s smernicami. S svojim delovanjem posegamo v konkurenčno okolje, zato so kakovostne storitve, dobro svetovanje in pristen stik s pacientom še kako pomembni za dobro poslovno delovanje in konkurenčno prednost.

Naše vrednote so :

- učinkoviti, varni in kakovostni izdelki,
- načelo etičnosti in kompetentnosti,
- dostopnost,
- zaupanje med uporabniki in izvajalci.

Naši farmacevti se nenehno izobražujejo in svoje znanje prenašajo v obliki predavanj med svoje sodelavce in tudi širši javnosti preko člankov, ki jih objavljamo na svoji spletni strani.

Sodelujemo v projektih Farmaceutvske skrbi iz sladkorne bolezni, arterijske hipertenzije in astme, ki jih v naši lekarni tudi izvajamo in zato izobražujemo farmacevte.

Izvajamo Pregled uporabe zdravil pri pacientih, ki imajo več kot 8 zdravil ali če kdo to posebej želi. To še vedno delamo brezplačno in ker to časovno vzame kar nekaj časa, si želimo za to področje pridobiti dodatna sredstva. Trenutno imamo na tem področju izobražene štiri farmacevte, ker pa je Komisija za izobraževanje na LZS sprejela, da morajo to izobraževanje imeti vsi, ki izvajajo Farmaceutvsko skrb in tudi mentorji, bomo morali izobraziti tudi ostale farmacevte.

Izdelamo kartico zdravil z načinom uporabe zdravil za paciente.

Lekarna Sevnica izvaja storitev Farmakoterapijski pregled, ki ga izvajata specialistki iz lekarniške in klinične farmacije z ustrežno nadgradnjo znanja in potrebnim izpitom. V letu 2022 smo sodelovali z ZD Krško, ZD Sevnica in ZD Brežice. Odziv pacientov in določenih zdravnikov na to storitev je izjemno pozitiven. V vseh 3 zdravstvenih domovih sta farmacevtki dosegli predvideno kvoto, in sicer 163 primerov v Krškem, 113 primerov v Sevnici in 124 primerov v Brežicah.

V letu 2022 zaradi Covid situacije in pomanjkanja kadra (porodniška odsotnost, bolniške odsotnosti, odsotnost zaradi specializacije) nismo izvajali veliko dodatnih storitev, kot so merjenje krvnega sladkorja, holesterola, ... Merili smo le krvni tlak in telesno težo.

Predvsem želimo povečati prepoznavnost našega poklica v širši laični in strokovni javnosti s predavanji in delavnicami z novimi spletnimi orodji in v živo, za kar seveda potrebujemo normalno delovno okolje brez nevarnosti okužb.

V zvezi z upravljanjem s tveganji na področju informacijske tehnologije želimo doseči višji nivo varnosti s posodobitvijo postopkov notranjih kontrol ter kontinuirano menjavo varnostnih gesel in s tem preprečiti dostop do podatkov nepooblaščenim osebam, morebitne izbrise, poneverbe in izgubo podatkov.

Dolgoročni plan investiranja:

- nadgradnja nad garažo/skladiščem za pridobitev novih lekarniških prostorov za potrebe magistralnega laboratorija (začetek v 2022, nadaljevanje v 2023)
- ureditev spletne lekarne (celo leto 2022 in 2023),
- nadgradnja steklenega dela Lekarne Sevnica (2023, 2024),
- priprava sončne elektrarne na strehi lekarne (2023, 2024)
- preureditev dovoza za dostavo zdravil in parkirišča za zaposlene (2024),
- širjenje lekarniških storitev.

3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV

Letni cilji:

- doseganje ali preseganje lanskih lekarniških storitev,
- doseganje ali preseganje lanskih obdelanih receptov,
- uspešno poslovanje s poslovnim izidom, ki bo vsaj 60 % lanskega poslovnega izida,
- opredelitev vloge farmacevta vse bolj kot svetovalca in ne le kot izdajalca zdravil preko:

- individualnega pristopa do stranke,
 - pregleda zdravil,
 - izdelave osebne kartice zdravil,
 - svetovanja pri izdaji homeopatskih zdravil,
 - farmakoterapijskega pregleda,
 - izvedbe meritev z venskim pletizmografom,
 - izvedbe merjenja vitaminsko mineralnih pomanjkljivosti,
 - svetovanja in meritve krvnega tlaka, sladkorja in holesterola,
 - svetovanja pri negi kože,
 - svetovanja in izmere nogavic pri venskem popuščanju,
 - izvedbe predavanj.
- ohranitev ali izboljšanje organizacijske klime,
 - skrb za zdravje zaposlenih,
 - farmacevtska skrb za hipertenzijo, sladkorno bolezen, astmo, projekt vprašajte o svojem zdravilu,
 - izvajanje farmakoterapijskih storitev (FTP) v sodelovanju z bližnjimi zdravstvenimi domovi,
 - druge aktivnosti v sklopu LZS in SFD,
 - uvajanje novih storitev.

4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV

Realizirani letni cilji:

- Poslovni izid v letu 2022 se je v primerjavi z letom 2021 znižal za 3,96 %, vseeno pa je višji od planiranega za 31,04 %.
- Opravljali smo naslednje storitve, vendar v manjšem obsegu kot v obdobju pred omejitvami v zvezi z epidemijo virusa Covid-19:
 - individualen pristop do stranke,
 - pregled uporabe zdravil,
 - izdelava osebne kartice zdravil,
 - svetovanje pri izdaji homeopatskih zdravil do 15 min in do 30 min,
 - farmakoterapijski pregledi,
 - svetovanja in meritve krvnega tlaka, sladkorja in holesterola (v manjši meri),
 - svetovanja pri negi kože,
 - svetovanja in izmere nogavic pri venskem popuščanju,
 - svetovanje preko telefona (vedno več svetovanja preko telefona, kar nam vzame precej časa, tudi preverjanje, če so recepti že napisani).
- Sprejet je bil projekt brezšivne skrbi, v katerem naj bi sodelovale tudi lekarne na primarnem nivoju.
- Sodelovali smo ob dnevu slovenskih lekarn - delili knjižico.
- V Lekarni Sevnica zbiramo tudi odpadna zdravila, ki jih preko našega dobavitelja Kemofarmacije transportiramo na zbirna mesta za uničenje. Po podatkih se še vedno vsako leto zbere ogromno odpadnih zdravil (v letu 2022 okoli 400 kg odpadnih zdravil brez embalaže).
- Redno smo nadzirali merilno in delovno opremo.
- S področja varstva pri delu smo izvedli vajo z evakuacijo prostorov ob nevarnosti.
- Posodobili smo del programske opreme, tudi na enotah.

- Organizacijska klima je bila tudi v letu 2022 zaradi pomanjkanja kadra, povečanega obsega dela in nezmožnosti za koriščenje dopusta ter nasploh vseh koronskih ovir izreden izziv, vendar nam je uspelo prebroditi krizno leto.
- Skrbeli smo za zdravje zaposlenih, kolikor je bilo ob izrednih razmerah to le mogoče.
- Tudi leto 2022 je bilo še vedno v luči virusa Covid-19, vendar so aktivnosti postale že kar rutinske in smo jih uspešno vpeljali v vsakodnevno delo.
- Nadaljevala se je v letu 2021 uvedena storitev izdaja testov za samotestiranje in sicer v breme ZZZS (šolarji, dijaki, študenti), podjetjem ali končnemu kupcu, sicer v zelo manjšem obsegu kot v letu 2021.
- V povezavi z obvladovanjem virusa smo sodelovali tudi na področju izdaje potrdil o cepljenju, testiranju ali prebolelosti.
- Izvedli smo 682 farmacevtskih intervencij, pri čemer je bilo 11 administrativnih, 95 strokovnih kritičnih napak in 576 strokovnih nekritičnih napak.
- V začetku leta 2022 je bilo objavljeno javno naročilo za zdravila preko LZS, a je bilo spet neuspešno zaradi revizij. Preko LZS bi morali spet iti v postopek javnega naročila za zunanjega svetovalca za javna naročila, zato se je pooblastilo Gorenjske lekarne, ki so konec leta 2022 objavile javno naročilo, toda tudi tokrat so bile podane revizije. Trenutno čakamo na odločitev Državne revizijske komisije. Vmes se je odcepila 1 skupina lekarn (11 lekarn) in objavila javno naročilo ter upoštevala pripombe revizij, ki so bile podane na prejšnjih javnih naročilih preko LZS. Javno naročilo je bilo delno uspešno, imajo pa sedaj programski problem, kako bodo vse te zahteve spremljali.
- V letu 2022 smo pripravljali tudi javno naročilo za zdravila brez recepta, za kar smo pooblastili Kraške lekarne. Dokumentacije je pripravljena in je šla v objavo.
- Letos smo začeli s kompletno prenovo za uvedbo sistema kakovosti SIQ standardov. Pripravili smo dokumentacijo, ki smo jo lahko, imamo zunanjega svetovalca, presoja pa se pričakuje v letu 2023.

4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

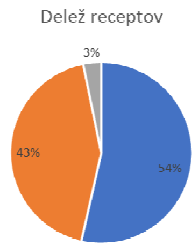
| | LETO 2019 | LETO 2020 | LETO 2021 | LETO 2022 | INDEKS 2022/2021 |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| STORITVE PO RECEPTIH: | 192.376,64 | 181.770,51 | 188.955,16 | 192.626,18 | 102 |
| STORITVE PO BLAGAJNI: | 18.003,13 | 18.748,01 | 19.172,40 | 21.264,05 | 111 |
| STORITVE PO NAROČILNICAH: | 2.468,18 | 2.301,61 | 2.485,22 | 2.725,91 | 110 |
| STORITVE GAL. LABORATORIJA: | 1.166,61 | 1.299,77 | 928,36 | 915,82 | 99 |
| SKUPAJ BREZ IZDAJE HAGT TESTOV | 214.014,56 | 204.119,90 | 211.541,14 | 217.531,96 | 103 |
| STORITVE IZDAJE HAGT TESTOV | | | 12.405,98 | 10.403,12 | 84 |
| SKUPAJ STORITVE: | 214.014,56 | 204.119,90 | 223.947,12 | 227.935,08 | 102 |
| ŠTEVILO RECEPTOV: | 228.969 | 221.595 | 219.404 | 229.943 | 105 |

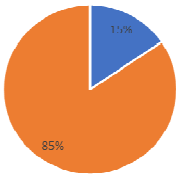
V letu 2022 so se zvišale vse storitve razen storitev galenskega laboratorija, ki predstavlja manjši delež storitev, ter storitve izdaje HAG testov za samotestiranje, ki so bile odvisne od trenutnih predpisov in priporočil. Tudi število receptov se je zvišalo za 4,80 %.

V tabeli smo ločeno prikazali storitve izdaje HAGT testov. Storitve izdaje testov za samotestiranje za učence, dijake in študente je bilo 10.403,12, kar pomeni 4,56 % vseh storitev. Storitve so se skupaj z izdajo HAGT testov zvišale za 1,78 %, če pa HAGT teste izločimo (v 2021 in 2022), pa za 2,83 %. Še vedno tako beležimo povečanje storitev.

| Kazalniki produktivnosti | 2020 | 2021 | 2022 | INDEKS 2022/2021 | Lek. dej. v SLO povpr. 2021 | INDEKS 2022/lek. dej. |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
| Število farmacevtov | 7,42 | 8,42 | 8,92 | | | |
| Število strokovnih delavcev | 10,42 | 11,42 | 11,92 | | | |
| Število receptov | 221.595 | 219.404 | 229.943 | | | |
| Število storitev | 204.119,90 | 223.947,12 | 227.935,08 | | | |
| Število obdelanih Rc/farmacevta | 29.864,56 | 26.057,48 | 25.778,36 | 99 | 13.162 | 196 |
| Število storitev na strok. delavca | 19.589,24 | 19.610,08 | 19.122,07 | 97 | 8.076,95 | 237 |

V tabeli je prikazana produktivnost strokovnih delavcev v letu 2022. Število obdelanih receptov na farmacevta in število storitev na strokovnega delavca se je rahlo znižalo, kar je posledica rahlo boljše kadrovske zasedenosti kot v preteklem letu. Opažamo, da je število obdelanih receptov in število storitev na farmacevta v Lekarni Sevnica bistveno višje od povprečnega števila na farmacevta v Sloveniji (podatek je iz leta 2021, ker sodobnejši podatki še niso na voljo). Naše farmacevtke in strokovne sodelavke naredijo praktično 2x več storitev in obdelajo skoraj 2x več receptov kot je slovensko povprečje. V pripravi je normativ 13.000 receptov na farmacevta letno, pri nas pa je ta številka podvojena. Iz tega lahko samo sklepamo, da so naši farmacevti in na sploh ves kader izredno produktivni oziroma v letu 2022 vsekakor preobremenjeni, saj za odsotne delavce ne dobimo nadomeščanj zaradi pomanjkanja farmacevtov, zato se delo razporedi med prisotne na delu. Večkrat delo farmacevta opravlja tudi direktorica.

| | Število receptov | | | Delež receptov |
|---------|-----------------------|------------------------|----------------|---|
| | Pozitivna lista (OZZ) | Vmesna lista (OZZ+PZZ) | Ostali recepti | |
| Sevnica | 81.114 | 59.343 | 4.129 |  <p>Delež receptov</p> <ul style="list-style-type: none"> 54% Pozitivna lista (OZZ) 43% Vmesna lista (OZZ+PZZ) 3% Ostali recepti |
| Senovo | 23.059 | 22.540 | 1.609 | |
| Krmelj | 12.564 | 11.978 | 929 | |
| Planina | 6.375 | 5.620 | 683 | |
| Skupaj | 123.112 | 99.481 | 7.350 | |

| | Število receptov | | | Delež obnovljivih receptov |
|---------|------------------|---------|---------|--|
| | ORp | Rp | Vsi | |
| Sevnica | 21.926 | 122.660 | 144.586 |  <p>Delež obnovljivih receptov</p> <ul style="list-style-type: none"> 85% ORp 15% Rp |
| Senovo | 7.514 | 39.694 | 47.208 | |
| Krmelj | 5.375 | 20.096 | 25.471 | |
| Planina | 794 | 11.884 | 12.678 | |
| Skupaj | 35.609 | 194.334 | 229.943 | |

4.3. POSLOVNI IZID

Tabela 2: Poslovni izid po letih v EUR, brez centov

| | LETO 2020 | LETO 2021 | FN 2022 | LETO 2022 | INDEKS Real. 2022 / Real. 2021 | INDEKS Real. 2022 / FN 2022 |
|--|--------------|--------------|------------|--------------|---|-----------------------------------|
| CELOTNI PRIHODKI | 6.862.218 | 7.374.248 | 7.402.010 | 7.767.664,19 | 105 | 105 |
| CELOTNI ODHODKI | 6.619.024 | 7.094.806 | 7.197.200 | 7.499.287,43 | 106 | 105 |
| POSLOVNI IZID | 243.194 | 279.442 | 204.810 | 268.376,76 | 96 | 131 |
| Davek od dohodka pravnih oseb | 24.068 | 26.958 | 27.000 | 25.879,53 | 96 | 96 |
| POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA | 219.125 | 252.484 | 177.810 | 242.497,23 | 96 | 136 |
| DELEŽ PRIMANJKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU | 3,19 % | 3,42 % | 2,40 % | 3,12 % | | |

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Poslovno leto 2022 je bilo še vedno v znamenju epidemije Covid-19, vendar smo se nanjo navadili in vse poslovne poteze v zvezi s covidom so bile že utečene in rutinske. Pri zastavitvi ciljev in načrta za leto 2022 smo imeli precej težav, ker se v negotovih razmerah ni dalo predvideti, ali se bo epidemija še razbohotila ali bo počasi usahnila. V letu 2020 je namreč epidemija posegla v potrošniške navade kupcev, ki so vse manj hodili v lekarnе zaradi razglasitve izrednega stanja. V lanskem letu smo opazili, da so ljudje spet več prihajali v lekarno, ker so se očitno navadili živeti z virusom. Ob koncu leta 2022 pa lahko rečemo, da se je življenje in s tem potrošnja v lekarni skoraj vrnila na čas pred epidemijo. V lekarnah spet nastajajo vrste ljudi in stranke posegajo tudi po tržnih izdelkih, ne več samo po zaščitnih sredstvih in testih za samotestiranje.

Kljub dokaj normalnim razmeram v zdravstvenih domovih še vedno opažamo nezadovoljstvo pacientov zaradi težje dostopnosti do zdravnika. Prav tako se v lekarnah marsikdaj ustvarjajo čakalne vrste, ker zdravnik pacientu ne izda recepta takoj in ko le-ta po opravljeni zdravstveni storitvi pride v lekarno, recepta ni v sistemu. Tako nam večkrat dodaten čas jemlje tudi kontaktiranje zdravnikov. Zaradi slabše dostopnosti do zdravnikov se je tako zelo povečala obremenitev na farmacevta (klici, če je zdravilo predpisano, klici o raznih težavah, kaj lahko naredijo, pacienti preverjajo, kdaj delajo zdravniki,...). Stalno je bilo potrebno tudi preverjanje predpisanih terapij (podvojene terapije, napačno predpisano zdravilo, ni predpisa, kontraindikacije, porast težav predvsem na določenih področjih). Enako se je dogajalo pri predpisovanju MTP.

V letu 2022 smo imeli kar nekaj delavk odsotnih (porodniško ali bolniško) in kljub številnim razpisom ob koncu leta nismo uspeli dobiti nadomestnega kadra, zato so naše zaposlene opravljale in še kar opravljajo povečan obseg dela. Ugotavljamo, da je naše kadrovske stanje zadostno samo v primeru, ko so vsi zaposleni delovno sposobni in na delovnem mestu. Ko pa se soočimo z nenadno odsotnostjo, je razporejanje kadra izjemno težko. Zato razmišljamo, da bi razpisali delovno mesto za nedoločen čas (sedaj je bil določen čas za nadomeščanje odsotnosti) in bi morebitne presežne stroške krili iz tržnega deleža. Seveda pa je tudi tu vprašanje, ali se bo sploh kdo prijavil na razpis, saj farmacevtov primanjkuje na celotnem slovenskem prostoru. Kar pa nas privede spet do nove težave v prihodnjih 2 - 3 letih, ko pričakujemo kar 4 upokojitve.

6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Glede na težko kadrovsko situacijo lahko rečemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev zelo uspešni, saj smo v prvi vrsti omogočali normalno preskrbo uporabnikov z zdravili. Zvišalo se je število opravljenih storitev, pri poslovanju pa smo precej presegli planirani poslovni izid.

7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

7.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Tabela 3: Finančni kazalniki poslovanja

| KAZALNIK | LETO 2020 | LETO 2021 | LETO 2022 |
|---|-----------|-----------|-----------|
| 1. Kazalnik gospodarnosti | 1,04 | 1,04 | 1,04 |
| 2. Delež amortizacije v celotnem prihodku | 0,54 % | 0,54 % | 0,56 % |
| 3. Stopnja odpisanosti opreme | 0,63 | 0,57 | 0,64 |
| 4. Dnevi vezave zalog materiala | 27,96 | 23,67 | 26,72 |
| 5. Delež terjatev v celotnem prihodku | 12,05 % | 18,33 % | 20,32 % |
| 6. Koeficient plačilne sposobnosti | / | / | / |
| 7. Koeficient zapadlih obveznosti | 0 | 0 | 0 |
| 8. Kazalnik zadolženosti | 0 | 0 | 0 |
| 9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi | 4,57 | 5,43 | 3,96 |
| 10. Prihodkovnost sredstev | 4,03 | 4,09 | 4,29 |

- Kazalnik gospodarnosti** (celotni prihodki / celotni odhodki) je večji od 1, kar pomeni, da imamo presežek prihodkov nad odhodki in s tem pozitiven rezultat.
- Delež amortizacije v celotnem prihodku** (amortizacija / celotni prihodki) je 0,56 % in je skoraj enak kot delež v letu 2021.
- Stopnja odpisanosti opreme** (popravek vrednosti opreme / oprema in druga opredmetena osnovna sredstva) je 0,64, kar pomeni, da je 64 % vse opreme že amortizirane.
- Dnevi vezave zalog materiala** (365 / (stanje zalog / stroški materiala)): material se v Lekarni Sevnica obrne v 26,72 dneh, kar je malo več kot v lanskem letu. Koeficient se je povečal zaradi večjih zalog zaradi pomanjkanja zdravil.
- Delež terjatev v celotnem prihodku** (stanje terjatev / celotni prihodki) je 20,32 %.
- Koeficienta plačilne sposobnosti** (povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo) v Lekarni Sevnica ne spremljamo, saj večino računov kot posredni proračunski uporabnik plačujemo 30. dan, z določenimi stalnimi dobavitelji pa imamo dogovor za 14 dnevni plačilni rok.
- Koeficient zapadlih obveznosti** (zapadle neplačane obvez. na dan 31. 12. / mesečni promet do dobavit) je 0, ker vse račune plačujemo v rokih.

8. **Kazalnik zadolženosti** (Tuji viri / Obveznosti do virov sredstev) je 0, saj se Lekarna Sevnica ne zadolžuje.
9. **Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi:** v Lekarni Sevnica imamo 3,96X več gibljivih sredstev kot kratkoročnih obveznosti.
10. **Prihodkovnost sredstev** (prihodek iz poslovne dejavnosti / osnovna sredstva po nabavni vrednosti) je 4,29 in pomeni, da imamo na 1 EUR prihodka 4,29 EUR vloženih osnovnih sredstev.

8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Obrazec - Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ je priloga računovodskemu poročilu.

Notranji nadzor deluje na pretežnem delu poslovanja, za celotno obvladovanje pa je zagotovo potrebno več zaposlenih, ki bi opravljena dela tudi podrobno beležili in analizirali in si pridobili še kakšen standard kakovosti in odličnosti.

V letu 2022 je bila opravljena notranja revizija na področju vzpostavljenega sistema notranjih kontrol – interni akti, s strani družbe za svetovanje Satiga. Cilj posla je bil pregled vseh internih aktov Lekarne Sevnica in njihova ustreznost s trenutno veljavno zakonodajo.

V letu 2022 je bila opravljena zunanja revizija sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov pri letnem poročilu 2021. Bistvenih nepravilnosti ni bilo, manjše napake pa smo še pravočasno popravili in obvestili Svet zavoda, ustanovitelje in Ajpes.

Letno izvajamo anketo zadovoljstva uporabnikov storitev in anketo zadovoljstva za zaposlene. Obiskovalci naših lekarn so v večini zelo zadovoljni z našimi storitvami, pohvalijo pestrost ponudbe, urejenost prostorov ter farmacevtke, njihovo prijaznost in strokovnost. Pri anketi zaposlenih opažamo zadovoljstvo zaposlenih, saj večini vprašanj določijo 4 ali 5 točk (zadovoljstvo na lestvici od 1 do 5).

Direktorica je imela letne razgovore z delavci, kar je tudi podlaga za napredovanje.

Mesečno se izvaja kontrola finančno - računovodskih vnosov in ugotavlja poslovni izid po vseh poslovnih enotah, ki je podlaga za takojšnje ukrepanje.

Na tem mestu opisujemo še ugotovitve zunanjega nadzora in proračunskih inšpekcij v letu 2022:

- Zaradi neizvajanja javnih naročil na področju nabave zdravil, ki je posledica zakonskega neskladja med ZJN-3, ZLD-1 in Pravilnikom o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini (če upoštevamo enega, smo v neskladju z drugim), je Lekarna Sevnica prejela obdolžilni predlog iz Okrajnega sodišča v Ljubljani in bila povabljen na zaslišanje v januarju 2023. Končnega poročila še nismo prejeli.
- S strani notranje revizorke Občine Sevnica so se pregledala osnovna sredstva Lekarne Sevnica in njihov način evidentiranja. Večje nepravilnosti niso bile ugotovljene, revizorka pa je predlagala nekaj manjših popravkov za prihodnja leta.

- V maju 2022 je predstavnik Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano odvzel vzorce za redno kontrolo kakovosti zdravil v prometu.

V letu 2022 so bili sprejeti oziroma spremenjeni/dopolnjeni naslednji notranji predpis:

- Temeljna listina o notranjerevizijski dejavnosti v Lekarni Sevnica (8.3.2022)
- Register tveganj (januar 2022)
- Pravilnik o delovnem času (26.1.2022)
- Pravilnik o sodilih za razmejitev javne službe in tržne dejavnosti (1.9.2021, spremembe 23.12.2022)
- Pravilnik o oblikovanju maloprodajnih cen zdravil brez recepta, živil, medicinskih pripomočkov in ostalega trgovskega blaga in storitev (23.12.2022)

Izvedli smo naslednja javna naročila:

- javno naročilo za izgradnjo prizidka Lekarne Sevnica,
- javno naročilo za zdravila preko LZS,
- javno naročilo za zdravila preko Gorenjskih lekarn,
- javno naročilo za zdravila brez recepta,
- javno naročilo za teste za samotestiranje preko Kraških lekarn.

9. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Zastavljeni cilji niso bili v celoti doseženi na naslednjih področjih:

- Zmanjšali smo obseg naših dodatnih storitev zaradi omejitev ob situaciji epidemije z virusom Covid-19 ter ob pomanjkanju kadra:
 - farmacevtska skrb za hipertenzijo, sladkorno bolezen, astmo, projekt vprašajte o svojem zdravilu,
 - izvedbe meritev z venskim pletizmografom,
 - izvedbe merjenja vitaminsko mineralnih pomanjkljivosti,
 - izvedbe predavanj,
- V planu je bila izdelava projekta za nadgraditev steklenega dela Lekarne Sevnica, ki se trenutno pripravlja, oddali pa smo že vlogo za gradbeno dovoljenje.
- Še vedno nismo uspeli izvesti uspešnega javnega naročila za zdravila, kar pa je sistemski problem. Javno naročilo je objavljeno in čaka na odločitev pri Državni revizijski komisiji zaradi vloženih revizij s strani dobaviteljev.

10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Lekarna Sevnica kot edina javna lekarna v Občini Sevnica nosi odgovornost za uspešno poslovanje oziroma predvsem za uspešno preskrbo prebivalstva z zdravili. Tako v Sevnici kot v vseh 3 enotah se lekarna nahajajo zraven zdravstvenih domov, tako da lahko imajo pacienti ob obisku zdravnika in lekarni celovito obravnavo. Prav tako je za celovito ponudbo in zadovoljstvo strank smiselno ponujati tudi druge izdelke, ki spadajo v tržno dejavnost.

Lekarna Sevnica nudi redna delovna mesta za nedoločen čas 18 zaposlenim večinoma iz sevniške občine, nekaj pa tudi iz drugih bližnjih občin. Pri zaposlovanju se, če je le mogoče, upošteva zaposlovanje ljudi iz lokalnega območja.

11. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

11.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

11.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Število redno zaposlenih delavcev za nedoločen čas na dan 31. 12. 2022 je 18 (razpored po delovnih mestih in enotah je prikazan v naslednji tabeli:

| Delovno mesto | Uprava | Sevnica | Senovo | Krmelj | Planina | Skupaj |
|--------------------------------------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|
| Direktor | 1 | | | | | 1 |
| Strokovna sodelavka | 1 | | | | | 1 |
| Inženir za informacijsko tehnologijo | 1 | | | | | 1 |
| Mag. farm. s specializacijo | | 1 | | | | 1 |
| Magistri farmacije | | 6 | 1 | 1 | 1 | 9 |
| Farm. tehniki | | 2 | 1 | | | 3 |
| Farm. procesničarji | | 2 | | | | 2 |
| SKUPAJ: | 3 | 11 | 2 | 1 | 1 | 18 |

V letu 2022 se je upokojila farmacevtka v Lekarni Senovo. Zato smo za nedoločen čas zaposlili farmacevtko, ki je že od 2020 nadomeščala odsotne delavke.

1 farmacevtka je na porodniškem dopustu, 1 na daljši bolniški odsotnosti ter 1 na polovični bolniški odsotnosti. Za ves ta manjko kadra ne dobimo nadomeščanja, kljub temu, da že več kot 2 meseca ponavljamo razpise za delovno mesto farmacevt. Delo se tako razporedi med ostale farmacevtke, za katere pa opažamo, da so preobremenjene. Vmes se nam dogajajo še krajše bolniške odsotnosti, koriščenje letnih dopustov pa je v takšni situaciji velik izziv.

V letu 2022 se je upokojila delavka na delovnem mestu farmacevtski procesničar, zato smo zaposlili novo delavko za nedoločen čas.

S 1. 10. 2022 smo zaposlili pripravnico za farmacevtskega tehnika za določen čas 6 mesecev. V januarju 2023 pa smo že dobili novo prošnjo za pripravnico tudi v drugi polovici leta 2023.

Trenutno nas je vseh skupaj 19 zaposlenih.

Število zaposlenih na dan 1. 1. 2023 je po Uredbi o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21) v skladu s planom.

| | Leto 2021 (v urah) | Leto 2022 (v urah) | INDEKS |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------|
| Redno delo | 28.906 | 28.586 | 99 |
| Dopusti | 5.731 | 5.808 | 101 |
| Izobraževanja | 327 | 375 | 115 |
| Boleznine v breme delodajalca | 362 | 534 | 147 |
| Boleznine v breme ZZZS | 2.228 | 1.342 | 60 |
| Izolacija v breme ZZZS | 0 | 465 | / |
| Nega v breme ZZZS | 105 | 131 | 125 |
| Spremnost v breme ZZZS | 119 | 238 | 200 |
| Krvodajalstvo v breme ZZZS | 16 | 0 | / |
| Porodniška odsotnost | 2.218 | 1.780 | 80 |

V letu 2022 smo imeli manj porodniških odsotnosti kot v letu 2021, vendar je bila del leta ta odsotnost brez nadomeščanja, ker kljub številnim ponovitvam razpisov za delovno mesto farmacevt, nismo dobili ustreznega kadra.

Opažamo veliko odsotnosti zaradi nege in spretnosti, ki je posledica pomlajenega kadra in veliko mladih mamic v kolektivu. Prav tako je veliko tudi bolniških odsotnosti: 1 zaposlena je že leto in pol na polovični bolniški odsotnosti. Za njo čakamo nadaljnja navodila s strani CRI Celje, potem pa tudi s strani Medicine dela, prometa in športa ZD Sevnica, kako bo z njenim delom v prihodnje in kakšno delo bo lahko opravljala. 1 zaposlena je bila dalj časa odsotna zaradi operacije in je trenutno spet odsotna. 1 zaposlena na lastno željo opravlja specializacijo iz klinične farmacije, kjer je potrebno opraviti praktični del v bolnišnicah, zato je bila nekaj mesecev odsotna.

Delavci so bili v času izobraževanj in koriščenja letnih dopustov prerazporejeni po poslovnih enotah, tako da je delo potekalo kar se da kontinuirano. Vse več pa opažamo, da imamo premalo ustreznega kadra in da vsaka nepredvidena odsotnost povzroči ogromno organizacijskega kaosa. S strani strank to uspemo uspešno prikriti, saj res skrbimo za tekoče delo, vendar pa situacija povzroča precej stresa v kolektivu in povečan delovni obseg za zaposlene, zato bomo v prihodnje morali razmisliti o kakšni dodatni zaposlitvi.

Obrazec 1: Spremljanje kadrov 2022

11.1.2. Ostale oblike dela

Pogodbeno (začasno in občasno delo) se opravlja čiščenje in vzdrževanje prostorov v Lekarni Krmelj. V Lekarni Senovo in Lekarni Planina pa se čiščenje izvaja preko zunanjega čistilnega servisa, zato so stroški prikazani pri vzdrževanju.

11.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva

Naši farmacevti se nenehno izobražujejo in svoje znanje prenašajo v obliki predavanj med svoje sodelavce in tudi širši javnosti ter preko člankov, ki jih objavljamo na svoji spletni strani in v strokovni literaturi. Izobraževanja so postala še bolj pomembna za farmacevte tudi z vidika pridobivanja točk za pridobitev oziroma ohranjanje licence. Magistri farmacije in farmacevtski tehniki opravljajo izobraževanja preko LZS, SFD in drugih strokovnih institucij lekarniške in zdravstvene stroke.

Vsi zaposleni smo se izobraževali s področja varstva osebnih podatkov.

1 farmacevtka opravlja specializacijo iz klinične farmacije.

Lekarna Sevnica je učni zavod, zato sodelujemo z Srednjo zdravstveno in kemijsko šolo v Novem mestu ter Srednjo šolo za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo Ljubljana, ter nudimo praktično usposabljanje. V letu 2022 so pri nas opravljali prakso 3 dijaki iz naše občine in bližnjega okolja.

V času poletnih počitnic so pri nas delali študenti. Študentom farmacije omogočimo daljše počitniško delo, dijakom pa po 1 teden ali 14 dni.

V oktobru 2022 je pri nas začela obvezno 5 mesečno prakso študentka farmacije.

V letu 2022 smo za pol leta zaposlili 2 pripravnice za farmacevtskega tehnika. Tudi v letu 2023 imamo namen zaposliti 1 ali 2 farmacevtskega tehnika za dobo pripravništva.

V začetku leta 2022 smo upali, da se bo stanje normaliziralo in da bomo imeli malo več časa za izobraževanje kot v preteklih 2 letih. Vendar pa se je leto 2022 spet izkazalo za izredno oteženo iz vidika pomanjkanja kadra. Vsekakor smo upoštevali želje posameznikov glede izobraževanj, vedno pa žal to ni mogoče.

11.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem

| Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem | Strošek 2022 (eur) |
|--|---------------------------|
| Čistilne storitve | 2.922,77 |
| Čistilni servis za čiščenje Lekarne Senovo in Planina | 1.855,00 |
| Čistilne storitve (čiščenje Lekarne Krmelj po pogodbi) | 3.900,00 |
| Storitve varovanja zgradb | 3.240,26 |
| Varstvo in zdravje pri delu - Vintim | 3.529,25 |
| Varstvo osebnih podatkov - Datainfo | 1.259,57 |
| Umerjanje termometrov, validacije – Lotrič Meroslovje d.o.o. | 820,92 |
| Poslovno svetovanje Bonorum (JN za gradnje) | 3.928,40 |

| | |
|--|-----------|
| Svetovanje za JN Potočnik & Prebil (korespondenca z Računskim sodiščem, Okrožnim sodiščem LJ, JN za teste, JN za zdravila) | 13.072,65 |
|--|-----------|

| | |
|--------------------|----------|
| LZS postopki za JN | 2.738,13 |
|--------------------|----------|

11.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2022

LEKARNA SEVNICA:

- Uspešno smo začeli s projektom nadgradnje garaže in preureditve magistralne recepture. Projektno dokumentacijo nam je izdelal Biro-L s.p. (15.850 €), izvajalec za gradnje pa je ADAPTACIJE – VZDRŽEVANJE, gradbena, obrtniška in inštalacijska dela, d.o.o. Pogodbena vrednost investicije je 399.942,98 € brez DDV. Od 26. 10. 2022 se že izvajajo gradbena dela. V sklopu projekta je še izvajanje nadzora s strani g. Mirana Tomšiča (3.000 €), ki se tekoče izvaja, in nabava hladilnika (3.699,56 €), ki je tudi že pri nas in čaka na začetek uporabe. Vsi ti stroški (82.328,20 €) zaenkrat še niso vključeni v amortizacijske stroške, ker bodo do začetka uporabe knjiženi na osnovnih sredstvih, ki se pridobivajo, tako da stroškovno še ne bremenijo leta 2022.
- Podjetje Ersim d.o.o. je popravilo naša vrata v dvigalu (7.532 €) in zamenjalo govorno napravo v dvigalu (453 €).
- V oficini v Sevnici smo postavili 2 virtualni lekarniški polici, ki sta namenjeni predstavitvi izdelkov (strojna oprema 2.380 € in programska oprema 5.860 €).
- Nabavili smo 2 slonovi nogi (146,74 €).
- V Lekarni Sevnica se je pokvaril robotski sesalec, zato smo kupili novega (138,53 €).

LEKARNA SENOVO:

- V Lekarni Senovo se je izdelalo stekleni nadstrešek na vhodu v lekarno (2.049,30 €).

LEKARNA KRMELJ:

- V Lekarni Krmelj smo nabavili elektronske cenovke (9.322,35 €).
- V Lekarni Krmelj smo prenovili vrata oziroma prehod med Lekarno in Zdravstvenim domom. Strošek je bil knjižen med vzdrževanja in ni prikazan v investicijah.

LEKARNA PLANINA:

- V lekarni Planina pri Sevnici je bilo potrebno zamenjati pokvarjena zunanja senčila (1.805,22 €).

SKUPNO:

- Začel se je postopek postavitve spletne lekarne, ki naj bi zaživela že v letu 2022. To področje pokriva kolegica, ki ima skrajšan delovni čas (polovično bolniško odsotna), zadeva pa se je izkazala za kompleksno, ker je potrebno pripraviti vse opise posameznih izdelkov. Tudi tu so že nastali stroški, in sicer 16.900 €, ki so trenutno knjiženi na kontu neopredmetenih sredstev v izdelavi, in še ne bremenijo stroškov leta 2022.

INFORMATIKA:

- Nabavili smo 3 računalnike za blagajne (1.635 €) in 2 AllInOne računalnika za Krmelj in Planino.
- Nabavili smo 1 UPS in Dataloger.

- IKT opremo nabavljamo, ko se zato pojavi potreba, zato se navadno realizacija ne uskladi povsem s planom.

NEREALIZIRANE INVESTICIJE:

- Planirane nadtladne komore za izdelavo aseptičnih raztopin ne bomo nabavili, saj so strokovnjaki za aseptični prostor Iskra Pio presodili, da naša obstoječa aseptična komora izpolnjuje vse pogoje za normalno delovanje.
- V letu 2022 smo načrtovali izdelavo projektne dokumentacije za nadgradnjo steklenega dela Lekarne Sevnica. Dokumentacija se je začela pripravljati ob koncu leta 2022 in je trenutno v delu.
- Predvideni izvajalci MTH za dograditev robota z zunanjim trakom za avtomatsko vlaganje so ugotovili, da naš projekt ni tako enostaven kot so predvidevali v začetku in potrebujejo več časa, da ugotovijo, kako bi optimalno speljali trak, zato ta projekt ni bil izveden v letu 2022.
- Na kasnejši čas bomo predstavili tudi postavitvev droga za zastavo, in sicer ko se bo urejalo stekleni del lekarnice oziroma nadgraditev steklenega dela.
- V Lekarni Senovo je bila predvidena vgradnja manjšega okna za izdajo v obstoječe okno. Obstoječa okna so od podjetja SeCom, kjer pravijo, da vgradnja ni izvedljiva, zato smo povprašali pri Termoglasu. Manjše izdajno okno v večjem oknu je izvedljivo, ampak bi bilo treba zamenjati vsa okna za enoten izgled, kar pa ni smiselno, zato se za to nismo odločili.

Obrazec 2: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2022**11.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2022****Obrazec 3: Poročilo o vzdrževalnih delih 2022**



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2022

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2022

Lekarna Sevnica

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila: Anja Zupanc, univ. dipl. ekon.

Odgovorna oseba zavoda: Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm.



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2022

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21):
 - a) Bilanca stanja (priloga 1)
 - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
 - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
 - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
 - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
 - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
 - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
 - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)

Priložite kopijo obrazcev oddanih na AJ PES s kopijo potrdila o oddaji.

2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
 - **Obrazec 1:** Spremljanje kadrov 2022
 - **Obrazec 2:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2022
 - **Obrazec 3:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2022

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
 - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
 - 2.3. Analiza poslovnega izida
 - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
 - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2021 in preteklih let
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2022.

1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Iz pregleda bilance stanja je razvidno, da znaša bilančna vsota 3.052.502,39 € in se je v primerjavi z letom 2021 povečala za 7,52 %.

Iz obrazca je razvidno, da znašajo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju 879.893,15 € oziroma 28,83 % aktive, kratkoročna sredstva v znesku 1.578.780,46 € oziroma 51,72 % in zaloge v znesku 593.804,98 € oziroma 19,45 % aktive.

Med obveznostmi do virov sredstev predstavljajo kratkoročne obveznosti v znesku 398.233,31 € 14,17 %, lastni viri in dolgoročne obveznosti v znesku 2.411.771,85 € pa 85,83 % pasive.

1.1. SREDSTVA

A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

- Pri izkazovanju podatkov v okviru skupine dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju so vsa sredstva izkazana po dejanskih nabavnih vrednostih, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin.
- Vrednost v letu 2021 nabavljenih nepremičnin, osnovnih sredstev ter drobnega inventarja znaša 134.110,92 €. Od tega je 99.228,20 € sredstev v pripravi, kar pomeni, da je projekt še v izvajanju in da sredstva še niso knjižena v leto 2022 (nadgradnja garaže, spletna lekarna).
- Neodpisana vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev znaša ob koncu leta 2022 780.718,75 € in je za 10,04 % nižja v primerjavi z letom 2021.
- Največji delež v dolgoročnih sredstvih in sredstvih v upravljanju predstavljajo nepremičnine v sedanji vrednosti 489.475,01 € (55,63 %) in oprema in druga opredmetena osnovna sredstva v sedanji vrednosti 367.711,94 € (41,79 %).
- Prevrednotovanja osnovnih sredstev nismo naredili, saj nismo imeli predloga ustanovitelja, niti nismo zahtevali podlag s strani pooblaščenega cenilca vrednosti.

B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

- Največji plačnik, katerega največja terjatev na dan 31. 12. 2022 znaša 396.352,36 €, je Zavod za Zdravstveno zavarovanje Slovenije, ki nam plačuje zahtevke v 30. dneh, medtem ko nam zavarovalnice za PZZ plačujejo zahtevke v 15. dneh.
- Vseh terjatev je bilo ob koncu leta 2022 618.337,20 €, vendar pa gre pri večini terjatev za zapadlost plačila v letu 2023, zato niso problematične.
- Med terjatve na podlagi zahteve premoženjske bilance knjižimo tudi terjatve zakladniškega podračuna (960.443,26 €), kar pomeni stanje na TRR računu lekarne.
- Tudi v letu 2022 smo izkoristili vse možne popuste iz naslova predčasnih plačil. Iz tega naslova smo pridobili 8.305,85 € kasnejšega popusta.

C) ZALOGE

- Zaloge smo v letu 2022 vodili po nabavni vrednosti in so knjižene v znesku 593.804,98 €, kar je 1,65 % manj kot lansko leto. Zaloge so se v letošnjem delu ustalile po 2 letnemu naraščanju zaradi hude deficitarnosti zdravil.
- Povprečni znesek mesečne zaloge v Lekarni Sevnica je v letu 2022 znašal 587.870,58 €, kar je za 6,09 % več kot lansko leto.
- Lekarna Sevnica skrbi za zalogo zdravil za Zavod za blagovne rezerve Slovenije. Zaloga se vodi izven bilančno, njena vrednost na 31. 12. 2021 je 14.575,53 € (Opisano v zapisniku o popisu sredstev).

1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

- Lekarna Sevnica je imela ob koncu leta 2022 za 398.233,31 € obveznosti, kar je za 9,7 % višje kot ob koncu leta 2021.
- Najvišje obveznosti so do dobaviteljev (Kemofarmacija, Farmadent, Salus,...) v znesku 260.870,33 €.
- Zavod je svoje obveznosti do dobaviteljev in posrednih uporabnikov poravnava v dogovorjenih plačilnih rokih, zato izkazujemo le obveznosti, katerih plačilni rok je v letu 2023.
- Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 107.228,42 € in se nanašajo na plače za mesec december 2022 ter poračun za delovno uspešnost iz tržne dejavnosti. Obveznost je bila v celoti poravnana v januarju in februarju 2023.
- Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 24.678,20 €, v katere je vključen tudi davek od dohodkov pravnih oseb.
- Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 5.456,36 €.

E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

- Zavod je pri izračunu amortizacije ugotovil, da nima vse amortizacije vračunane v ceno storitev, in jo krije iz vira na kontu 980500, kjer so sredstva rezervirana za razvoj dejavnosti.
- Ker zavod za investicijo v letu 2022 ni prejel namenskih sredstev s strani ustanovitelja oziroma donacij, je porabil lastne vire financiranja.
- Presežek iz preteklih let je bil oblikovan na viru kot rezervna sredstva za dejavnost ter sredstva za likvidno in solventno poslovanje.

2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

2.1. ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki doseženi v letu 2022 so znašali 7.767.664,19 € in so bili za 5,33 % višji od doseženih v letu 2021 in za 4,94 % višji od načrtovanih.

Prihodki od testov za samotestiranje s strani ZZS, znašajo 187.540,46, kar znaša 2,41 % vseh prihodkov in je za 2,79 % manj kot lansko leto.

| Členitev podskupin kontov | Naziv podskupine konta | Oznaka za AOP | Znesek | |
|---------------------------|--|---------------|---------------|-----------------|
| | | | Tekočega leta | Prejšnjega leta |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864) | 860 | 7.761.797,52 | 7.371.639,24 |
| 760 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV | 861 | 109.318,28 | 199.122,82 |
| | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 862 | 0,00 | 0,00 |
| | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 863 | 0,00 | 0,00 |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA | 864 | 7.652.479,24 | 7.172.516,42 |
| 762 | B) FINANČNI PRIHODKI | 865 | 2.917,96 | 15,92 |
| 763 | C) DRUGI PRIHODKI | 866 | 2.948,71 | 2.592,80 |
| | Č) PREVR EDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869) | 867 | 0,00 | 0 |
| del 764 | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 868 | 0,00 | 0 |
| del 764 | DRUGI PREVR EDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 869 | 0,00 | 0 |
| | D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867) | 870 | 7.767.664,19 | 7.374.247,96 |

Prihodki od poslovanja predstavljajo 99,92 % celotnih prihodkov za leto 2022.

Finančni prihodki so znašali 2.917,96 € in se nanašajo na prejete obresti za denarna sredstva na UJP računu.

Drugi prihodki v vrednosti 2.948,71 € se nanašajo na naturalni rabat.

| PRIHODKI | Realizacija | FN | Realizacija | INDEKS | INDEKS | STRUKTURA 2022 v % |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|-------------------------|-----------------------|
| | 2021 | 2022 | 2022 | real. 2022 /real. 2021 | real. 2022 / FN 2022 | |
| Prih. od prodaje blaga in storitev OZZ | 3.385.646,39 | 3.400.000,00 | 3.589.742,67 | 106,03 | 105,58 | 46,21 |
| Prih. od prodaje blaga in storitev PZZ | 2.265.681,78 | 2.274.000,00 | 2.362.760,29 | 104,28 | 103,90 | 30,42 |
| Prih. od prodaje blaga in storitev ostalo | 1.615.443,09 | 1.620.510,00 | 1.808.924,56 | 111,98 | 111,63 | 23,29 |
| Finančni prihodki | 99,42 | 100,00 | 99,42 | 100,00 | 99,42 | 0,00 |
| Drugi prihodki | 107.377,28 | 107.400,00 | 6.137,25 | 5,72 | 5,71 | 0,08 |
| S KUPAJ PRIHODKI | 7.374.247,96 | 7.402.010,00 | 7.767.664,19 | 105,34 | 104,94 | |

Največ prihodkov v letu 2022 je iz prodaje blaga in storitev OZZ, in sicer kar 46,21 %, nekoliko manj iz prodaje blaga in storitev PZZ (30,42 %) ter 23,29 % iz prodaje blaga in storitev ostalo. Finančni in drugi prihodki so v letu 2022 v strukturi celotnih prihodkov zanemarljivi. Drugi prihodki so letos bistveno nižji od lanskih, saj smo lani med druge prihodke šteli državne finančne pomoči ob epidemiji virusa Covid-19, letos pa le-teh ni bilo. Vsi prihodki razen drugih prihodkov so višji od realiziranih v preteklem letu. Vsi prihodki razen finančnih in drugih prihodkov so višji od planiranih.

2.2. ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki doseženi v letu 2022 so znašali 7.499.287,43 € in so bili za 5,70 % višji od doseženih v letu 2021 in za 4,20 % višji od načrtovanih.

Največji delež v odhodkih predstavljajo stroški blaga, materiala in storitev, in sicer kar 86,72 %, sledijo stroški dela z 11,85 %, amortizacija, drugi stroški, finančni odhodki in drugi odhodki pa posamezno predstavljajo manj kot 1 % odhodkov.

| Členitev podskupin kontov | Naziv podskupine konta | Oznaka za AOP | Znesek | |
|---------------------------|--|---------------|---------------|-----------------|
| | | | Tekočega leta | Prejšnjega leta |
| | E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874) | 871 | 6.503.213,52 | 6.112.606,22 |
| del 466 | NABAVNA VREDNOST PRO DANEGA MATERIALA IN BLAGA | 872 | 6.322.628,96 | 5.945.002,71 |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 873 | 43.462,96 | 39.156,70 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 874 | 137.121,60 | 128.446,81 |
| | F) STROŠKI DELA (876+877+878) | 875 | 888.939,68 | 909.873,57 |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 876 | 691.109,33 | 740.416,74 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV | 877 | 109.443,35 | 114.337,28 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 878 | 88.387,00 | 55.119,55 |
| 462 | G) AMORTIZACIJA | 879 | 43.194,54 | 39.473,77 |
| 463 | H) REZERVACIJE | 880 | 0,00 | 0,00 |
| 465 | J) DRUGI STROŠKI | 881 | 54.800,13 | 29.670,61 |
| 467 | K) FINANČNI ODHODKI | 882 | 0,06 | 0,16 |
| 468 | L) DRUGI ODHODKI | 883 | 878,78 | 1.639,20 |
| | M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886) | 884 | 8.260,72 | 1.542,43 |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 885 | 0,00 | 0 |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 886 | 8.260,72 | 1.542,43 |
| | N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884) | 887 | 7.499.287,43 | 7.094.805,96 |

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

1.) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV so v letu 2022 znašali 6.503.213,52 € in so bili za 6,39 % višji od doseženih v letu 2021 in za 6,30 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 86,72 %.

Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga je v letu 2022 znašala 6.322.628,96 € in je bila za 6,35 % višja od dosežene v letu 2021. Delež glede na celotne odhodke znaša 84,31 %.

Stroški materiala (konto 460) so v celotnem zavodu v letu 2022 znašali 43.462,96 € in so za 11 % višji od doseženih v letu 2021. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 0,58 %.

Stroški storitev (konto 461) so v celotnem zavodu v letu 2022 znašali 137.121,60 € in so bili za 6,75 % višji od doseženih v letu 2021. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 1,83 %.

2.) STROŠKI DELA so v letu 2022 znašali 888.939,68 € in so za 2,3 % nižji od stroškov dela v letu 2021. Delež v celotnih odhodkih znaša 11,85 %.

Stroški dela so bili v letu 2021 visoki predvsem zaradi izplačanih dodatkov za delo v rizičnih in nevarnih pogojih v času razglašene epidemije virusa Covid-19 v prvi polovici leta (87.785,30 €). V letu 2022 pa teh dodatkov ni bilo več, in zato tudi temu primerno znižanje stroškov dela.

Še vedno na stroških dela ustvarimo kar nekaj prihranka, saj odsotnega kadra zaradi pomanjkanja farmacevtov na trgu dela, ne uspemo nadomestiti z novimi. Zaradi tega se delo razporedi med obstoječe farmacevte, njim pa se dodatno izplača delovna uspešnost iz povečanega obsega dela (12.627,77 €).

Iz rednega napredovanja je ob koncu leta 2022 napredovala samo 1 delavka. Zaradi 2 upokojitev smo imeli kar visoke stroške odpravnin (19.389,76 €).

Vsekakor bo potrebno predvideti precej višje stroške dela v letu 2023 zaradi množičnega zvišanja plačnih razredov že s 1. 1. 2023, kasneje pa še s 1. 4. 2023.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2022 je znašalo 16,72 (v tem znesku so že odšteti zaposleni, ki so kriti z drugih virov npr. izvajanje FTP storitev in pripravniki) kar je še vedno v okvirih, ki so kriti s strani ZZSZ (17,61) in še en dokaz, da so naši zaposleni izredno produktivni. Stroške plač zato prikazujemo na javni službi, razen izplačila delovne uspešnosti na trgu in sorazmernih prispevkov.

V letu 2022 je bilo izplačano 25.764,37 € regresa za letni dopust, 20.401,20 povračila stroškov prehrane med delom, 11.725,37 € povračil stroškov prevoza na in iz dela ter 2.180,90 € jubilejnih nagrad.

3.) STROŠKI AMORTIZACIJE so v letu 2022 znašali 43.194,54 € in so bili za 9,42 % višji od doseženih v letu 2021 in za 7,99 % višji od načrtovanih. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 0,58 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 105.283,40 €:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 43.194,54 € (končni rezultat skupine 462) in
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znaša 62.088,86 € (podskupina 980).

Ob našem nenehnemu investiranju v boljše pogoje tako za zaposlene kot tudi za paciente višanje stroškov amortizacije ni presenečenje.

4.) REZERVACIJ v letu 2022 ni bilo.

5.) OSTALI DRUGI STROŠKI so bili v letu 2022 obračunani v znesku 54.800,13 € in so za kar 84,69 % višji kot v letu 2021. Večina te razlike se nanaša na veliko stroškov zaradi pravnega svetovanja za izvajanje javnih naročil in za pomoč pri obravnavi na sodišču.

6.) FINANČNI ODHODKI so v letu 2022 zanemarljivi in se nanašajo na evrske izravnave.

7.) DRUGI ODHODKI so v letu 2022 znašali 878,78 €.

8.) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI v letu 2022 so znašali 8.260,72 € zaradi odpisa dela stavbe oziroma kleti v Lekarni Sevnica.

2.3. POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitivni poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 268.376,76 € in je za 3,96 % nižji kot v letu 2021.

Davek od dohodkov pravnih oseb je bil v letu 2022 obračunan v znesku 25.879,53 €, kar pomeni, da je poslovni izid obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka 242.497,23 €.

Doseženi poslovni izid z upoštevanjem davka je za 3,95 % nižji od doseženega v letu 2021 in za 36,38 % višji od planiranega.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ni enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985. Razlika izhaja iz nerazporejenega poslovnega izida oziroma neporabljenega poslovnega izida iz preteklih let, ki je namenjen rezervam za zaloge oziroma za likvidnost in solventnost zavoda.

| | CELOTNI PRIHODKI | | CELOTNI ODHODKI | | POSLOVNI IZID | |
|-----------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|----------------|-------------------|
| | FN 2022 | Real. 2022 | FN 2022 | Real. 2022 | FN 2022 | Real. 2022 |
| Lekarna Sevnica | 4.743.924 | 5.030.733,73 | 4.589.191 | 4.809.595,86 | 154.733 | 221.137,87 |
| Lekarna Senovo | 1.434.357 | 1.413.719,81 | 1.414.336 | 1.380.386,71 | 20.021 | 33.333,10 |
| Lekarna Krmelj | 787.042 | 885.770,91 | 759.616 | 870.817,44 | 27.426 | 14.953,47 |
| Lekarna Planina | 436.687 | 437.439,74 | 434.057 | 438.487,43 | 2.630 | -1.047,69 |
| SKUPAJ | 7.402.010 | 7.767.664,19 | 7.197.200 | 7.499.287,44 | 204.810 | 268.376,75 |

3 naše enote so leto zaključile s pozitivnim poslovnim izidom, Planina pa je v rahlem minusu.

2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov. Zavod je dolžan izkazovati poslovanje - realizacijo na evidenčnih kontih po načelu denarnega toka (prilivi, odlivi).

Analitično bruto bilanco evidenčnih kontov delamo s finančnimi programi.

Pri izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki, in sicer v vrednosti 234.779,78 €. Glavna investicija leta 2022 (nadgradnja garaže) bo v veliki večini plačana šele v letu 2023.

2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Zavod ne izkazuje podatkov, saj ni dajal niti prejemal posojil.

2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Zavod ne izkazuje podatkov, saj ni dajal niti prejemal posojil.

2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Za ugotovitev rezultata po vrstah dejavnosti smo uporabili Pravilnik o sodilih za razmejitev javne službe in tržne dejavnosti (1.9.2021), ki ga je 12. 10. 2021 na svoji seji potrdil Svet zavoda Lekarne Sevnica.

| | LETO 2022 | | | |
|---------------------|---------------------|---------------------|------------------|-------------------|
| | Prihodki | Odhodki | Davek od dohodka | Poslovni izid |
| Javna služba | 6.476.059,57 | 6.341.945,85 | 17.807,70 | 116.306,02 |
| Tržna dejavnost | 1.291.604,62 | 1.157.341,58 | 8.071,83 | 126.191,21 |
| Skupaj zavod | 7.767.664,19 | 7.499.287,43 | 25.879,53 | 242.497,23 |

Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe znaša 116.306,02 €, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 126.191,21 €.

Rezultat poslovanja je pozitiven tako pri izvajanju javne službe kot izvajanju tržne dejavnosti. Zato kot uporabnik proračuna izkazujemo izpolnjevanje izravnanih prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe in prodajo blaga in storitev na trgu in akontativno izplačujemo delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu glede na mesečne preglede rezultatov poslovanja.

Na podlagi izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti in Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu smo pripravili Obrazec: Elementi za

določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, kjer je prikazan akontativni izplačani obseg sredstev, dovoljeni obseg sredstev ter razlika, ki jo je potrebno še izplačati. Obrazec je priloga računovodskega poročila. Omeniti velja, da tu ne gre za nagrado zaposlenim, ki bi jo prejeli iz javnih sredstev, temveč je to izplačilo za že opravljeno delo na trgu, saj se poleg javne službe opravlja prodaja blaga in storitev na trgu. Tržna dejavnost je dopolnitev javni službi in jo plemeniti.

2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV

Lekarna Sevnica ni prejela nobenih sredstev iz 4. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenega evidentiranja dejavnosti (ZPFOLERD-1) - Uradni list RS št. 33/11.

3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA

Svet zavoda Lekarne Sevnica je dne 8. 3. 2022 potrdil, da se presežek, ugotovljen v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, nameni za razvoj dejavnosti oziroma za solventnost in likvidnost Lekarne Sevnica.

4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2022

Svetu zavoda Lekarne Sevnica se predlaga, da se celotni presežek prihodkov leta 2022 nameni za razvoj dejavnosti (investiranje) ter omogočanje likvidnosti in solventnosti zavoda po 38. členu ZLD-1.

Datum: 10. 2. 2023

Pooblaščenka računovodkinja:
Anja Zupanc, univ. dipl. ekon., l.r.

Direktorica:
Irena Groboljšek Kavčič, mag. farm., l.r.



**LEKARNA
SEVNICA**

Lekarna Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica
07 / 816 16 20 | info@lekarna-sevnica.si
lekarna-sevnica.si

LETNO POROČILO ZA LETO 2022

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2022 - 31.12.2022

| Osnovni podatki | |
|---|----------------------------------|
| Vrsta: | Proračunski uporabnik - določeni |
| Šifra prorač. upor. | 27600 |
| Šifra dejavnosti | 47.730 |
| Matična številka | 5054931000 |
| Ime poslovnega subjekta | LEKARNA SEVNICA |
| Sedež (ulica, hišna številka in kraj) | Trg svobode 14, 8290 SEVNICA |
| Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance | Anja Zupanc |
| Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance | 078161630 |
| Elektronski naslov kontaktne osebe | info@lekarna-sevnica.si |
| Elektronski naslov uporabnika portala | anja@lekarna-sevnica.si |
| Vodja poslovnega subjekta | Irena Groboljšek Kavčič |
| Kraj | Sevnica |

| Obdobje poročanja | |
|--------------------------|------------|
| od | 1.1.2022 |
| do | 31.12.2022 |

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Bilanca stanja
na dan 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV SKUPINE KONTOV | NAZIV SKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | Znesek | |
|----------------------------|---|---------------------|------------------|------------------|
| | | | Tekoče leto | Predhodno leto |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU | 001 | 879.947 | 867.893 |
| 00 | NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 002 | 22.760 | 6.350 |
| 01 | POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV | 003 | 0 | 0 |
| 02 | NEPREMIČNINE | 004 | 853.551 | 782.151 |
| 03 | POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN | 005 | 364.076 | 350.953 |
| 04 | OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 006 | 1.032.305 | 1.011.671 |
| 05 | POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV | 007 | 664.593 | 581.326 |
| 06 | DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 008 | 0 | 0 |
| 07 | DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI | 009 | 0 | 0 |
| 08 | DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA | 010 | 0 | 0 |
| 09 | TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE | 011 | 0 | 0 |
| | B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 012 | 1.578.749 | 1.367.396 |
| 10 | DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE | 013 | 22.066 | 15.488 |
| 11 | DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH | 014 | 0 | 0 |
| 12 | KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV | 015 | 166.139 | 148.583 |
| 13 | DANI PREDUJMI IN VARŠČINE | 016 | 0 | 0 |
| 14 | KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA | 017 | 1.374.784 | 1.185.674 |
| 15 | KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 018 | 0 | 0 |
| 16 | KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA | 019 | 0 | 0 |
| 17 | DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE | 020 | 15.760 | 17.651 |
| 18 | NEPLAČANI ODHODKI | 021 | 0 | 0 |
| 19 | AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 022 | 0 | 0 |
| | C) ZALOGE | 023 | 593.804 | 603.766 |
| 30 | OBRAČUN NABAVE MATERIALA | 024 | 0 | 0 |

Bilanca stanja na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV SKUPINE KONTOV | NAZIV SKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | Znesek | |
|-------------------------|--|---------------|------------------|------------------|
| | | | Tekoče leto | Predhodno leto |
| 31 | ZALOGE MATERIALA | 025 | 0 | 0 |
| 32 | ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE | 026 | 0 | 0 |
| 33 | NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE | 027 | 0 | 0 |
| 34 | PROIZVODI | 028 | 0 | 0 |
| 35 | OBRAČUN NABAVE BLAGA | 029 | 0 | 0 |
| 36 | ZALOGE BLAGA | 030 | 593.804 | 603.766 |
| 37 | DRUGE ZALOGE | 031 | 0 | 0 |
| | I. AKTIVA SKUPAJ | 032 | 3.052.500 | 2.839.055 |
| 99 | AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE | 033 | 14.575 | 14.671 |
| | D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 034 | 398.232 | 363.031 |
| 20 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE | 035 | 0 | 0 |
| 21 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH | 036 | 107.228 | 91.759 |
| 22 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV | 037 | 260.870 | 238.603 |
| 23 | DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA | 038 | 24.678 | 28.259 |
| 24 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 039 | 5.456 | 4.410 |
| 25 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV | 040 | 0 | 0 |
| 26 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA | 041 | 0 | 0 |
| 28 | NEPLAČANI PRIHODKI | 042 | 0 | 0 |
| 29 | PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 043 | 0 | 0 |
| | E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI | 044 | 2.654.268 | 2.476.024 |
| 90 | SPLOŠNI SKLAD | 045 | 0 | 0 |
| 91 | REZERVNI SKLAD | 046 | 0 | 0 |
| 92 | DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 047 | 0 | 2.163 |
| 93 | DOLGOROČNE REZERVACIJE | 048 | 0 | 0 |
| 940 | SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH | 049 | 0 | 0 |
| 9410 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 050 | 0 | 0 |
| 9411 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE | 051 | 0 | 0 |

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV SKUPINE KONTOV | NAZIV SKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | Znesek | |
|----------------------------|--|---------------------|------------------|------------------|
| | | | Tekoče leto | Predhodno leto |
| 9412 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 052 | 0 | 0 |
| 9413 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | 053 | 0 | 0 |
| 96 | DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI | 054 | 0 | 0 |
| 97 | DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI | 055 | 0 | 0 |
| 980 | OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 056 | 1.461.397 | 1.455.960 |
| 981 | OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 057 | 0 | 0 |
| 985 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 058 | 1.192.871 | 1.017.901 |
| 986 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | 059 | 0 | 0 |
| | I. PASIVA SKUPAJ | 060 | 3.052.500 | 2.839.055 |
| 99 | PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE | 061 | 14.575 | 14.671 |

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV KONTOV | NAZIV KONTA | Oznaka za AOP | Znesek | |
|-----------------|--|---------------------|------------------|------------------|
| | | | Tekoče leto | Predhodno leto |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | I. SKUPAJ PRIHODKI | 401 | 7.793.102 | 7.384.654 |
| | 1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE | 402 | 5.918.109 | 5.608.209 |
| | A. Prihodki iz sredstev javnih financ | 403 | 3.840.796 | 3.616.167 |
| | a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna | 404 | 370 | 0 |
| del 7400 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo | 405 | 370 | 0 |
| del 7400 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije | 406 | 0 | 0 |
| | b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov | 407 | 0 | 0 |
| del 7401 | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo | 408 | 0 | 0 |
| del 7401 | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije | 409 | 0 | 0 |
| | c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja | 410 | 3.840.426 | 3.616.167 |
| del 7402 | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo | 411 | 3.840.426 | 3.616.167 |
| del 7402 | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije | 412 | 0 | 0 |
| | d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij | 413 | 0 | 0 |
| del 7403 | Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo | 414 | 0 | 0 |
| del 7403 | Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije | 415 | 0 | 0 |
| del 7404 | Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo | 416 | 0 | 0 |
| del 7404 | Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije | 417 | 0 | 0 |
| del 740 | e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij | 418 | 0 | 0 |
| 741 | f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije | 419 | 0 | 0 |
| | B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe | 420 | 2.077.313 | 1.992.042 |
| del 7102 | Prejete obresti | 422 | 1.729 | 0 |
| 7100 | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki | 423 | 0 | 0 |

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV KONTOV | NAZIV KONTA | Oznaka za AOP | Znesek | |
|-----------------|--|---------------------|------------------|------------------|
| | | | Tekoče leto | Predhodno leto |
| 7103 | Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja | 487 | 6.269 | 6.036 |
| 7141 | Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe | 424 | 2.069.315 | 1.986.006 |
| 72 | Kapitalski prihodki | 425 | 0 | 0 |
| 730 | Prejete donacije iz domačih virov | 426 | 0 | 0 |
| 731 | Prejete donacije iz tujine | 427 | 0 | 0 |
| 732 | Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč | 428 | 0 | 0 |
| 782 | Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov | 488 | 0 | 0 |
| 783 | Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada | 489 | 0 | 0 |
| 784 | Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU | 490 | 0 | 0 |
| 786 | Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije | 429 | 0 | 0 |
| 787 | Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav | 430 | 0 | 0 |
| | 2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU | 431 | 1.874.993 | 1.776.445 |
| 7130 | Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu | 432 | 1.874.993 | 1.776.390 |
| del 7102 | Prejete obresti | 433 | 0 | 55 |
| | II. SKUPAJ ODHODKI | 437 | 7.558.322 | 7.224.373 |
| | 1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE | 438 | 6.301.105 | 6.094.042 |
| | A. Plače in drugi izdatki zaposlenim | 439 | 618.274 | 718.739 |
| del 4000 | Plače in dodatki | 440 | 531.218 | 632.139 |
| del 4001 | Regres za letni dopust | 441 | 21.157 | 17.381 |
| del 4002 | Povračila in nadomestila | 442 | 32.133 | 26.781 |
| del 4003 | Sredstva za delovno uspešnost | 443 | 16.329 | 28.965 |
| del 4004 | Sredstva za nadurno delo | 444 | 11.187 | 12.810 |
| del 4005 | Plače za delo nerezidentov po pogodbi | 445 | 0 | 0 |
| del 4009 | Drugi izdatki zaposlenim | 446 | 6.250 | 663 |
| | B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost | 447 | 95.906 | 112.451 |
| del 4010 | Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje | 448 | 47.020 | 55.395 |
| del 4011 | Prispevek za zdravstveno zavarovanje | 449 | 40.578 | 48.154 |
| del 4012 | Prispevek za zaposlovanje | 450 | 441 | 537 |
| del 4013 | Prispevek za starševsko varstvo | 451 | 572 | 679 |
| del 4015 | Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU | 452 | 7.295 | 7.686 |
| | C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe | 453 | 5.520.194 | 5.079.486 |

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV KONTOV | NAZIV KONTA | Oznaka za AOP | Znesek | |
|-----------------|--|---------------------|------------------|------------------|
| | | | Tekoče leto | Predhodno leto |
| del 4020 | Pisarniški in splošni material in storitve | 454 | 75.354 | 47.323 |
| del 4021 | Posebni material in storitve | 455 | 5.320.045 | 4.912.763 |
| del 4022 | Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije | 456 | 15.223 | 15.212 |
| del 4023 | Prevozni stroški in storitve | 457 | 0 | 0 |
| del 4024 | Izdatki za službena potovanja | 458 | 5.084 | 2.619 |
| del 4025 | Tekoče vzdrževanje | 459 | 22.089 | 26.209 |
| del 4026 | Poslovne najemnine in zakupnine | 460 | 11.820 | 11.396 |
| del 4027 | Kazni in odškodnine | 461 | 0 | 0 |
| del 4028 | Davek na izplačane plače | 462 | 0 | 0 |
| del 4029 | Drugi operativni odhodki | 463 | 70.579 | 63.964 |
| 403 | D. Plačila domačih obresti | 464 | 0 | 0 |
| 404 | E. Plačila tujih obresti | 465 | 0 | 0 |
| 410 | F. Subvencije | 466 | 0 | 0 |
| 411 | G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom | 467 | 0 | 0 |
| 412 | H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam | 468 | 0 | 0 |
| 413 | I. Drugi tekoči domači transferji | 469 | 0 | 0 |
| | J. Investicijski odhodki | 470 | 66.731 | 183.366 |
| 4200 | Nakup zgradb in prostorov | 471 | 7.532 | 0 |
| 4201 | Nakup prevoznih sredstev | 472 | 0 | 0 |
| 4202 | Nakup opreme | 473 | 27.960 | 20.464 |
| 4203 | Nakup drugih osnovnih sredstev | 474 | 8.435 | 189 |
| 4204 | Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije | 475 | 22.804 | 162.713 |
| 4205 | Investicijsko vzdrževanje in obnove | 476 | 0 | 0 |
| 4206 | Nakup zemljišč in naravnih bogastev | 477 | 0 | 0 |
| 4207 | Nakup nematerialnega premoženja | 478 | 0 | 0 |
| 4208 | Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring | 479 | 0 | 0 |
| 4209 | Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog | 480 | 0 | 0 |
| | 2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU | 481 | 1.257.217 | 1.130.331 |
| del 400 | A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu | 482 | 137.192 | 135.175 |
| del 401 | B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu | 483 | 21.281 | 21.149 |
| del 402 | C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu | 484 | 1.098.744 | 974.007 |
| | III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 485 | 234.780 | 160.281 |
| | III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | 486 | 0 | 0 |

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV KONTOV | NAZIV KONTA | Oznaka za AOP | Znesek | |
|-----------------|---|---------------------|-------------|----------------|
| | | | Tekoče leto | Predhodno leto |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 750 | IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL | 500 | 0 | 0 |
| 7500 | Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov | 501 | 0 | 0 |
| 7501 | Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov | 502 | 0 | 0 |
| 7502 | Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin | 503 | 0 | 0 |
| 7503 | Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij | 504 | 0 | 0 |
| 7504 | Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij | 505 | 0 | 0 |
| 7505 | Prejeta vračila danih posojil od občin | 506 | 0 | 0 |
| 7506 | Prejeta vračila danih posojil-iz tujine | 507 | 0 | 0 |
| 7507 | Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu | 508 | 0 | 0 |
| 7508 | Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij | 509 | 0 | 0 |
| 7509 | Prejeta vračila plačanih poroštev | 510 | 0 | 0 |
| 751 | Prodaja kapitalskih deležev | 511 | 0 | 0 |
| 440 | V. DANA POSOJILA | 512 | 0 | 0 |
| 4400 | Dana posojila posameznikom in zasebnikom | 513 | 0 | 0 |
| 4401 | Dana posojila javnim skladom | 514 | 0 | 0 |
| 4402 | Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin | 515 | 0 | 0 |
| 4403 | Dana posojila finančnim institucijam | 516 | 0 | 0 |
| 4404 | Dana posojila privatnim podjetjem | 517 | 0 | 0 |
| 4405 | Dana posojila občinam | 518 | 0 | 0 |
| 4406 | Dana posojila v tujino | 519 | 0 | 0 |
| 4407 | Dana posojila državnemu proračunu | 520 | 0 | 0 |
| 4408 | Dana posojila javnim agencijam | 521 | 0 | 0 |
| 4409 | Plačila zapadlih poroštev | 522 | 0 | 0 |
| 441 | Povečanje kapitalskih deležev in naložb | 523 | 0 | 0 |
| | VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA | 524 | 0 | 0 |
| | VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA | 525 | 0 | 0 |

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV KONTOV | NAZIV KONTA | Oznaka za AOP | Znesek | |
|-----------------|---|---------------------|----------------|----------------|
| | | | Tekoče leto | Predhodno leto |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 50 | VII. ZADOLŽEVANJE | 550 | 0 | 0 |
| 500 | Domače zadolževanje | 551 | 0 | 0 |
| 5001 | Najeti krediti pri poslovnih bankah | 552 | 0 | 0 |
| 5002 | Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah | 553 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri državnem proračunu | 554 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti | 555 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja | 556 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri drugih javnih skladih | 557 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih | 558 | 0 | 0 |
| 501 | Zadolževanje v tujini | 559 | 0 | 0 |
| 55 | VIII. ODPLAČILA DOLGA | 560 | 0 | 0 |
| 550 | Odplačila domačega dolga | 561 | 0 | 0 |
| 5501 | Odplačila kreditov poslovnim bankam | 562 | 0 | 0 |
| 5502 | Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam | 563 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila kreditov državnemu proračunu | 564 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti | 565 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja | 566 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila kreditov drugim javnim skladom | 567 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem | 568 | 0 | 0 |
| 551 | Odplačila dolga v tujino | 569 | 0 | 0 |
| | IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE | 570 | 0 | 0 |
| | IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA | 571 | 0 | 0 |
| | X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH | 572 | 234.780 | 160.281 |
| | X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH | 573 | 0 | 0 |

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | Znesek | |
|------------------------------|--|---------------------|---|--|
| | | | Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe | Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | A) PRIHODKI OD POSLOVANJA | 660 | 6.473.141 | 1.288.656 |
| 760 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV | 661 | 69.671 | 39.647 |
| | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 662 | 0 | 0 |
| | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 663 | 0 | 0 |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA | 664 | 6.403.470 | 1.249.009 |
| 762 | B) FINANČNI PRIHODKI | 665 | 2.918 | 0 |
| 763 | C) DRUGI PRIHODKI | 666 | 0 | 2.949 |
| | Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 667 | 0 | 0 |
| del 764 | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 668 | 0 | 0 |
| del 764 | DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 669 | 0 | 0 |
| | D) CELOTNI PRIHODKI | 670 | 6.476.059 | 1.291.605 |
| | E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV | 671 | 5.544.879 | 958.335 |
| del 466 | NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA | 672 | 5.399.807 | 922.822 |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 673 | 34.093 | 9.370 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 674 | 110.979 | 26.143 |
| | F) STROŠKI DELA | 675 | 727.545 | 161.394 |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 676 | 565.632 | 125.477 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV | 677 | 89.573 | 19.870 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 678 | 72.340 | 16.047 |
| 462 | G) AMORTIZACIJA | 679 | 27.514 | 15.680 |
| 463 | H) REZERVACIJE | 680 | 0 | 0 |
| 465 | J) DRUGI STROŠKI | 681 | 33.747 | 21.053 |
| 467 | K) FINANČNI ODHODKI | 682 | 0 | 0 |
| 468 | L) DRUGI ODHODKI | 683 | 0 | 879 |
| | M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 684 | 8.261 | 0 |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 685 | 0 | 0 |

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | Znesek | |
|------------------------------|--|---------------------|---|--|
| | | | Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe | Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 686 | 8.261 | 0 |
| | N) CELOTNI ODHODKI | 687 | 6.341.946 | 1.157.341 |
| | O) PRESEŽEK PRIHODKOV | 688 | 134.113 | 134.264 |
| | P) PRESEŽEK ODHODKOV | 689 | 0 | 0 |
| del 80 | Davek od dohodka pravnih oseb | 690 | 17.808 | 8.072 |
| del 80 | Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka | 691 | 116.305 | 126.192 |
| del 80 | Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka | 692 | 0 | 0 |
| | Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja | 693 | 0 | 0 |

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICA

Sedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
27600

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5054931000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

| NAZIV | Oznaka za AOP | ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.) | ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.) | ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti | ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti | ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti | ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti | ZNESEK - Amortizacija | ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.) | ZNESEK - Prevednotenje zaradi okrepitve | ZNESEK - Prevednotenje zaradi oslabilve |
|---|---------------|----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--|-----------------------|---------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (3-4+5-6-7+8-9) | 11 | 12 |
| I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju | 700 | 1.793.822 | 932.278 | 34.882 | 10.017 | 19.316 | 20.018 | 106.392 | 780.719 | 0 | 0 |
| A. Dolgoročno odloženi stroški | 701 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Dolgoročne premoženjske pravice | 702 | 0 | 0 | 5.860 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.860 | 0 | 0 |
| C. Druga neopredmetena sredstva | 703 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Zemljišča | 704 | 1.620 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.620 | 0 | 0 |
| E. Zgradbe | 705 | 780.531 | 350.952 | 9.581 | 9.163 | 16.809 | 17.271 | 21.232 | 409.227 | 0 | 0 |
| F. Oprema | 706 | 1.006.773 | 581.326 | 19.441 | 854 | 2.507 | 2.747 | 85.160 | 359.114 | 0 | 0 |
| G. Druga opredmetena osnovna sredstva | 707 | 4.898 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4.898 | 0 | 0 |
| II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti | 708 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A. Dolgoročno odloženi stroški | 709 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Dolgoročne premoženjske pravice | 710 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Druga neopredmetena sredstva | 711 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Zemljišča | 712 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E. Zgradbe | 713 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| F. Oprema | 714 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| G. Druga opredmetena osnovna sredstva | 715 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu | 716 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A. Dolgoročno odloženi stroški | 717 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Dolgoročne premoženjske pravice | 718 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Druga neopredmetena sredstva | 719 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Zemljišča | 720 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E. Zgradbe | 721 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| F. Oprema | 722 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| G. Druga opredmetena osnovna sredstva | 723 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitve bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICA

Sedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICA

Šifra proračunskega uporabnika:
27600

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5054931000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

| VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL | Oznaka za AOP | Znesek naložb in danih posojil (1.1.) | Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.) | Znesek povečanja naložb in danih posojil | Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil | Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil | Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil | Znesek naložb in danih posojil (31.12.) | Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.) | Knjižgovodna vrednost naložb in danih posojil (31.12.) | Znesek odpisanih naložb in danih posojil |
|--|---------------|---------------------------------------|---|--|---|---|---|---|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (3+5-7) | 10 (4+6-8) | 11 (9-10) | 12 |
| I. Dolgoročne finančne naložbe | 800 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A. Naložbe v delnice | 801 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Naložbe v delnice v javna podjetja | 802 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Naložbe v delnice v finančne institucije | 803 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Naložbe v delnice v privatna podjetja | 804 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Naložbe v delnice v tujini | 805 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Naložbe v deleže | 806 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Naložbe v deleže v javna podjetja | 807 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Naložbe v deleže v finančne institucije | 808 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Naložbe v deleže v privatna podjetja | 809 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d. | 810 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o. | 811 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6. Naložbe v deleže v tujini | 812 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno | 813 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe | 814 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom | 815 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti | 816 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma | 817 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini | 818 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. Dolgoročno dana posojila in depoziti | 819 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A. Dolgoročno dana posojila | 820 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Dolgoročno dana posojila posameznikom | 821 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom | 822 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem | 823 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

| | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam | 824 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem | 825 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države | 826 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu | 827 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino | 828 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev | 829 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Domačih vrednostnih papirjev | 830 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Tujih vrednostnih papirjev | 831 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Dolgoročno dani depoziti | 832 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam | 833 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Drugi dolgoročno dani depoziti | 834 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Druga dolgoročno dana posojila | 835 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III. Skupaj | 836 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Županc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

Ime uporabnika:
LEKARNA SEVNICASedež uporabnika:
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra proračunskega uporabnika:
27600Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054931000**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | Znesek | |
|------------------------------|--|---------------------|------------------|------------------|
| | | | Tekoče leto | Predhodno leto |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | A) PRIHODKI OD POSLOVANJA | 860 | 7.761.797 | 7.371.639 |
| 760 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV | 861 | 109.318 | 199.123 |
| | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 862 | 0 | 0 |
| | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 863 | 0 | 0 |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA | 864 | 7.652.479 | 7.172.516 |
| 762 | B) FINANČNI PRIHODKI | 865 | 2.918 | 16 |
| 763 | C) DRUGI PRIHODKI | 866 | 2.949 | 2.593 |
| | Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 867 | 0 | 0 |
| del 764 | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 868 | 0 | 0 |
| del 764 | DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 869 | 0 | 0 |
| | D) CELOTNI PRIHODKI | 870 | 7.767.664 | 7.374.248 |
| | E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV | 871 | 6.503.214 | 6.112.606 |
| del 466 | NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA | 872 | 6.322.629 | 5.945.003 |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 873 | 43.463 | 39.156 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 874 | 137.122 | 128.447 |
| | F) STROŠKI DELA | 875 | 888.939 | 909.874 |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 876 | 691.109 | 740.417 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV | 877 | 109.443 | 114.337 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 878 | 88.387 | 55.120 |
| 462 | G) AMORTIZACIJA | 879 | 43.194 | 39.474 |
| 463 | H) REZERVACIJE | 880 | 0 | 0 |
| 465 | J) DRUGI STROŠKI | 881 | 54.800 | 29.671 |
| 467 | K) FINANČNI ODHODKI | 882 | 0 | 0 |
| 468 | L) DRUGI ODHODKI | 883 | 879 | 1.639 |
| | M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 884 | 8.261 | 1.542 |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 885 | 0 | 0 |

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPINE KONTOV | Oznaka za AOP | Znesek | |
|------------------------------|---|---------------------|------------------|------------------|
| | | | Tekoče leto | Predhodno leto |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 886 | 8.261 | 1.542 |
| | N) CELOTNI ODHODKI | 887 | 7.499.287 | 7.094.806 |
| | O) PRESEŽEK PRIHODKOV | 888 | 268.377 | 279.442 |
| | P) PRESEŽEK ODHODKOV | 889 | 0 | 0 |
| del 80 | Davek od dohodka pravnih oseb | 890 | 25.880 | 26.958 |
| del 80 | Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka | 891 | 242.497 | 252.484 |
| del 80 | Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka | 892 | 0 | 0 |
| | Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja | 893 | 0 | 0 |
| | Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število) | 894 | 18 | 18 |
| | Število mesecev poslovanja | 895 | 12 | 12 |

Kraj in datum oddaje

Sevnica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Anja Zupanc

Odgovorna oseba

Irena Groboljšek Kavčič

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

LEKARNA SEVNICA
Trg svobode 14, 8290 SEVNICAŠifra: 27600
Matična številka: 5054931000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na LEKARNA SEVNICA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

V letu 2022 je bila opravljena notranja revizija na področju vzpostavljenega sistema notranjih kontrol – interni akti, s strani družbe za svetovanje Satiga. Cilj posla je bil pregled vseh internih aktov Lekarne Sevnica in njihova ustreznost s trenutno veljavno zakonodajo.

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

Letno izvajamo anketo zadovoljstva uporabnikov storitev in anketo zadovoljstva za zaposlene. Direktorica je imela letne razgovore z delavci, kar je tudi podlaga za napredovanje.

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

Zaradi neizvajanja javnih naročil na področju nabave zdravil, ki je posledica zakonskega neskladja med ZJN-3, ZLD-1 in Pravilnikom o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini (če upoštevamo enega, smo v neskladju z drugim), je Lekarna Sevnica prejela obdolžilni predlog iz Okrajnega sodišča v Ljubljani in bila povabljen na zaslišanje v januarju 2023. Končnega poročila še nismo prejeli.

V / Na LEKARNA SEVNICA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Satiga Svetovanje d.o.o.

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

2138450000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

DA
 NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

09.10.2022

- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2022 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

V letu 2022 so bili sprejeti oziroma spremenjeni/dopolnjeni naslednji notranji predpisi:

- Temeljna listina o notranjerevizijski dejavnosti v Lekarni Sevnica
- Register tveganj in Ocena tveganj
- Pravilnik o delovnem času
- Pravilnik o sodilih za razmejitev javne službe in tržne dejavnosti
- Pravilnik o oblikovanju maloprodajnih cen zdravil brez recepta, živil, medicinskih pripomočkov in ostalega trgovskega blaga in storitev.

Notranja revizorka je pregledala vse interne akte Lekarne Sevnica in podala pripombe in priporočila.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

V Lekarni Sevnica glede na primerjavo s slovenskim povprečjem ugotavljamo veliko obremenjenost kadra po številu receptov, izdanih na farmacevta in po storitvah, opravljenih na strokovnega delavca.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

IRENA GROBOLJŠEK KAVČIČ, mag. farm.

Datum podpisa predstojnika:

24.02.2023

| Struktura zaposlenih | Število zaposlenih na dan 31. 12. 2021 | Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2022 | Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2022 | | | | | | Indeks | |
|---|--|---|--|------------|---------------------------|---------|--|---|-------------------------|----------------------|
| | SKUPAJ | SKUPAJ | Polni d/š | Skraj. d/š | Dopoln. delo ¹ | SKUPAJ | Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ² | Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³ | Real. 2022 / Real. 2021 | Real. 2022 / FN 2022 |
| | | | | | | | | | 9=6/1 | 10=6/2 |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=3+4+5 | 7 | 8 | 9=6/1 | 10=6/2 |
| I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 1 Zdravniki (skupaj) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 1.1. Višji zdravnik specialist | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 1.2. Specialist | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 1.6. Specializant | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 1.7. Pripravnik / sekundarj | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2 Zobozdravniki skupaj | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2.1. Višji zobozdravnik specialist | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2.2. Specialist | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2.3. Zobozdravnik | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2.6. Specializant | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2.7. Pripravnik | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 3 Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij) | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 1 Medicinska sestra - VII/2 TR | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2 Profesor zdravstvene vzgoje | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 3 Diplomirana medicinska sestra | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI, R.Z.D.) | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 6 Srednja medicinska sestra / babica | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 7 Bolničar | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 8 Pripravnik zdravstvene nege | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| II. E2 - Farmaceutski delavci skupaj | 15 | 16 | 13 | 1 | 0 | 14 | 1 | 0 | 93,33 | 87,50 |
| 1 Farmaceut specialist / Farmaceut specialist s specialnimi znanji | 1 | 1 | 1 | | | 1 | | | 100,00 | 100,00 |
| 2 Farmaceut / Farmaceut s specialnimi znanji | 6 | 9 | 6 | 1 | | 7 | | | 87,50 | 77,78 |
| 3 Inženir farmacije | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 4 Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji | 3 | 3 | 3 | | | 3 | | | 100,00 | 100,00 |
| 5 Pripravniki | 1 | 1 | 1 | | | 1 | 1 | | 100,00 | 100,00 |
| 6 Ostali / Farmaceut začelnik | 2 | 2 | 2 | | | 2 | | | 100,00 | 100,00 |
| III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 1 Konzultant (različna področja) | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2 Analitik (različna področja) | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 3 Medicinski biokemik specialist | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 4 Klinični psiholog specialist | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina) | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 6 Socialni delavec | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 7 Sanitarni inženir | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 8 Radiološki inženir | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 9 Psiholog | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 10 Pedagog / Specialni pedagog | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 11 Logoped | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 12 Fizioterapevt | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 13 Delovni terapevt | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 14 Analitik v laboratorijski medicini | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 15 Inženir laboratorijske biomedicine | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 16 Sanitarni tehnik | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 17 Zobotehnik | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 18 Laboratorijski tehnik | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 19 Voznik reševalec | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 20 Pripravnik | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 21 Ostali | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴ | 1 | 1 | 1 | | | 1 | | | 100,00 | 100,00 |
| V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj ⁵ | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 100,00 | 100,00 |
| 1 Administracija (J2) | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2 Področje informatike | 1 | 1 | 1 | | | 1 | | | 100,00 | 100,00 |
| 3 Ekonomsko področje | 1 | 1 | 1 | | | 1 | | | 100,00 | 100,00 |
| 4 Kadrovsko-pravno in splošno področje | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 5 Področje nabave | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 6 Področje tehničnega vzdrževanja | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 7 Področje prehrane | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 8 Oskrbovalne službe | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 9 Ostalo | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.) | 18 | 19 | 16 | 1 | 0 | 17 | 1 | 0 | 94,44 | 89,47 |
| VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni) | 2 | 1 | 2 | | | 2 | | | 100,00 | 200,00 |
| VIII. Zaposleni preko javnih del | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.) | 20 | 20 | 18 | 1 | 0 | 19 | 1 | 0 | 95,00 | 95,00 |

Opombe:

Izpolnil: Anja Zupanc, univ.dipl.lekon.

Podpis odgovorne osebe: Irena Grobojšek Kavčič, mag. farm.

Tel. št.: 07 81 61 630

Irena Grobojšek Kavčič



| Vir financiranja | Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2022 | Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2023 - izdano soglasje MZ na FN 2022 | Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2023 | Real. 1. 1. 2023 / Real. 1. 1. 2022 | Real. 1. 1. 2023 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2023 |
|--|--|--|--|-------------------------------------|---|
| 1. Državni proračun | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2. Proračun občin | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 3. ZZS in ZPIZ | 11,78 | 11,16 | 10,86 | -7,81 | -2,69 |
| 4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek) | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe | 7,22 | 6,84 | 7,14 | -1,11 | 4,39 |
| 7. Sredstva prejetih donacij | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 -- uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdzPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej; | | 1,00 | 1,00 | #DIV/0! | 0,00 |
| 10. Sredstva iz sistema javnih del | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke) | 19,00 | 19,00 | 19,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4 | 11,78 | 11,16 | 10,86 | -7,81 | -2,69 |
| 14. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11 | 7,22 | 7,84 | 8,14 | 12,74 | 3,83 |

Opombe:

Izpolnil: Anja Zupanc, univ. dipl. ekon.

Podpis odgovorne osebe: Irena Grobojšek Kavčič, mag. farm.

Tel. št.: 07 81 61 630

Irena Grobojšek Kavčič



| VRSTE INVESTICIJ ¹ | Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021 | Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022 | Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022 | Indeks | |
|--|---|--|---|-------------------------|----------------------|
| | | | | Real. 2022 / Real. 2021 | Real. 2022 / FN 2022 |
| I. NEOPREDMETENA SREDSTVA | 0 | 0 | 5.860 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 1 Programska oprema (licence, rač. programi) | | | 5.860 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2 Ostalo | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| II. NEPREMIČNINE | 168.375 | 250.282 | 9.581 | 5,69 | 3,83 |
| 1 Zemljišča | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2 Zgradbe | 168.375 | 250.282 | 9.581 | 5,69 | 3,83 |
| III. OPREMA (A + B) | 14.808 | 95.695 | 19.441 | 131,29 | 20,32 |
| A Medicinska oprema | 7.998 | 11.537 | 213 | 2,66 | 1,85 |
| 1 Laboratorijska oprema | 7.998 | 11.537 | 213 | 2,66 | 1,85 |
| 2 Drugo (vrednost nad 40.000 EUR) | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 3 Drugo (vrednost pod 40.000 EUR) | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| B Nemedicinska oprema | 6.810 | 84.158 | 19.228 | 282,35 | 22,85 |
| 1 Informacijska tehnologija | 6.810 | 61.148 | 17.285 | 253,81 | 28,27 |
| 2 Drugo | | 23.010 | 1.944 | #DIV/0! | 8,45 |
| IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III) | 183.183 | 345.977 | 34.883 | 19,04 | 10,08 |

| VIRI FINANCIRANJA | Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021 | Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022 | Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022 | Indeks | |
|--|---|--|---|-------------------------|----------------------|
| | | | | Real. 2022 / Real. 2021 | Real. 2022 / FN 2022 |
| I. NEOPREDMETENA SREDSTVA | 0 | 0 | 5.860 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 1 Amortizacija | | | 5.860 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2 Lastni viri (del presežka) | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 3 Sredstva ustanovitelja | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 4 Leasing | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 5 Posojila | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 6 Donacije | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 7 Drugo | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| II. NEPREMIČNINE | 168.375 | 250.282 | 9.581 | 5,69 | 3,83 |
| 1 Amortizacija | | | 9.581 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2 Lastni viri (del presežka) | 168.375 | 250.282 | | 0,00 | 0,00 |
| 3 Sredstva ustanovitelja | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 4 Leasing | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 5 Posojila | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 6 Donacije | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 7 Drugo | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| III. NABAVA OPREME (A + B) | 14.808 | 95.695 | 19.441 | 131,29 | 20,32 |
| A Medicinska oprema | 7.998 | 11.537 | 213 | 2,66 | 1,85 |
| 1. Amortizacija | | | 213 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2. Lastni viri (del presežka) | 7.998 | 11.537 | | 0,00 | 0,00 |
| 3. Sredstva ustanovitelja | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 4. Leasing | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 5. Posojila | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 6. Donacije | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 7. Drugo | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| B Nemedicinska oprema | 6.810 | 84.158 | 19.228 | 282,35 | 22,85 |
| 1. Amortizacija | | | 19.228 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2. Lastni viri (del presežka) | 6.810 | 84.158 | | 0,00 | 0,00 |
| 3. Sredstva ustanovitelja | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 4. Leasing | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 5. Posojila | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 6. Donacije | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 7. Drugo | | | | #DIV/0! | #DIV/0! |
| IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III) | 183.183 | 345.977 | 34.882 | 19,04 | 10,08 |
| 1. Amortizacija | 0 | 0 | 34.882 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 2. Lastni viri (del presežka) | 183.183 | 345.977 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 3. Sredstva ustanovitelja | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 4. Leasing | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 5. Posojila | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 6. Donacije | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 7. Drugo | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! | #DIV/0! |

| AMORTIZACIJA | Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021 | Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022 | Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022 | Indeks | |
|---|---|--|---|-------------------------|----------------------|
| | | | | Real. 2022 / Real. 2021 | Real. 2022 / FN 2022 |
| I. Priznana amortizacija v ceni storitev³ | 39.474 | 40.000 | 43.195 | 109,43 | 107,99 |
| II. Obračunana amortizacija | 99.664 | 110.000 | 105.283 | 105,64 | 95,71 |
| III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo | -60.190 | -70.000 | -62.089 | 103,15 | 88,70 |
| IV. Porabljena amortizacija | | | 34.882 | #DIV/0! | #DIV/0! |

Opombe:

Irena Groblijšek Kavčič

Izpolnil: Anja Zupanc, univ. dipl. ekon.

Podpis odgovorne osebe:

Irena Groblijšek Kavčič, mag. fam.

Tel. št.: 07 81 61 630



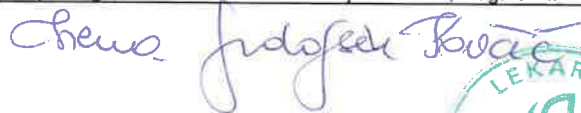
| Namen | Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2022 | Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2022 ¹ | Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461) | Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461) | Indeks Real. 2022 / FN 2022 |
|--|--|--|--|---|-----------------------------|
| | 1 | 2 = 3 + 4 | 3 | 4 | 5 = 2/1 |
| SKUPAJ: | 68.559 | 69.969 | 69.969 | 0 | 102,06 |
| 1 ČISTILNE STORITVE | 1.289 | 4.212 | 4.212 | | 326,73 |
| 2 STORITVE VAROVANJA ZGRADB IN PROSTOROV | 2.922 | 3.240 | 3.240 | | 110,91 |
| 3 RAČUNALNIŠKE STORITVE - FARM. PROGRAM | 17.761 | 18.756 | 18.756 | | 105,60 |
| 4 RAČUNALNIŠKE STORITVE - FIN. PROGRAM | 6.367 | 6.367 | 6.367 | | 99,99 |
| 5 RAČUNALNIŠKE STORITVE - OSTALO | 3.508 | 5.016 | 5.016 | | 142,98 |
| 6 VODA IN KOMUNALNE STORITVE | 540 | 501 | 501 | | 92,86 |
| 7 ODVOZ SMETI | 1.958 | 2.210 | 2.210 | | 112,89 |
| 8 TELEFON, FAKS, ELEKTR. POŠTA | 4.141 | 3.944 | 3.944 | | 95,23 |
| 9 POŠTNINA IN KURIRSKÉ STORITVE | 652 | 859 | 859 | | 131,73 |
| 10 TEKOČE VZDRŽEVANJE POSLOVNIH OBJEKTOV | 6.296 | 2.955 | 2.955 | | 46,93 |
| 11 VZDRŽEVANJE ROBOTA ZA ZDRAVILA | 8.820 | 8.820 | 8.820 | | 100,00 |
| 12 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME | 9.738 | 7.710 | 7.710 | | 79,18 |
| 13 SVETOVALNE STORITVE | 4.568 | 5.380 | 5.380 | | 117,78 |
| 14 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 15 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 16 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 17 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 18 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 19 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 20 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 21 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 22 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 23 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 24 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 25 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 26 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 27 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 28 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 29 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 30 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 31 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 32 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 33 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 34 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 35 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 36 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 37 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 38 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 39 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 40 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 41 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 42 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 43 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 44 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 45 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 46 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 47 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 48 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 49 | | 0 | | | #DIV/0! |
| 50 | | 0 | | | #DIV/0! |

Opombe:

Izpolnil: Anja Zupanc, univ. dipl. ekon.

Tel. št.: 07 81 61 630

Podpis odgovorne osebe: Irena Grobojšek Kavčič, mag. farm.




PLAN INVESTICIJ IN REALIZACIJA V LETU 2022

| ENOTA | PROJEKT | DOBAVITELJ: | PLAN 2022 | REAL. 2022 | PLAN-NAMEN: |
|-----------------------------|---|---|-------------|---|--|
| SEVNICA | Projekt nadgraditve garaže in preureditve magistralne recepture za sterilne izdelke | Biro-L s.p. | 20.000,00 | 15.850,00 | Projektna dokumentacija |
| | | Jernej Britovšek s.p. | | 2.100,00 | PZI strojnih in elektro inštalacij za aseptično komoro |
| | | Mapel d.o.o | 2.000,00 | 662,16 | Tehnično svetovanje s področja farm. inženiringa |
| | | Občina Sevnica | | 1.503,05 | Komunalni prispevek |
| | | Adaptacije - vzdrževanje, gradbeni | 399.942,98 | 54.648,43 | Preureditev |
| | | Miran Tomšič s.p. | 3.000,00 | 3.000,00 | Nadzor |
| | | Iskra Pio | 8.000,00 | | Nadtlačna komora za izdelavo aseptičnih raztopin |
| | | Vintim | | 865,00 | Koordinator za varstvo pri delu |
| | | Mikro+Polo d.o.o. | 3.537,45 | 3.699,56 | Hladilnik |
| | | Začetek projekta nadgradnje steklenega dela lekarne | Biro-L s.p. | 20.000,00 | |
| | Nadgradnja robota za zdravila | MTH d.o.o. | 12.200,00 | | Nadgradnja robota z zunanjim trakom avtomatskega vlaganja |
| | Nova vrata za dvigalo | Ersim d.o.o. | 7.532,00 | 7.532,00 | Popravilo okvarjenih vrat v dvigalu |
| | Zamenjava govorne naprave v dvigalu | Ersim d.o.o. | 453,00 | 453,00 | Zamenjava govorne naprave v dvigalu |
| | Drog za zastavo | Kovinska galanterija s.p. | 3.158,00 | | Drog za zastavo |
| Virtualne lekarniške police | MTH d.o.o. | 10.860,00 | 5.860,00 | Programska oprema za lekarniški polici | |
| | Zelinka d.o.o. | | | 2.380,00 | 2 virtualni lekarniški polici |
| Slonova noga | Sanolabor | 120,00 | | 2x slonova noga - podstavek za dostop do višjih polic (ni knjiženo v investicijah, ampak direktno v stroških) | |
| Robotski sesalec | Hofer | | 138,53 | Robotski sesalec | |
| SENOVO | Stekleni nadstrešek ob vhodu | Kovinska galanterija s.p. | 1.782,00 | 2.049,30 | Stekleni nadstrešek na vhodu v Lekarno Senovo |
| | Zamenjava okna | Termoglas | 1.027,05 | | Zamenjava okna |
| KRMELJ | Elektronske cenovke | Leoss | 20.000,00 | 9.322,35 | Elektronske cenovke |
| | Prehod med lekarno in ZD | Anton Jazbec s.p. | | | Nova vrata in preureditev prehoda med lekarno in ZD (NI POD INVESTICIJO, AMPAK SPODAJ PRI DRUGIH STROŠKIH KOT VZDRŽEVANJE) |
| PLANINA | Zamenjava zunanjih senčil | Eltro Inženiring d.o.o. | | 1.805,22 | Zamenjava zunanjih senčil |
| INFORMATIKA | IKT oprema | Zelinka d.o.o. | 3.200,00 | 1.635,00 | 3x računalnik blagajna (v planu 4x Mini PC) |
| | | Zelinka d.o.o. | 1.500,00 | 2.484,00 | plan 1x AIO PC in 4x monitor, realizacija 2x AIO PC |
| | | Zelinka d.o.o. | 800,00 | | |
| | | Zelinka d.o.o. | 300,00 | 332,00 | 1x POS tiskalnik, termični, namizni, USB |
| | | Zelinka d.o.o. | 240,00 | | 2x Multifunkcijska naprava |
| | | Zelinka d.o.o. | 150,00 | | 1x Stikalo |
| | | Zelinka d.o.o. | 65,00 | | 1x Usmerjevalnik |
| | | Zelinka d.o.o. | 60,00 | | 1x Brezžična dostopna točka |
| | | Zelinka d.o.o. | 5.000,00 | | 1x server |
| | | CREAplus d.o.o. | 500,00 | | 5x KZZ čitalci |
| | | Zelinka d.o.o. | | 678,00 | UPS |
| Loop Skupina d.o.o. | | 213,12 | Dataloger | | |
| SKUPAJ | Postavitev spletne lekarne - začetek projekta | 4web | 12.700,00 | 12.700,00 | Postavitev spletne lekarne |
| | | Pharmaco d.o.o. | 5.320,00 | 4.200,00 | Implementacija spletne lekarne s programom Recipe |
| | | | 543.447,48 | 134.110,72 | |

| | | |
|----------------------------|------------|------------|
| SKUPAJ INVESTICIJE V 2022: | 543.447,48 | 134.110,72 |
|----------------------------|------------|------------|

*spremembe glede na prvoten finančni plan so obarvane modro

Od tega 99.228,20 še ne bo knjiženo v 2022, ker gre za sredstva v pripravi (nadgradnja garaže in spletna lekarna).

*spremembe, s katerimi trenutno seznanjamo Svet zavoda, so obarvane rdeče

| | |
|-------------|--|
| v izvajanju | |
| izvedeno | |
| ni izvedeno | |

DRUGI VIŠJI STROŠKI V LETU 2022

| ENOTA | PROJEKT | DOBAVITELJ: | PLAN 2022 | REAL. 2022 | PLAN-NAMEN: | |
|--------|--|--------------------------------|-----------|------------|---|---|
| SKUPNO | Notranja revizija | Satiga | 2.000,00 | 1.500,00 | Notranja revizija na izbranem področju (še za 2021) | |
| | | | | 1.920,00 | Notranja revizija na izbranem področju (za 2022) | |
| | Zunanja revizija sodil | Revidicom | 1.000,00 | 1.000,00 | Zunanja revizija na področju sodil za razmejitev javne službe in tržne dejavnosti | |
| | Javna naročila | LZS | | 3.000,00 | 2.738,13 | Javno naročilo za zdravila |
| | | Odv. družba Potočnik in Prebil | | 2.700,00 | 3.746,44 | Pravno svetovanje v postopku oddaje JN Dobava zdravil na Rp |
| | | Odv. družba Potočnik in Prebil | | 420,00 | 420,00 | Javna naročila za HAGT - drugo obdobje |
| | | Odv. družba Potočnik in Prebil | | 420,00 | 420,00 | Javna naročila za HAGT - tretje obdobje |
| | | Odv. družba Potočnik in Prebil | | 4.400,00 | | JN za zdravila bRp in ostalo blago |
| | | Bonorum d.o.o | | 2.500,00 | 3.135,00 | JN za gradnjo v Sevnici |
| | Pravno-poslovno svetovanje | Odv. družba Potočnik in Prebil | | 1.000,00 | 56,00 | Priprava vzorčnega anksa k prodajni pogodbi |
| | | Odv. družba Potočnik in Prebil | | | 70,00 | Pravno svetovanje v zvezi s sklepanjem aneksov za leto 2022 |
| | | Odv. družba Potočnik in Prebil | | 1.800,00 | 1.800,00 | Priprava odzivnega poročila za Računsko sodišče |
| | Izobraževanja | Odv. družba Potočnik in Prebil | | | 3.360,00 | Pisni zagovor za Okrožno sodišče LJ |
| | | Izobraževanja specializacija | | 16.000,00 | 6.843,96 | Obračun plač in povračilo stroškov |
| | SIQ standard | SIQ | | 5.000,00 | | Splošna bolnišnica Murska sobota |
| | | Kakovost 3000 d.o.o. | | 7.800,00 | 7.000,40 | Pridobitev certifikata ISO 9001:2015 in ISO 45001:2018 |
| | Gospodar zdravja | Gospodar zdravja | | 1.415,04 | 1.889,40 | Strokovna pomoč pri vzpostavitvi SIQ |
| | UpToDate program | UpToDate | | | | farmacevtski program Gospodar zdravja |
| | Zunanji svetovalec za varstvo osebnih podatkov | Datainfo.si | | 1.500,00 | 1.536,68 | 1600 za 3 leta (v 2022 predvidoma 0) |
| | Varstvo in zdravje pri delu | Vintim | | 3.000,00 | 3.189,25 | Varstvo in zdravje pri delu - zunanji izvajalec |
| | Zaščitna oprema | Šiviljstvo Rihtar | | 3.000,00 | 2.280,00 | Delovna obleka (uniforme) za zaposlene |
| | | Konfekcija Marja | | 600,00 | 317,48 | 2x majica za vsakega zaposlenega |
| | | Kopitarna | | 2.000,00 | 715,15 | 2x delovna obutev za zaposlene |
| | | | | | 218,01 | 2x zimska jakna za farm. procesničarje |
| | | | | | 375,43 | flis za zaposlene |
| | Čiščenje | Čistilni servis | | 2.700,00 | 1.855,00 | Čiščenje Lekarna Senovo in Planina |
| | Knjiga o lekarništvu v Sevnici | Zoran Zelič s.p. | | 3.000,00 | 2.975,00 | Knjiga o lekarništvu v Sevnici |
| | Validacije tehtnic in hladilnikov | Lotrič meroslovje d.o.o. | | 3.000,00 | 820,92 | Validacije tehtnic in hladilnikov |
| | Razna dela, beljenje, popravila | Anton Jazbec | | 5.000,00 | 1.735,00 | Nova vrata in preureditev prehoda med lekarno in ZD v Krmelju |
| | | | | 73.255,04 | 53.517,05 | |

*spremembe glede na prvoten finančni plan so obarvane rdeče


**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA
TRGU
za leto 2022**

| Zap. št. | NAZIV | ZNESEK V EVRIH |
|----------|--|----------------|
| 1 | Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu | 126.191,21 |
| 2 | Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu | 118.030,96 |
| 3 | Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2) | 244.222,17 |
| 4 | Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu – 50 % | 122.111,09 |
| 5 | Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2) | 4.080,13 |

Kraj in datum: Sevnica, 21. 2. 2023

Odgovorna oseba:
Irena GROBOLJŠEK KAVČIČ, mag. farm.

Irena Groboljšek Kavčič



Opomba:

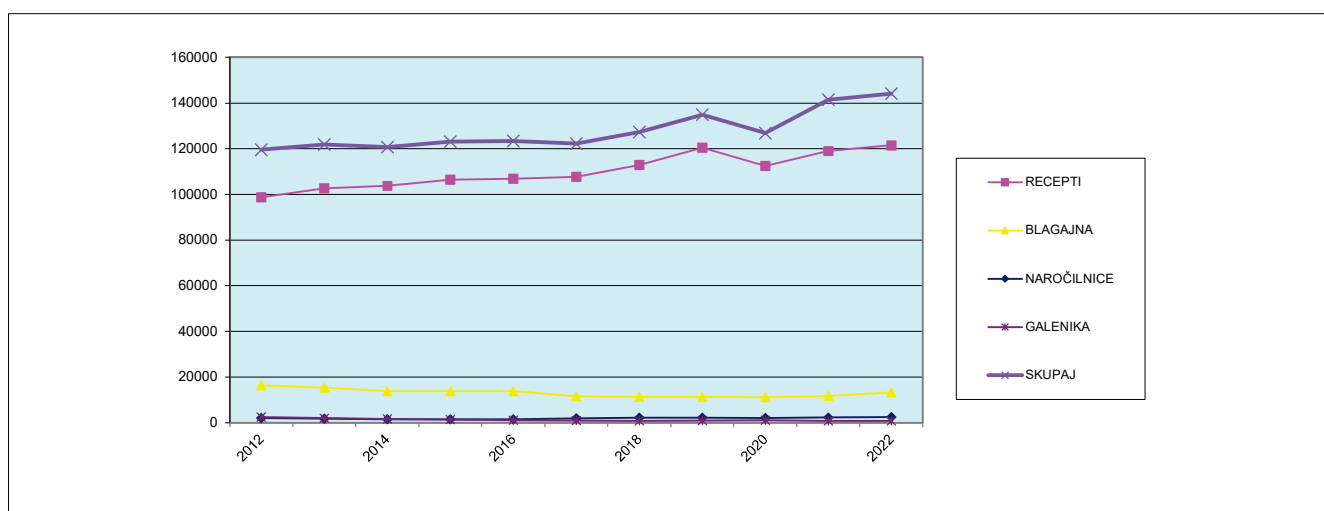
Zap. št. Vir podatkov za izpolnitev obrazca:

1. letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5 javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2. izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3. seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4. dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5. razlika zneskov(zap.št 4 – zap št. 2)

PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

SEVNICA

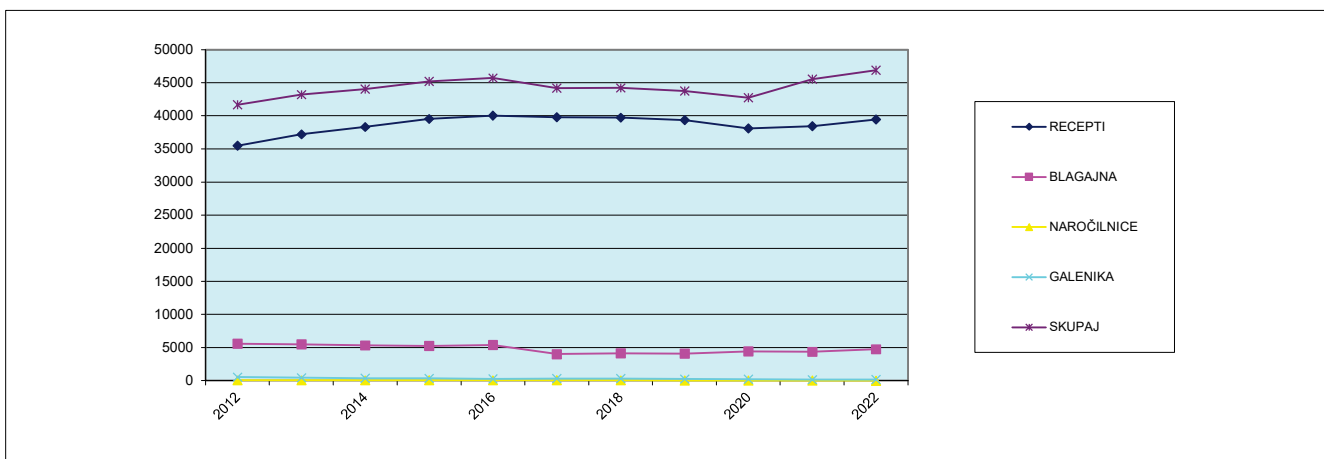
| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| RECEPTI | 98692 | 102577 | 103709 | 106359 | 106845 | 107705 | 112848 | 120495 | 112420 | 118947 | 121486 |
| BLAGAJNA | 16321 | 15373 | 13830 | 13874 | 13865 | 11683 | 11393 | 11253 | 11158 | 11701 | 13233 |
| NAROČILNICE | 2098 | 1850 | 1481 | 1510 | 1531 | 1900 | 2230 | 2193 | 2132 | 2311 | 2479 |
| GALENIKA | 2451 | 2005 | 1686 | 1387 | 1130 | 919 | 799 | 914 | 1091 | 764 | 744 |
| IZDAJA HAGT | | | | | | | | | | 7752 | 6135 |
| SKUPAJ | 119561 | 121805 | 120706 | 123130 | 123370 | 122207 | 127270 | 134855 | 126801 | 141475 | 144077 |



PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

SENOVO

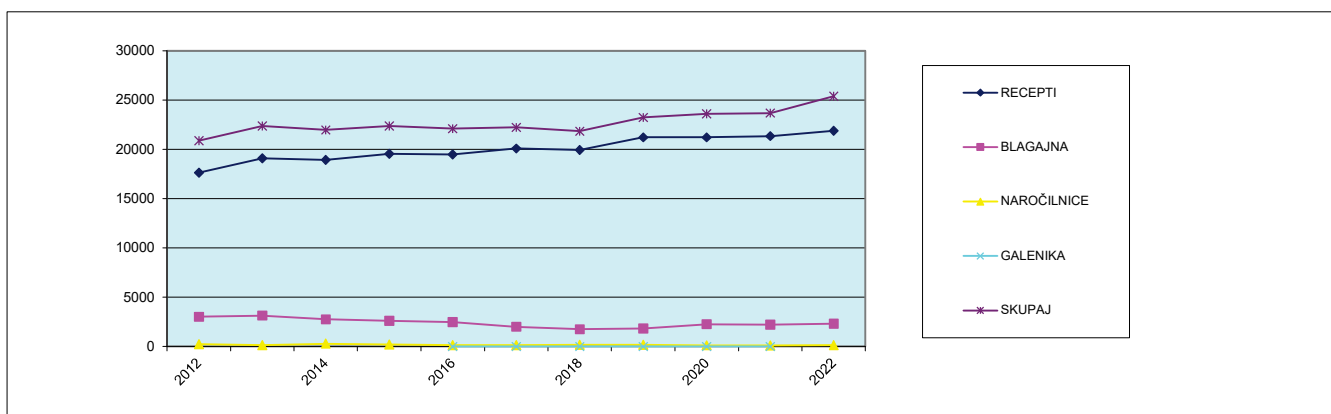
| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| RECEPTI | 35485 | 37192 | 38338 | 39526 | 40035 | 39789 | 39735 | 39381 | 38110 | 38452 | 39471 |
| BLAGAJNA | 5573 | 5516 | 5300 | 5267 | 5364 | 4021 | 4133,7 | 4096,3 | 4408 | 4357 | 4741 |
| NAROČILNICE | 63 | 45 | 52 | 71 | 63 | 89 | 57,1 | 35,9 | 14 | 25 | 4 |
| GALENIKA | 535 | 433 | 387 | 337 | 261 | 297 | 296,38 | 252,4 | 209 | 164 | 172 |
| IZDAJA HAGT | | | | | | | | | | 2525,3 | 2526 |
| SKUPAJ | 41656 | 43186 | 44077 | 45202 | 45724 | 44196 | 44222 | 43766 | 42741 | 45523 | 46914 |



PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

KRMELJ

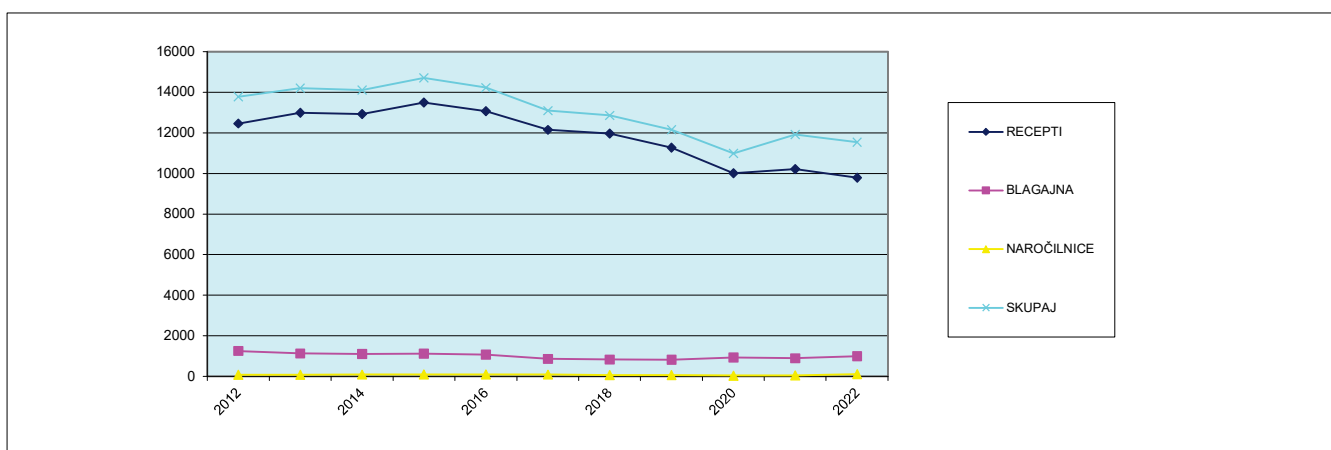
| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| RECEPTI | 17643 | 19104 | 18936 | 19555 | 19476 | 20084 | 19930 | 21226 | 21220 | 21341 | 21881 |
| BLAGAJNA | 3007 | 3135 | 2749 | 2607 | 2477 | 1998 | 1750,1 | 1838,8 | 2256 | 2227,6 | 2300 |
| NAROČILNICE | 231 | 138 | 283 | 213 | 150 | 140 | 156,41 | 169,74 | 118 | 107 | 135 |
| GALENIKA | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| IZDAJA HAGT | | | | | | | | | | 1350,3 | 1086 |
| SKUPAJ | 20882 | 22377 | 21968 | 22375 | 22104 | 22222 | 21837 | 23234 | 23594 | 23676 | 25402 |



PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

PLANINA

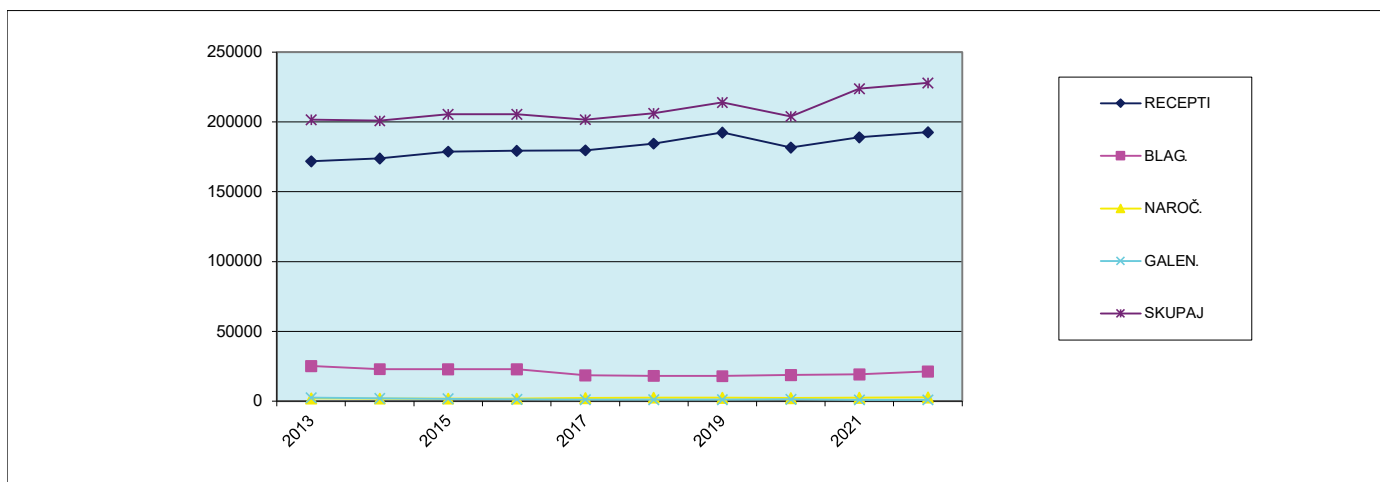
| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| RECEPTI | 12459 | 12998 | 12929 | 13494 | 13067 | 12147 | 11972 | 11275 | 10020 | 10215 | 9788 |
| BLAGAJNA | 1251 | 1131 | 1102 | 1120 | 1066 | 863 | 823,69 | 814,89 | 927 | 886,88 | 990 |
| NAROČILNICE | 76 | 78 | 87 | 99 | 95 | 91 | 68,15 | 69,89 | 38 | 42 | 109 |
| IZDAJA HAGT | | | | | | | | | | 778,75 | 656 |
| SKUPAJ | 13786 | 14207 | 14118 | 14712 | 14228 | 13101 | 12864 | 12160 | 10985 | 11923 | 11543 |



PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV
LETNI PODATKI

LEKARNA SEVNICA
SKUPAJ

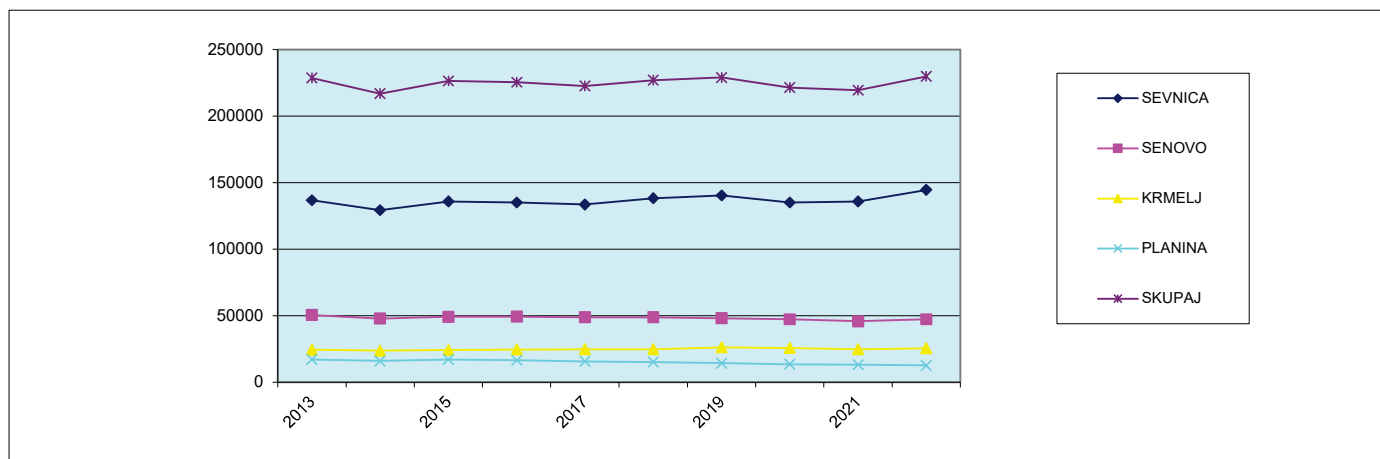
| | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| RECEPTI | 171871 | 173913 | 178933 | 179423 | 179725 | 184484 | 192377 | 181771 | 188955 | 192626 |
| BLAG. | 25155 | 22981 | 22868 | 22772 | 18565 | 18100 | 18003 | 18748 | 19172 | 21264 |
| NAROČ. | 2111 | 1903 | 1894 | 1839 | 2220 | 2512,1 | 2468,2 | 2302 | 2485,2 | 2726 |
| GALEN. | 2438 | 2073 | 1725 | 1391 | 1216 | 1095,4 | 1166,6 | 1300 | 928 | 916 |
| IZDAJA HAGT | | | | | | | | | 12406 | 10403 |
| SKUPAJ | 201575 | 200870 | 205420 | 205425 | 201726 | 206192 | 214015 | 204121 | 223947 | 227935 |



ŠTEVILO RECEPTOV
LETNI PODATKI

LEKARNA SEVNICA
SKUPAJ

| | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| SEVNICA | 136683 | 129291 | 135864 | 135127 | 133562 | 138213 | 140395 | 134996 | 135772 | 144586 |
| SENOVO | 50392 | 47772 | 49147 | 49308 | 48771 | 48716 | 48067 | 47369 | 45783 | 47208 |
| KRMELJ | 24403 | 23708 | 24298 | 24506 | 24831 | 24809 | 26193 | 25659 | 24717 | 25471 |
| PLANINA | 17158 | 16043 | 17093 | 16593 | 15553 | 15167 | 14314 | 13571 | 13132 | 12678 |
| SKUPAJ | 228636 | 216814 | 226402 | 225534 | 222717 | 226905 | 228969 | 221595 | 219404 | 229943 |



Izpis receptov

rec343-zavihek poslovni partner-DSO

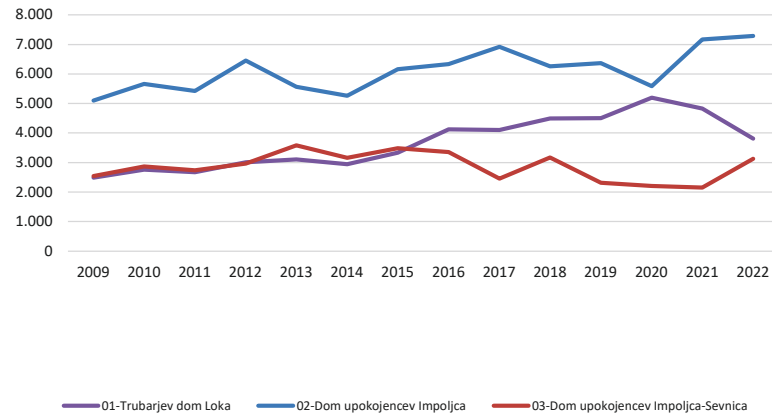
| Vrednost točk | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 01-Trubarjev dom Loka | 8.517,76 | 8.421,27 | 8.276,20 | 7.943,64 | 8.231,40 | 7.120,11 | 7.865,24 | 10.084,51 | 10.200,65 | 12.376,18 | 13.606,61 | 15.694,20 | 15.182,47 | 12.710,41 |
| 02-Dom upokoencev Impoljca | 14.007,97 | 15.231,18 | 14.751,46 | 16.381,15 | 13.806,61 | 12.964,03 | 14.511,72 | 15.669,90 | 17.038,21 | 16.194,92 | 17.648,20 | 15.791,47 | 21.605,69 | 23.228,14 |
| 03-Dom upokoencev Impoljca-Sevnica | 6.523,94 | 6.626,54 | 6.583,54 | 6.758,16 | 9.429,60 | 8.585,47 | 9.613,02 | 9.198,55 | 6.692,90 | 9.054,55 | 7.717,62 | 7.158,07 | 7.503,94 | 10.876,15 |

| Nabavna vrednost | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 01-Trubarjev dom Loka | 82.419,85 | 86.045,56 | 76.779,95 | 66.708,48 | 60.824,47 | 57.208,67 | 70.784,40 | 73.336,83 | 84.001,80 | 82.210,49 | 71.175,15 | 85.475,80 | 85.074,88 | 74.294,49 |
| 02-Dom upokoencev Impoljca | 197.940,16 | 232.984,53 | 198.920,16 | 203.068,71 | 157.994,05 | 133.766,81 | 132.935,29 | 128.364,73 | 137.517,78 | 129.116,91 | 127.485,03 | 126.917,07 | 208.163,64 | 149.683,91 |
| 03-Dom upokoencev Impoljca-Sevnica | 56.584,13 | 58.811,84 | 54.663,45 | 47.937,77 | 53.969,34 | 48.377,39 | 47.322,31 | 46.101,24 | 36.716,87 | 50.096,19 | 35.447,05 | 31.646,32 | 35.495,53 | 78.099,44 |

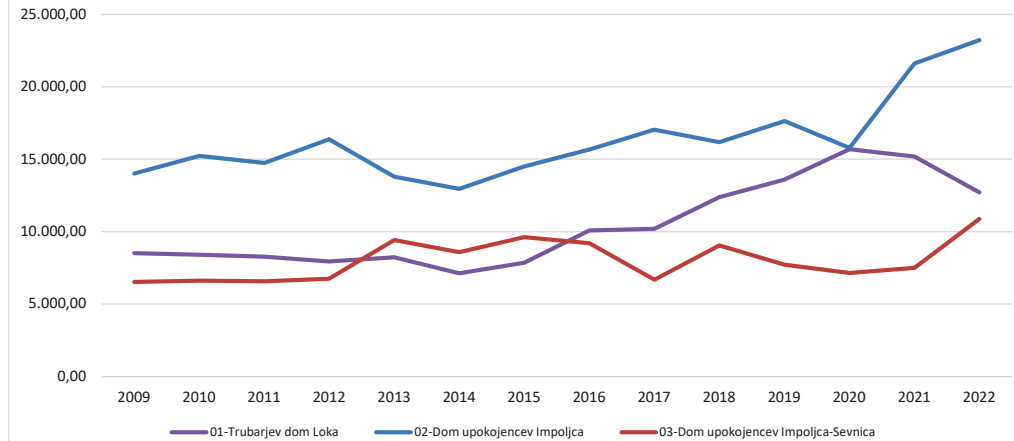
| Prodajna vrednost | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 01-Trubarjev dom Loka | 98.667,20 | 102.496,75 | 92.329,41 | 80.997,69 | 75.314,88 | 70.506,70 | 86.129,17 | 91.370,72 | 103.179,99 | 103.567,33 | 92.907,97 | 110.780,62 | 109.782,04 | 95.407,56 |
| 02-Dom upokoencev Impoljca | 230.114,99 | 269.313,90 | 231.835,87 | 238.122,18 | 187.330,71 | 160.669,89 | 161.457,74 | 157.734,38 | 169.317,98 | 159.148,63 | 158.929,44 | 156.267,73 | 251.606,19 | 189.394,83 |
| 03-Dom upokoencev Impoljca-Sevnica | 68.498,85 | 71.041,22 | 66.453,00 | 59.363,08 | 69.104,11 | 62.403,50 | 62.362,95 | 60.597,16 | 47.597,78 | 64.928,43 | 47.398,87 | 42.840,35 | 47.349,91 | 97.922,17 |

| Št. Receptov | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 01-Trubarjev dom Loka | 2.487 | 2.758 | 2.672 | 3.013 | 3.100 | 2.946 | 3.335 | 4.129 | 4.103 | 4.496 | 4.501 | 5.202 | 4.825 | 3.808 |
| 02-Dom upokoencev Impoljca | 5.105 | 5.665 | 5.423 | 6.453 | 5.569 | 5.263 | 6.157 | 6.338 | 6.918 | 6.259 | 6.376 | 5.594 | 7.172 | 7.287 |
| 03-Dom upokoencev Impoljca-Sevnica | 2.544 | 2.866 | 2.732 | 2.958 | 3.588 | 3.163 | 3.481 | 3.363 | 2.453 | 3.173 | 2.313 | 2.207 | 2.153 | 3.128 |

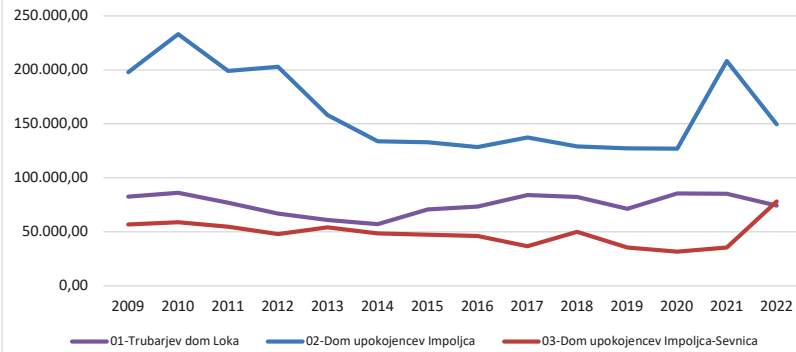
Št. receptov



Vrednost točk



Nabavna vrednost



Prodajna vrednost

